

**ĐẢNG BỘ BAN QUẢN LÝ
VƯỜN QUỐC GIA CÔN ĐẢO
CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG**



**VĂN KIỆN
ĐẠI HỘI ĐẢNG VIÊN
CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG
LẦN THỨ III, NHIỆM KỲ 2025 - 2027**



Côn Đảo, tháng 12/2024

CHƯƠNG TRÌNH ĐẠI HỘI

I. THỜI GIAN: 07 giờ 30 ngày 11 tháng 12 năm 2024 - Thứ tư

II. ĐỊA ĐIỂM: Trung tâm giáo dục môi trường, Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo

III. NỘI DUNG

- Chào cờ (hát Quốc ca, Quốc tế ca); (Đ/c: Doãn, Tài)
- Bầu Đoàn Chủ tịch; (Đ/c Vũ)
- Bầu Đoàn thư ký (Đ/c Hương + Đức) - Đoàn chủ tịch.
- Diễn Văn khai mạc, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu - Đoàn chủ tịch - (Đ/c Toàn).
- Báo cáo tình hình đảng viên tham dự đại hội (Đ/c Doãn).
- Thông qua Nội quy Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025 - 2027. Đoàn chủ tịch (Đ/c Doãn).
- Thông qua Quy chế Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025 - 2027 (Đ/c Luân).
- Trích Quy chế bầu cử trong Đảng (theo Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương) - Đ/c Toàn.
- Thông qua Báo cáo chính trị của Cấp ủy Chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025, trình Đại hội lần thứ III, nhiệm kỳ 2025-2027; (Đ/c Toàn)
- Thông qua Báo cáo kiểm điểm Cấp ủy Chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025; (Đ/c Doãn)
- Thông qua Báo cáo tài chính Chi bộ (Đ/c Luân).
- Đại hội thảo luận, góp ý đối với Báo cáo chính trị, Báo cáo kiểm điểm Cấp ủy Chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025, Báo cáo tài chính (*chưa biểu quyết*). - Đoàn chủ tịch
- Phát biểu chỉ đạo của Đại diện Đảng ủy Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo.

14. Thực hiện công tác bầu cử (Đoàn chủ tịch)

11.1. Bầu cử cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2027, gồm các bước:

- Thông qua báo cáo nhân sự, báo cáo về bầu cử cấp ủy.
- Bầu ban kiểm phiếu (Đ/c Văn Trung, Tính, Trâm).
- Ban kiểm phiếu hướng dẫn bầu cử, phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu, công bố kết quả.

11.2. Bầu cử Bí thư Chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027, gồm các bước:

- Thông qua báo cáo bầu cử Bí thư.
- Hướng dẫn cách bầu cử, phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu, công bố kết quả.

11.3. Bầu cử Phó Bí thư Chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027, gồm các bước:

- Thông qua báo cáo bầu cử Phó Bí thư.
- Hướng dẫn cách bầu cử, phát phiếu, thu phiếu, kiểm phiếu, công bố kết quả.

11.4. Cấp ủy khóa mới ra mắt và phát biểu.

15. Biểu quyết thông qua nội dung góp ý đối với Báo cáo chính trị, Báo cáo kiểm điểm; - Đoàn chủ tịch

16. Thông qua và biểu quyết Nghị quyết đại hội. - Thư ký và đoàn chủ tịch

17. Phát biểu bế mạc đại hội - Đc Toàn

18. Chào cờ bế mạc (hát Quốc ca, Quốc tế ca). (Đ/c Doãn, Tài).

**ĐẢNG ỦY BAN QUẢN LÝ
VƯỜN QUỐC GIA CÔN ĐẢO
CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG**

*

Số 12 -CV/CB

V/v giới thiệu Đoàn chủ tịch Đại hội đảng viên
Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III,
nhiệm kỳ 2025- 2027

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Côn Đảo, ngày 06 tháng 12 năm 2024

Kính gửi: Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027

Tại Điều 3 Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng quy định như sau:

2. Biểu quyết giới thiệu (sử dụng thẻ đảng viên để biểu quyết) thực hiện trong các trường hợp:

- Bầu các cơ quan điều hành, giúp việc đại hội, hội nghị (đoàn chủ tịch đại hội, đoàn thư ký, thư ký đại hội, chủ tịch hội nghị, ban thẩm tra tư cách đại biểu, ban kiểm phiếu).

- Thông qua số lượng và danh sách bầu cử.

Tại Điều 5 Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng quy định nhiệm vụ của Đoàn chủ tịch như sau:

- Điều hành việc bầu cử.

- Hướng dẫn để đại hội thảo luận, quán triệt tiêu chuẩn cấp ủy viên, số lượng, cơ cấu cấp ủy.

- Đề cử danh sách nhân sự do cấp ủy triệu tập đại hội chuẩn bị. Hướng dẫn việc ứng cử, đề cử.

- Tổng hợp danh sách những người ứng cử, được đề cử; đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo đại hội xem xét, quyết định.

- Lấy phiếu xin ý kiến của đại hội đối với những người ứng cử, được đề cử. Lập danh sách bầu cử, lấy biểu quyết của đại hội thông qua số lượng và danh sách bầu cử.

- Giới thiệu danh sách ban kiểm phiếu, trưởng ban kiểm phiếu để đại hội biểu quyết. Chỉ đạo hoạt động của ban kiểm phiếu, phổ biến quy tắc, thủ tục bầu cử trong đại hội.

- Giải đáp những ý kiến của đại biểu về nhân sự trong quá trình chuẩn bị bầu cử.

- Bảo đảm sự lãnh đạo của cấp ủy cấp trên trực tiếp và chỉ đạo thực hiện đúng đề án nhân sự cấp ủy, bí thư, phó bí thư cấp ủy đã được Đảng ủy thông qua cho đến khi bầu được cấp ủy, bí thư, phó bí thư cấp ủy khóa mới.

Căn cứ quy định trên, Cấp ủy Chi bộ Khối Văn phòng nhiệm kỳ 2022 - 2025 trình Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027 về bầu Đoàn chủ tịch như sau:

1. Số lượng Đoàn chủ tịch Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027 là 03 đồng chí.

Xin ý kiến của Đại hội.

Xin biểu quyết của Đại hội (biểu quyết bằng thẻ đảng)

2. Danh sách Đoàn chủ tịch Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027 gồm 03 đồng chí có tên sau:

- Đồng chí: Nguyễn Sỹ Toàn - Bí thư chi bộ.
- Đồng chí: Lê Hồng Doãn - Phó Bí thư chi bộ.
- Đồng chí: Nguyễn Duy Luân - Chi ủy viên.

Xin ý kiến của Đại hội.

Xin biểu quyết của Đại hội (biểu quyết bằng thẻ đảng)

**T/M. CHI ỦY
BÍ THƯ**



Nguyễn Sỹ Toàn

ĐẠI HỘI ĐẢNG VIÊN
CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG
LẦN THỨ III, NHIỆM KỲ 2025 – 2027
ĐOÀN CHỦ TỊCH

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Côn Đảo, ngày 11 tháng 12 năm 2024

*

Số 01 -/ĐCT

V/v giới thiệu Đoàn thư ký Đại hội đảng viên
Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III,
nhiệm kỳ 2025- 2027

Kính gửi: Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027

Tại Điều 3 Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng quy định như sau:

2. Biểu quyết giơ tay (sử dụng thẻ đảng viên để biểu quyết) thực hiện trong các trường hợp:

- Bầu các cơ quan điều hành, giúp việc đại hội, hội nghị (đoàn chủ tịch đại hội, đoàn thư ký, thư ký đại hội, chủ tịch hội nghị, ban thẩm tra tư cách đại biểu, ban kiểm phiếu).

- Thông qua số lượng và danh sách bầu cử.

Tại Điều 6 Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng quy định nhiệm vụ của thư ký như sau:

- Ghi biên bản tổng hợp ý kiến thảo luận, dự thảo các văn bản kết luận, nghị quyết của đoàn chủ tịch, của đại hội liên quan đến bầu cử.

- Giúp đoàn chủ tịch, tổng hợp kết quả ứng cử, đề cử phục vụ cho việc lập danh sách bầu cử trước khi đại hội bầu ban kiểm phiếu.

- Quản lý và phát tài liệu, ấn phẩm của đại hội theo sự chỉ đạo của đoàn chủ tịch. Thu nhận, bảo quản và giúp đoàn chủ tịch gửi đến cấp ủy khoá mới đầy đủ hồ sơ, tài liệu, ấn phẩm của đại hội.

Căn cứ quy định trên, Đoàn chủ tịch trình Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027 về bầu thư ký như sau:

1. Số lượng Thư ký Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027 là 02 đồng chí.

Xin ý kiến của Đại hội.

Xin biểu quyết của Đại hội (biểu quyết bằng thẻ đảng)

2. Danh sách Thư ký Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027 gồm 02 đồng chí có tên sau:

- Đồng chí: Trần Thị Thu Hương - Đảng viên.

- Đồng chí: Nguyễn Đình Đức - Đảng viên.

Xin ý kiến của Đại hội.

Xin biểu quyết của Đại hội (biểu quyết bằng thẻ đảng)

T/M. ĐOÀN CHỦ TỊCH

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'S' followed by a series of loops and a long horizontal stroke.

Nguyễn Sỹ Toàn

*

Số: 06 -QĐ/CB

QUYẾT ĐỊNH

**Triệu tập Đại hội đảng viên Chi bộ Khối văn phòng
lần thứ III, nhiệm kỳ 2025 - 2027**

- Căn cứ Điều lệ Đảng cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Hướng dẫn số 20-HD/BTCTU ngày 17/7/2024 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy Bà Rịa - Vũng Tàu hướng dẫn một số nội dung tổ chức đại hội Đảng bộ bộ phận và Chi bộ trực thuộc Đảng bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc đảng bộ bộ phận;
- Căn cứ Hướng dẫn số 15-HD/HU ngày 16/10/2024 của Huyện ủy Côn Đảo thực hiện một số nội dung Chi thị số 35-CT/TW ngày 14/6/2024 của Bộ chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng;
- Căn cứ Kế hoạch số 37-KH/ĐU ngày 06/9/2024 của Đảng ủy Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo về tổ chức Đại hội các chi bộ trực thuộc Đảng bộ Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo, nhiệm kỳ 2025-2027;
- Căn cứ Kế hoạch số 11-KH/CB ngày 27/9/2024 của Chi bộ Khối Văn phòng về Đại hội Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025-2027;
- Căn cứ Thông báo số 64-TB/ĐU ngày 06/12/2024 của Đảng ủy Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo kết luận của Đảng ủy về thời gian đại hội, văn kiện đại hội và dự kiến nhân sự của Chi ủy khối văn phòng nhiệm kỳ 2025-2027;

CHI ỦY KHỐI VĂN PHÒNG QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Triệu tập Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III nhiệm kỳ 2025 - 2027 gồm 18 đảng viên, có danh sách kèm theo.

- Thời gian đại hội: 01 buổi sáng ngày 11 tháng 12 năm 2024.
- Đại hội bắt đầu từ 07 giờ 30 phút, ngày 11 tháng 12 năm 2024.
- Địa điểm: Trung tâm Giáo dục môi trường, Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo.

Điều 2. Các đồng chí đảng viên có tên trong danh sách tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Ghi chú: Trang phục khi dự đại hội: Nam mặc áo sơ mi màu trắng, quần sẫm màu, thắt caravat, mang giày; Nữ mặc bộ quần áo dài. Tất cả đảng viên đeo thẻ đại hội và mang theo thẻ Đảng.

Nơi nhận:

- Đảng ủy (b/c),
- Như Điều 2,
- Lưu hồ sơ đại hội.

**T/M CHI ỦY
BÍ THƯ**

Nguyễn Sỹ Toàn

ĐẢNG BỘ BAN QUẢN LÝ
VƯỜN QUỐC GIA CÔN ĐẢO
CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Côn Đảo, ngày 06 tháng 12 năm 2024

**DANH SÁCH TRIỆU TẬP DỰ ĐẠI HỘI ĐẢNG VIÊN
LẦN THỨ III, NHIỆM KỲ 2025 - 2027**
(Kèm theo Quyết định số: 06-QĐ/CB ngày 06 tháng 12 năm 2024)

STT	HỌ VÀ TÊN	Ghi chú
1	Phạm Quốc Đảo	
2	Lê Hồng Doãn	
3	Nguyễn Đình Đức	
4	Nguyễn Phùng Hải	
5	Hoàng Văn Hân	
6	Trần Thị Thu Hương	Đảng viên dự bị
7	Nguyễn Duy Luân	
8	Nguyễn Thị Mùi	
9	Nguyễn Văn Ngà	
10	Huỳnh Thanh Phong	
11	Nguyễn Thị Phụng	
12	Cao Minh Tài	
13	Nguyễn Văn Tính	
14	Nguyễn Sỹ Toàn	
15	Nguyễn Thị Ngọc Trâm	
16	Hoàng Văn Trung	
17	Nguyễn Đình Trung	
18	Nguyễn Đức Vũ	

BÁO CÁO

Tình hình đảng viên dự Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam,

Căn cứ Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng,

Cấp ủy Chi bộ Khối Văn phòng nhiệm kỳ 2022 - 2025 báo cáo tình hình và tư cách đảng viên tham dự Đại hội Chi bộ Khối Văn phòng nhiệm kỳ 2025-2027 như sau:

I. Tình hình đảng viên tham dự Đại hội

1. Tổng số đảng viên của chi bộ: 19 đồng chí.

- Đảng viên vắng mặt suốt thời gian Đại hội 01 đồng chí.
- Tổng số đảng viên có mặt tại thời điểm hiện tại: 18 đồng chí; trong đó:
 - + Đảng viên chính thức: 17 đồng chí, đảng viên dự bị: 01 đồng chí.
 - + Đảng viên nam : 14 đồng chí, chiếm tỷ lệ 77,77 %.
 - + Đảng viên nữ : 04 đồng chí, chiếm tỷ lệ 22,23 %.

2. Về tuổi đời:

- Từ 18 đến 30 tuổi: 03 đồng chí, chiếm tỷ lệ 16,67 %
- Từ 31 đến 40 tuổi: 08 đồng chí, chiếm tỷ lệ 44,44 %
- Từ 41 đến 50 tuổi: 05 đồng chí, chiếm tỷ lệ 27,78 %
- Từ 51 đến 60 tuổi: 02 đồng chí, chiếm tỷ lệ 11,11 %
- Tuổi trung bình: 39 tuổi
- Đảng viên cao tuổi nhất: Đồng chí Nguyễn Thị Phượng (56 tuổi)
- Đảng viên nhỏ tuổi nhất: Đồng chí Nguyễn Thị Ngọc Trâm và Trần Thị Thu Hương (27 tuổi)

3. Trình độ văn hoá/chuyên môn

- Văn hóa: 12/12 là 18 đồng chí, tỷ lệ 100 %
- Chuyên môn:
 - + Sơ cấp: 02 đồng chí, tỷ lệ 11,11%

+ Đại học: 15 đồng chí, tỷ lệ 83,34%

+ Thạc sỹ: 01 đồng chí, tỷ lệ 5,55%

4. Trình độ lý luận chính trị

- Sơ cấp: 13 đồng chí, tỷ lệ 72,22%

- Trung cấp: 03 đồng chí, tỷ lệ 16,67%

- Cao cấp: 02 đồng chí, tỷ lệ 11,11%

5. Tham gia lãnh đạo chính quyền, đoàn thể

- Lãnh đạo đơn vị: 0 đồng chí, tỷ lệ: 0%.

- Trưởng, Phó phòng chuyên môn: 04 đồng chí, tỷ lệ 23,53%.

- Lãnh đạo đoàn thể: 06 đồng chí, tỷ lệ 31,58 %.

6. Thời gian vào Đảng:

- Vào Đảng trước 1975: 00 đồng chí

- Vào Đảng sau 30/4/1975: 18 đồng chí

II. Tư cách đảng viên tham dự Đại hội

Trong quá trình chuẩn bị và tiến hành Đại hội Chi bộ Khối Văn phòng nhiệm kỳ 2025 – 2027 đã đối chiếu với Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam và các Quy định, Hướng dẫn về Đại hội cho đến thời điểm Đại hội có 18 đảng viên đủ tư cách dự Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng nhiệm kỳ 2025 - 2027.

T/M. CHI BỘ
BÍ THƯ



Nguyễn Sỹ Toàn

**ĐẠI HỘI ĐẢNG VIÊN
CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG
LẦN THỨ III, NHIỆM KỲ 2025 - 2027**

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Côn Đảo, ngày 11 tháng 12 năm 2024

NỘI QUY

**Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng
lần thứ III, nhiệm kỳ 2025 – 2027**

- Căn cứ Chỉ thị 35-CT/TW ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng;

- Căn cứ Hướng dẫn số 20-HD/BTCTU ngày 17/7/2024 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy Bà Rịa - Vũng Tàu hướng dẫn một số nội dung tổ chức đại hội Đảng bộ bộ phận và Chi bộ trực thuộc Đảng bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc đảng bộ bộ phận;

- Hướng dẫn số 15-HD/HU ngày 16/10/2024 của Huyện ủy Côn Đảo thực hiện một số nội dung Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 14/6/2024 của Bộ chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng;

- Căn cứ Kế hoạch số 37-KH/ĐU ngày 06/9/2024 của Đảng ủy Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo về tổ chức Đại hội các chi bộ trực thuộc Đảng bộ Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo, nhiệm kỳ 2025-2027;

- Thực hiện Kế hoạch số 11-KH/CB ngày 27/9/2024 của Chi bộ Khối Văn phòng về Đại hội Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025-2027;

Căn cứ Quyết định số 06-QĐ/CB ngày 06/12/2024 của Chi bộ Khối Văn phòng triệu tập đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025 - 2027.

Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025 - 2027 được tiến hành trong thời gian 01 buổi sáng ngày 11 tháng 12 năm 2024.

Để Đại hội thành công, Ban Tổ chức Đại hội yêu cầu đảng viên tham dự Đại hội thực hiện tốt một số nội quy sau đây:

1- Tất cả đảng viên tham dự Đại hội phải chấp hành nghiêm nội quy, quy chế làm việc của Đại hội.

2- Đảng viên Đại hội đều phải đeo thẻ của Đại hội (nếu mất phải báo cáo với Ban Tổ chức Đại hội).

Đảng viên có Huy hiệu Đảng, Huân, Huy chương thì đeo bên ngực phải.

3- Trang phục của đảng viên:

- Nam: mặc áo sơ mi trắng, quần sẫm màu, thắt caravat, mang giày hoặc xăng đan;

- Nữ: mặc bộ quần áo dài.

4- Đảng viên dự đại hội ngồi nghiêm chỉnh theo chỗ do Ban Tổ chức đại hội sắp.

5- Đảng viên dự đại hội phải có mặt đúng giờ (trước buổi làm việc của Đại hội 15 phút) để ổn định tổ chức.

- Thời gian làm việc của Đại hội: Bắt đầu từ 07h30 phút đến khoảng 11h30 ngày 11/12/2024.

(Tùy theo diễn biến của Đại hội có thể kéo dài hoặc rút ngắn thời gian làm việc).

6- Trong thời gian làm việc của Đại hội, đảng viên không giải quyết công việc riêng và không sử dụng điện thoại di động. Trường hợp đảng viên phải vắng mặt đột xuất thì phải báo với Đoàn Chủ tịch biết.

7- Tại Đại hội, đảng viên biểu quyết bằng thẻ đảng viên (*giơ thẳng cánh tay phải, mặt thẻ có ảnh Bác Hồ hướng về phía trước*).

8- Tất cả các tài liệu của Đại hội phải được bảo quản theo chế độ nội bộ và sau Đại hội nộp lại cho Đoàn thư ký. Không được sao chụp, tán phát tài liệu, ghi âm các lời phát biểu trong Đại hội khi chưa được sự cho phép của Đoàn Chủ tịch Đại hội.

9- Đảng viên nào nhận được đơn, thư của cán bộ, đảng viên, quần chúng nhân dân gửi đến Đại hội phải chuyển ngay cho Đoàn Chủ tịch Đại hội để xem xét, giải quyết.

10- Khi đảng viên cần chất vấn hoặc đề đạt ý kiến về công việc của Đại hội, những vấn đề có liên quan đến cá nhân đảng viên thì thông qua Đoàn Thư ký đề báo cáo với Đoàn Chủ tịch Đại hội, khi được Đoàn Chủ tịch đồng ý thì phát biểu trực tiếp tại Đại hội.

11- Đảng viên Đại hội, kể cả khách mời không được mang vũ khí, các chất dễ cháy, chất nổ vào khu vực Đại hội khi chưa được sự cho phép của cơ quan chức năng và Ban Tổ chức Đại hội.

12- Phóng viên báo, đài, lực lượng phục vụ Đại hội đều phải mang thẻ theo quy định và chấp hành nghiêm túc sự chỉ đạo, điều hành của Ban Tổ chức Đại hội; các loại phương tiện đi lại của đảng viên, của khách mời phải để đúng nơi quy định theo sự sắp xếp, hướng dẫn của lực lượng phục vụ Đại hội.

Trên đây là nội quy của Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025 - 2027, đảng viên dự Đại hội có trách nhiệm chấp hành, đảng viên vi phạm nội quy thì tùy mức độ để xem xét tư cách đảng viên.

BAN TỔ CHỨC ĐẠI HỘI

**ĐẠI HỘI ĐẢNG VIÊN
CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG
LẦN THỨ III, NHIỆM KỲ 2025 - 2027**

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Côn Đảo, ngày 11 tháng 12 năm 2024

**QUY CHẾ
Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng
lần thứ III, nhiệm kỳ 2025 – 2027**

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam,
- Căn cứ Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng,
- Căn cứ Chỉ thị 35-CT/TW ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng;
- Căn cứ Hướng dẫn số 20-HD/BTCTU ngày 17/7/2024 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy Bà Rịa - Vũng Tàu hướng dẫn một số nội dung tổ chức đại hội Đảng bộ bộ phận và Chi bộ trực thuộc Đảng bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc đảng bộ bộ phận;
- Hướng dẫn số 15-HD/HU ngày 16/10/2024 của Huyện ủy Côn Đảo thực hiện một số nội dung Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 14/6/2024 của Bộ chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng;
- Căn cứ Kế hoạch số 37-KH/ĐU ngày 06/9/2024 của Đảng ủy Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo về tổ chức Đại hội các chi bộ trực thuộc Đảng bộ Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo, nhiệm kỳ 2025-2027;
- Thực hiện Kế hoạch số 11-KH/CB ngày 27/9/2024 của Chi bộ Khối Văn phòng về Đại hội Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025-2027;
- Căn cứ Quyết định số 06-QĐ/CB ngày 06/12/2024 của Chi bộ Khối Văn phòng triệu tập đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025 - 2027.

Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2022 - 2025 thống nhất quy chế làm việc như sau:

I- ĐOÀN CHỦ TỊCH ĐẠI HỘI

1- Đoàn Chủ tịch Đại hội do Cấp ủy nhiệm kỳ 2022 - 2025 giới thiệu, Đại hội biểu quyết số lượng và nhân sự cụ thể.

2- Đoàn Chủ tịch Đại hội là cơ quan điều hành công việc của Đại hội, làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, quyết định theo đa số.

3- Nhiệm vụ Đoàn Chủ tịch Đại hội:

- Điều hành việc bầu cử.
- Hướng dẫn đề đại hội thảo luận, quán triệt tiêu chuẩn cấp ủy viên, số lượng, cơ cấu cấp ủy.

- Đề cử danh sách nhân sự do cấp ủy triệu tập đại hội chuẩn bị. Hướng dẫn việc ứng cử, đề cử.

- Tổng hợp danh sách những người ứng cử, được đề cử; đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo đại hội xem xét, quyết định.

- Lấy phiếu xin ý kiến của đại hội đối với những người ứng cử, được đề cử. Lập danh sách bầu cử, lấy biểu quyết của đại hội thông qua số lượng và danh sách bầu cử.

- Giới thiệu danh sách ban kiểm phiếu, trưởng ban kiểm phiếu để đại hội biểu quyết. Chỉ đạo hoạt động của ban kiểm phiếu, phổ biến quy tắc, thủ tục bầu cử trong đại hội.

- Giải đáp những ý kiến của đại biểu về nhân sự trong quá trình chuẩn bị bầu cử.

- Bảo đảm sự lãnh đạo của cấp ủy cấp trên trực tiếp và chỉ đạo thực hiện đúng đề án nhân sự cấp ủy, bí thư, phó bí thư cấp ủy đã được Đảng ủy thông qua cho đến khi bầu được cấp ủy, bí thư, phó bí thư cấp ủy khoá mới.

II- ĐOÀN THƯ KÝ ĐẠI HỘI

1- Đoàn thư ký do Cấp ủy nhiệm kỳ 2022 - 2025 giới thiệu, Đại hội biểu quyết số lượng và nhân sự cụ thể.

2- Đoàn thư ký là bộ phận giúp việc của Đại hội, do Đoàn Chủ tịch Đại hội trực tiếp chỉ đạo, điều hành. Trưởng Đoàn Thư ký có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên và chịu trách nhiệm trước Đoàn Chủ tịch về nhiệm vụ của Đoàn Thư ký.

3- Nhiệm vụ của đoàn thư ký:

- Ghi biên bản tổng hợp ý kiến thảo luận, dự thảo các văn bản kết luận, nghị quyết của đoàn chủ tịch, của đại hội liên quan đến bầu cử.

- Giúp đoàn chủ tịch, tổng hợp kết quả ứng cử, đề cử phục vụ cho việc lập danh sách bầu cử trước khi đại hội bầu ban kiểm phiếu.

- Quản lý và phát tài liệu, ấn phẩm của đại hội theo sự chỉ đạo của đoàn chủ tịch. Thu nhận, bảo quản và giúp đoàn chủ tịch gửi đến cấp ủy khoá mới đầy đủ hồ sơ, tài liệu, ấn phẩm của đại hội.

IV- BAN KIỂM PHIẾU

1. Ban kiểm phiếu là cơ quan giúp việc bầu cử của đại hội do đoàn chủ tịch, chủ tịch đại hội giới thiệu, đại hội biểu quyết thông qua. Ban kiểm phiếu gồm một số đại biểu chính thức trong đại hội đại biểu, hoặc một số đảng viên chính thức trong đại hội đảng viên không có tên trong danh sách bầu cử.

Số lượng, danh sách thành viên và trưởng ban kiểm phiếu do đoàn chủ tịch, lựa chọn, giới thiệu; đại hội biểu quyết thông qua.

Trưởng ban kiểm phiếu điều hành hoạt động của ban kiểm phiếu, phân công nhiệm vụ cho các thành viên; chịu trách nhiệm trước đoàn chủ tịch về hoạt động của ban kiểm phiếu.

2. Ban kiểm phiếu có nhiệm vụ:

- Hướng dẫn cách thức bỏ phiếu, kiểm tra, niêm phong thùng phiếu, phát phiếu trực tiếp cho đại biểu, kiểm số phiếu phát ra và số phiếu thu về báo cáo đại hội, kiểm phiếu bầu.

- Xem xét và kết luận về các phiếu không hợp lệ và những ý kiến khiếu nại về việc bầu cử trong đại hội.

- Lập biên bản kiểm phiếu báo cáo với đoàn chủ tịch và công bố kết quả bầu cử; ký vào biên bản bầu cử, niêm phong phiếu bầu và chuyển cho đoàn chủ tịch để bàn giao cho cấp ủy khóa mới lưu trữ theo quy định.

V- ĐẢNG VIÊN THAM DỰ ĐẠI HỘI

- Đảng viên tham dự Đại hội có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế làm việc của Đại hội.

- Có quyền phát hiện, đề nghị xem xét về tư cách Đại biểu Đại hội. Khi có yêu cầu phải xem xét tư cách Đảng viên tham dự Đại hội thì gặp trực tiếp hoặc gửi văn bản đến Đoàn Chủ tịch (Chủ tịch) đại hội để trình bày ý kiến của mình. Đoàn Chủ tịch Đại hội có trách nhiệm xem xét và trả lời trực tiếp đối với từng đồng chí nêu vấn đề.

- Trước khi Đại hội biểu quyết về tư cách Đảng viên tham dự Đại hội, Đảng viên tham dự Đại hội bị xem xét tư cách được phát biểu ý kiến với Đoàn Chủ tịch và với Đại hội

- Đoàn Chủ tịch Đại hội trình Đại hội xem xét, quyết định về những trường hợp không được công nhận tư cách Đại biểu.

VI- CHẾ ĐỘ THÔNG TIN CỦA ĐẠI HỘI

1- Đoàn Chủ tịch Đại hội quyết định phương hướng thông tin của Đại hội và những vấn đề liên quan đến Đại hội; không được lưu hành trong Đại hội, những tài liệu, ấn phẩm chưa được Đoàn Chủ tịch cho phép.

2- Tất cả các thông tin, tài liệu trong Đại hội là tài liệu nội bộ và phải được sử dụng, bảo quản theo chế độ nội bộ; đại biểu Đại hội không được để lộ thông tin về Đại hội ra ngoài.

3- Đại biểu Đại hội trước khi phát biểu hoặc tham luận thì phải đăng ký và gửi bài tham luận, bài phát biểu cho Đoàn Chủ tịch (qua Đoàn Thư ký) để xem xét nội dung và bố trí thời gian.

Trên đây là Quy chế làm việc của Đại hội được thực hiện thống nhất trong Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025 - 2027. Đại biểu dự Đại hội có trách nhiệm thực hiện nghiêm quy chế này, Đại biểu nào vi phạm quy chế thì tùy theo mức độ để xem xét tư cách Đại biểu Đại hội.

BAN TỔ CHỨC ĐẠI HỘI

QUYẾT ĐỊNH
về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng

- Căn cứ Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Trung ương, Bộ Chính trị và Ban Bí thư khoá XIII;
- Căn cứ Nghị quyết Hội nghị lần thứ mười Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XIII,

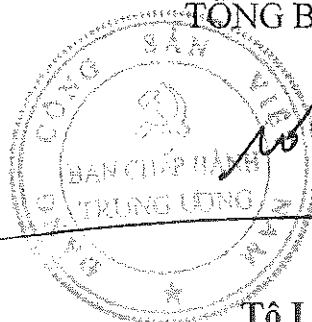
BAN CHẤP HÀNH TRUNG ƯƠNG
QUYẾT ĐỊNH

1. Ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng kèm theo Quyết định này.
2. Các cấp uỷ, tổ chức đảng có trách nhiệm chỉ đạo việc thực hiện Quy chế. Ban Bí thư hướng dẫn thực hiện Quy chế.
3. Quy chế này thay thế Quy chế bầu cử trong Đảng được ban hành kèm theo Quyết định số 244-QĐ/TW, ngày 09/6/2014 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XI và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Các tỉnh uỷ, thành uỷ,
- Các ban đảng, ban cán sự đảng, đảng đoàn, đảng uỷ trực thuộc Trung ương,
- Các đảng uỷ đơn vị sự nghiệp Trung ương,
- Các đồng chí Uỷ viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng,
- Lưu Văn phòng Trung ương Đảng.

T/M BAN CHẤP HÀNH TRUNG ƯƠNG
TỔNG BÍ THƯ



Tô Lâm

QUY CHẾ BẦU CỬ TRONG ĐẢNG

(Kèm theo Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024
của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XIII)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng và phạm vi điều chỉnh

Quy chế này được áp dụng đối với việc bầu cử tại đại hội chi bộ, đại hội đảng bộ các cấp; bầu cử ở hội nghị ban chấp hành, hội nghị uỷ ban kiểm tra.

Việc bầu cử ở Đại hội đại biểu toàn quốc của Đảng do Đại hội quyết định.

Cấp uỷ, tổ chức đảng giới thiệu đảng viên ứng cử các chức danh lãnh đạo Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ được vận dụng theo Quy chế này.

Điều 2. Nguyên tắc bầu cử

Việc bầu cử trong Đảng thực hiện theo nguyên tắc tập trung dân chủ; bình đẳng, trực tiếp, đa số quá bán. Kết quả bầu cử từ chi bộ đến đảng bộ trực thuộc Trung ương phải được chuẩn ý của cấp uỷ có thẩm quyền theo quy định.

Điều 3. Hình thức bầu cử

1. Bỏ phiếu kín thực hiện trong các trường hợp:

- Bầu ban chấp hành đảng bộ, chi bộ (gọi tắt là cấp uỷ); bầu Ban Chấp hành Trung ương Đảng.

- Bầu ban thường vụ, bí thư, phó bí thư cấp uỷ.

- Bầu Bộ Chính trị, Tổng Bí thư, Ban Bí thư.

- Bầu uỷ ban kiểm tra, chủ nhiệm, phó chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra.

- Bầu đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên.

- Lấy phiếu xin ý kiến về các ứng cử viên để đưa vào danh sách bầu cử.

- Giới thiệu đảng viên ứng cử các chức danh lãnh đạo Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ.

2. Biểu quyết giơ tay (sử dụng thẻ đảng viên để biểu quyết) thực hiện trong các trường hợp:

- Bầu các cơ quan điều hành, giúp việc đại hội, hội nghị (đoàn chủ tịch đại hội, đoàn thư ký, thư ký đại hội, chủ tịch hội nghị, ban thẩm tra tư cách đại biểu, ban kiểm phiếu).
- Thông qua số lượng và danh sách bầu cử.

Chương II

NHIỆM VỤ CỦA CẤP ỦY TRIỆU TẬP ĐẠI HỘI, CÁC TỔ CHỨC ĐIỀU HÀNH VÀ GIÚP VIỆC ĐẠI HỘI TRONG CÔNG TÁC BẦU CỬ

Điều 4. Nhiệm vụ của cấp ủy triệu tập đại hội

1. Chuẩn bị đề án nhân sự đại biểu dự đại hội cấp trên; đề án nhân sự cấp ủy, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra, chủ nhiệm ủy ban kiểm tra, phó chủ nhiệm ủy ban kiểm tra và các điều kiện để tổ chức hội nghị ban chấp hành lần thứ nhất bầu ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra, chủ nhiệm ủy ban kiểm tra cấp mình theo quy định.
2. Tiếp nhận hồ sơ ứng cử vào cấp ủy của đảng viên chính thức không phải là đại biểu đại hội (gửi đến cấp ủy trước khi đại hội chính thức khai mạc chậm nhất là 15 ngày làm việc) để chỉ đạo thẩm tra và chuyển đoàn chủ tịch báo cáo đại hội xem xét, quyết định.
3. Thông báo số lượng đại biểu và phân bổ đại biểu cho các đảng bộ, chi bộ trực thuộc. Chỉ đạo việc bầu cử đại biểu bảo đảm đúng nguyên tắc, thủ tục quy định. Quyết định và thông báo thời gian khai mạc đại hội trước 30 ngày làm việc.
4. Cung cấp tài liệu cho ban thẩm tra tư cách đại biểu về tình hình, kết quả bầu cử đại biểu và những vấn đề liên quan đến tư cách đại biểu.
5. Cung cấp tài liệu cho đoàn chủ tịch để trả lời các vấn đề do đảng viên, đại biểu đại hội yêu cầu liên quan đến các ứng cử viên.
6. Chuẩn bị tài liệu cho cấp ủy khoá mới để bầu các chức danh lãnh đạo của cấp ủy, ủy ban kiểm tra khoá mới của cấp mình trong phiên họp lần thứ nhất.
7. Chuẩn bị số lượng, danh sách và nhân sự đoàn chủ tịch, chủ tịch đại hội, đoàn thư ký, thư ký đại hội, ban thẩm tra tư cách đại biểu để trình đại hội xem xét, biểu quyết thông qua.

Điều 5. Nhiệm vụ của đoàn chủ tịch, chủ tịch đại hội

1. Điều hành việc bầu cử.
2. Hướng dẫn đề đại hội thảo luận, quán triệt tiêu chuẩn cấp uỷ viên, số lượng, cơ cấu cấp uỷ; tiêu chuẩn, số lượng, cơ cấu đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên.
3. Đề cử danh sách nhân sự do cấp uỷ triệu tập đại hội chuẩn bị. Hướng dẫn việc ứng cử, đề cử.
4. Tổng hợp danh sách những người ứng cử, được đề cử; đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo đại hội xem xét, quyết định.
5. Lấy phiếu xin ý kiến của đại hội đối với những người ứng cử, được đề cử. Lập danh sách bầu cử, lấy biểu quyết của đại hội thông qua số lượng và danh sách bầu cử.
6. Giới thiệu danh sách ban kiểm phiếu, trưởng ban kiểm phiếu đề đại hội biểu quyết. Chỉ đạo hoạt động của ban kiểm phiếu, phổ biến quy tắc, thủ tục bầu cử trong đại hội.
7. Giải đáp những ý kiến của đại biểu về nhân sự trong quá trình chuẩn bị bầu cử.
8. Bảo đảm sự lãnh đạo của cấp uỷ cấp trên trực tiếp và chỉ đạo thực hiện đúng đề án nhân sự ban thường vụ cấp uỷ, bí thư, phó bí thư cấp uỷ đã được cấp có thẩm quyền thông qua cho đến khi bầu được ban thường vụ, bí thư, phó bí thư cấp uỷ khoá mới.

Điều 6. Nhiệm vụ của đoàn thư ký, thư ký đại hội

1. Ghi biên bản tổng hợp ý kiến thảo luận, dự thảo các văn bản kết luận, nghị quyết của đoàn chủ tịch, chủ tịch đại hội, của đại hội liên quan đến bầu cử.
2. Giúp đoàn chủ tịch, chủ tịch đại hội tổng hợp kết quả ứng cử, đề cử phục vụ cho việc lập danh sách bầu cử trước khi đại hội bầu ban kiểm phiếu.
3. Quản lý và phát tài liệu, ấn phẩm của đại hội theo sự chỉ đạo của đoàn chủ tịch, chủ tịch đại hội. Thu nhận, bảo quản và giúp đoàn chủ tịch, chủ tịch đại hội gửi đến cấp uỷ khoá mới (qua văn phòng cấp uỷ) đầy đủ hồ sơ, tài liệu, ấn phẩm của đại hội.

Điều 7. Nhiệm vụ của ban thẩm tra tư cách đại biểu của đại hội

1. Xem xét báo cáo của cấp uỷ triệu tập đại hội về việc chấp hành nguyên tắc, thủ tục, tình hình và kết quả bầu cử đại biểu; những vấn đề có liên quan đến tư cách đại biểu.

2. Xem xét, kết luận các đơn, thư khiếu nại, tố cáo về tư cách đại biểu do cấp uỷ các cấp giải quyết; báo cáo với đoàn chủ tịch để trình đại hội xem xét, quyết định về những trường hợp không được công nhận tư cách đại biểu, những trường hợp có đơn xin rút khỏi danh sách đại biểu và việc chuyển đại biểu dự khuyết thành đại biểu chính thức đã được triệu tập.

3. Báo cáo với đại hội kết quả thẩm tra tư cách đại biểu để đại hội xem xét, biểu quyết công nhận.

Điều 8. Ban kiểm phiếu

1. Ban kiểm phiếu là cơ quan giúp việc bầu cử của đại hội do đoàn chủ tịch, chủ tịch đại hội giới thiệu, đại hội biểu quyết thông qua. Ban kiểm phiếu gồm một số đại biểu chính thức trong đại hội đại biểu, hoặc một số đảng viên chính thức trong đại hội đảng viên không có tên trong danh sách bầu cử.

Số lượng, danh sách thành viên và trường ban kiểm phiếu ở đại hội các cấp do đoàn chủ tịch, chủ tịch đại hội lựa chọn, giới thiệu; đại hội biểu quyết thông qua.

Trường ban kiểm phiếu điều hành hoạt động của ban kiểm phiếu, phân công nhiệm vụ cho các thành viên; chịu trách nhiệm trước đoàn chủ tịch, chủ tịch đại hội về hoạt động của ban kiểm phiếu.

2. Ban kiểm phiếu có nhiệm vụ:

- Hướng dẫn cách thức bỏ phiếu, kiểm tra, niêm phong thùng phiếu, phát phiếu trực tiếp cho đại biểu (hoặc theo đoàn đại biểu), kiểm số phiếu phát ra và số phiếu thu về báo cáo đại hội, kiểm phiếu bầu.

- Xem xét và kết luận về các phiếu không hợp lệ và những ý kiến khiếu nại về việc bầu cử trong đại hội.

- Lập biên bản kiểm phiếu báo cáo với đoàn chủ tịch, chủ tịch đại hội và công bố kết quả bầu cử; ký vào biên bản bầu cử, niêm phong phiếu bầu và chuyển cho đoàn chủ tịch, chủ tịch đại hội để bàn giao cho cấp uỷ khoá mới lưu trữ theo quy định.

Nếu kiểm phiếu bằng máy vi tính, ban kiểm phiếu được sử dụng một số nhân viên kỹ thuật không phải là đại biểu đại hội. Nhân viên kỹ thuật phục vụ việc kiểm phiếu do ban kiểm phiếu trực tiếp điều hành và giám sát.

- Ngoài ban kiểm phiếu và nhân viên kỹ thuật thực hiện nhiệm vụ kiểm phiếu, không ai được đến nơi ban kiểm phiếu đang làm việc.

Chương III

ỨNG CỬ, ĐỀ CỬ, BẦU CỬ, DANH SÁCH BẦU CỬ, PHIẾU BẦU CỬ

Điều 9. Ứng cử và thủ tục ứng cử

1. Ứng cử được áp dụng trong các trường hợp sau:

a) Đảng viên chính thức ứng cử tại đại hội đảng viên mà mình là thành viên của tổ chức đảng đó. Đại biểu chính thức của đại hội ứng cử tại đại hội đại biểu.

b) Đảng viên chính thức không phải là đại biểu đại hội làm đơn ứng cử ở đại hội tổ chức cơ sở đảng hoặc làm hồ sơ ứng cử để được bầu vào cấp uỷ của đại hội đại biểu từ cấp huyện và tương đương trở lên.

c) Uỷ viên ban chấp hành ứng cử để được bầu vào ban thường vụ; uỷ viên ban thường vụ ứng cử để được bầu làm bí thư, phó bí thư; trường hợp cấp uỷ chỉ bầu bí thư, phó bí thư, không bầu ban thường vụ thì cấp uỷ viên có quyền ứng cử để được bầu làm bí thư, phó bí thư (trừ các trường hợp quy định tại Điều 11 của Quy chế này). Trường hợp đại hội chỉ bộ không bầu chỉ uỷ, đảng viên chính thức có quyền ứng cử để được bầu làm bí thư, phó bí thư.

d) Uỷ viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng ứng cử để được bầu vào Bộ Chính trị, Ban Bí thư; Uỷ viên Bộ Chính trị ứng cử để được bầu làm Tổng Bí thư (trừ các trường hợp quy định tại Điều 11 của Quy chế này).

đ) Cấp uỷ viên ứng cử để được bầu vào uỷ ban kiểm tra, uỷ viên ban thường vụ ứng cử để được bầu làm chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra của cấp uỷ cấp mình (trừ các trường hợp quy định tại Điều 11 của Quy chế này).

e) Uỷ viên uỷ ban kiểm tra ứng cử để được bầu làm phó chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra.

2. Thủ tục ứng cử:

a) Đảng viên chính thức ở đại hội đảng viên ứng cử trực tiếp tại đại hội hoặc gửi đơn tới đoàn chủ tịch đại hội. Ở đại hội đại biểu cấp cơ sở, đảng viên chính thức không phải là đại biểu đại hội nếu ứng cử thì làm đơn ứng cử nộp cho cấp uỷ cơ sở.

b) Đại biểu chính thức ở đại hội đại biểu ứng cử trực tiếp tại đại hội hoặc gửi đơn tới đoàn chủ tịch đại hội.

c) Cấp uỷ viên ứng cử trực tiếp tại hội nghị cấp uỷ để được bầu vào ban thường vụ (Bộ Chính trị, Ban Bí thư), uỷ viên uỷ ban kiểm tra.

d) Uỷ viên uỷ ban kiểm tra ứng cử trực tiếp tại hội nghị uỷ ban kiểm tra để được bầu làm phó chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra.

đ) Đảng viên không phải là đại biểu của đại hội nếu ứng cử vào cấp uỷ từ cấp huyện và tương đương trở lên, thì chậm nhất là 15 ngày làm việc trước ngày khai mạc đại hội phải hoàn chỉnh hồ sơ ứng cử nộp cơ quan tổ chức của cấp uỷ triệu tập đại hội. Hồ sơ ứng cử gồm có:

- Đơn ứng cử.
- Bản khai lý lịch được xác nhận của cấp uỷ cơ sở.
- Bản kê khai tài sản, thu nhập của cá nhân và gia đình theo quy định.
- Giấy chứng nhận sức khoẻ.
- Bản nhận xét của cấp uỷ cơ sở nơi sinh hoạt, công tác và nơi cư trú theo quy định.
- Kết luận tiêu chuẩn chính trị của cấp uỷ có thẩm quyền theo quy định.
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị (có xác nhận của cơ quan, đơn vị quản lý cán bộ hoặc của cấp có thẩm quyền).

Cấp uỷ cơ sở nơi đảng viên sinh hoạt và nơi đảng viên cư trú có trách nhiệm xác nhận, nhận xét về người ứng cử. Những vấn đề cần thẩm tra, xác minh nếu vượt quá thẩm quyền thì đề nghị cấp uỷ cấp trên trực tiếp xem xét, quyết định.

Cơ quan tổ chức của cấp uỷ triệu tập đại hội có trách nhiệm phối hợp với các cơ quan liên quan kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ và tư cách của người ứng cử.

Điều 10. Đề cử và thủ tục đề cử

1. Đề cử được áp dụng trong các trường hợp sau:

a) Đoàn chủ tịch (chủ tịch) đại hội (hội nghị) đề cử danh sách nhân sự do cấp uỷ triệu tập đại hội (hội nghị) chuẩn bị.

b) Ở đại hội đảng viên, đảng viên chính thức, đảng viên sinh hoạt tạm thời và đảng viên dự bị đều có quyền đề cử đảng viên chính thức của đảng bộ, chi bộ

để được bầu làm đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên hoặc để được bầu vào cấp uỷ cấp mình.

c) Ở đại hội đại biểu, đại biểu chính thức đề cử những đảng viên là đại biểu và những đảng viên chính thức không phải là đại biểu của đại hội đảng bộ cấp mình để được bầu vào cấp uỷ; đề cử đại biểu chính thức của đại hội cấp mình để được bầu làm đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên.

d) Uỷ viên ban chấp hành đề cử uỷ viên ban chấp hành khác để được bầu vào ban thường vụ tại hội nghị ban chấp hành; đề cử uỷ viên ban thường vụ để được bầu làm bí thư, phó bí thư (trừ các trường hợp quy định tại Điều 11 của Quy chế này).

đ) Uỷ viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng đề cử Uỷ viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng khác để được bầu vào Bộ Chính trị, Ban Bí thư, Uỷ ban Kiểm tra Trung ương; đề cử Uỷ viên Bộ Chính trị để được bầu làm Tổng Bí thư (trừ các trường hợp quy định tại Điều 11 của Quy chế này).

e) Uỷ viên ban chấp hành đề cử uỷ viên ban chấp hành khác để được bầu làm uỷ viên uỷ ban kiểm tra; đề cử uỷ viên uỷ ban kiểm tra để được bầu làm chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra (trừ các trường hợp quy định tại Điều 11 của Quy chế này).

g) Uỷ viên uỷ ban kiểm tra đề cử uỷ viên uỷ ban kiểm tra khác để được bầu làm phó chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra.

2. Thủ tục đề cử:

a) Ở đại hội đảng viên, đảng viên đề cử đảng viên chính thức của tổ chức đảng cấp mình bằng hình thức đề cử trực tiếp hoặc bằng văn bản gửi đoàn chủ tịch đại hội. Ở đại hội đại biểu cấp cơ sở, việc đề cử đảng viên chính thức không phải là đại biểu chính thức của đại hội để được bầu vào cấp uỷ bằng văn bản, có ý kiến đồng ý của người được đề cử.

b) Ở đại hội đại biểu cấp huyện và tương đương trở lên, đại biểu chính thức của đại hội đề cử những đảng viên là đại biểu và những đảng viên chính thức không phải là đại biểu của đại hội đảng bộ cấp mình để được bầu vào cấp uỷ; đề cử đại biểu chính thức của đại hội cấp mình để được bầu làm đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên.

Đại biểu chính thức của đại hội khi đề cử đảng viên không phải là đại biểu của đại hội để bầu vào cấp uỷ thì phải đề cử bằng văn bản kèm hồ sơ của người đó theo quy định và phải được sự đồng ý của người được đề cử bằng văn bản.

c) Cấp uỷ triệu tập đại hội có nhiệm vụ giúp đại hội thẩm tra, xác minh lý lịch, tiêu chuẩn của người được đề cử, ứng cử tại đại hội.

3. Người đề cử nhân sự tham gia cấp uỷ tại đại hội phải chịu trách nhiệm trước đại hội về tiêu chuẩn, điều kiện tham gia cấp uỷ của người mà mình đề cử. Sau đại hội, nếu xác minh người được đề cử không đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định thì tuỳ theo mức độ vi phạm, người đề cử sẽ bị xem xét xử lý theo quy định của Đảng.

Điều 11. Việc ứng cử, đề cử của cấp uỷ viên, uỷ viên ban thường vụ, Uỷ viên Bộ Chính trị, Uỷ viên Ban Bí thư

1. Cấp uỷ viên cấp triệu tập đại hội không được đề cử nhân sự ngoài danh sách do cấp uỷ đề cử; không được ứng cử và nhận đề cử nếu không có tên trong danh sách đề cử của cấp uỷ.

2. Ở các hội nghị của ban chấp hành, uỷ viên ban thường vụ không được đề cử nhân sự ngoài danh sách do ban thường vụ cấp uỷ đề cử; không được ứng cử và nhận đề cử nếu không có tên trong danh sách đề cử của ban thường vụ cấp uỷ.

3. Ở các hội nghị của Ban Chấp hành Trung ương Đảng, các đồng chí Uỷ viên Bộ Chính trị, Uỷ viên Ban Bí thư không được đề cử nhân sự ngoài danh sách do Bộ Chính trị đề cử; không được ứng cử và nhận đề cử nếu không có tên trong danh sách đề cử của Bộ Chính trị.

Điều 12. Ứng cử, đề cử làm đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên trực tiếp

1. Ở đại hội đảng viên, chỉ đảng viên chính thức mới được ứng cử ở đại hội cấp mình để đại hội bầu làm đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên. Đảng viên chính thức, đảng viên sinh hoạt tạm thời và đảng viên dự bị có quyền đề cử đảng viên chính thức để đại hội bầu làm đại biểu dự đại hội cấp trên.

2. Ở đại hội đại biểu, chỉ đại biểu chính thức mới được ứng cử, đề cử đại biểu chính thức ở đại hội cấp mình để đại hội bầu làm đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên.

3. Đoàn chủ tịch đại hội đề cử nhân sự do cấp uỷ triệu tập đại hội chuẩn bị để đại hội bầu làm đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên.

Điều 13. Quyền bầu cử

1. Chỉ đại biểu chính thức của đại hội đại biểu các cấp và đảng viên chính thức của đại hội đảng viên mới có quyền bầu cấp uỷ cấp mình và bầu đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên.

2. Ở đại hội đảng viên, đảng viên sinh hoạt tạm thời và đảng viên dự bị không có quyền bầu cử.

Điều 14. Quy định về số dư và danh sách bầu cử

1. Số lượng ứng cử viên trong danh sách bầu cử cấp uỷ và ban thường vụ cấp uỷ phải nhiều hơn số lượng cần bầu; số dư tối đa do đại hội (hội nghị) quyết định nhưng không quá 30% số lượng cần bầu, trong đó cấp uỷ triệu tập đại hội (hội nghị) chuẩn bị số lượng nhân sự cấp uỷ và ban thường vụ có số dư từ 10% - 15%.

2. Danh sách ứng cử viên do cấp uỷ cấp triệu tập đại hội (hội nghị) chuẩn bị là danh sách đề cử chính thức với đại hội (hội nghị).

3. Đại hội (hội nghị) thảo luận và biểu quyết lập danh sách như sau:

- Người ứng cử, người được đề cử mà không được cấp uỷ triệu tập đại hội đề cử phải bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và phải được từ trên 30% tổng số đại biểu (đảng viên) dự đại hội (hội nghị) đồng ý giới thiệu mới được đưa vào danh sách để đại hội (hội nghị) xem xét, quyết định.

- Trường hợp danh sách gồm nhân sự do cấp uỷ triệu tập đại hội đề cử, do đại biểu đại hội (hội nghị) đề cử và người ứng cử chưa đủ số dư 30% so với số lượng cần bầu thì đại hội (hội nghị) quyết định.

- Trường hợp danh sách gồm nhân sự do cấp uỷ triệu tập đề cử, do đại biểu đại hội (hội nghị) đề cử và người ứng cử nhiều hơn 30% so với số lượng cần bầu thì xin ý kiến đại hội (hội nghị) về những người được đại biểu đại hội (hội nghị) đề cử và người ứng cử. Căn cứ kết quả xin ý kiến, lựa chọn theo số phiếu đồng ý từ cao đến thấp để lập danh sách bầu cử có số dư tối đa không quá 30% so với số lượng cần bầu.

Trường hợp nhân sự đề cử, ứng cử nhiều hơn 30% số lượng cần bầu do cuối danh sách có nhiều người có số phiếu bằng nhau thì đại hội (hội nghị) xem xét, quyết định lựa chọn theo thứ tự ưu tiên cơ cấu, tuổi đảng (trường hợp có tuổi đảng bằng nhau thì đều được đưa vào danh sách bầu cử).

4. Danh sách bầu cử xếp thứ tự tên người theo vần A, B, C..., nếu có nhiều người trùng tên thì xếp theo họ; nếu trùng cả họ thì xếp theo tên đệm; nếu cả 3 dữ kiện này đều trùng thì người có tuổi đảng cao hơn được xếp tên trên.

5. Trường hợp cần bầu lấy số lượng từ 1 đến 6 người, danh sách bầu cử có số dư tối đa là 1 người.

6. Nếu bầu một lần chưa đủ số lượng quy định, có bầu tiếp hay không do đại hội (hội nghị) quyết định. Danh sách bầu cử lần sau phải có số dư lấy theo kết quả bầu cử lần trước từ cao đến thấp của những người chưa trúng cử.

Điều 15. Phiếu bầu cử

1. Phiếu bầu in họ và tên những người trong danh sách bầu cử (nơi không có điều kiện in phiếu, ban kiểm phiếu đại hội ghi danh sách bầu cử trên phiếu); đóng dấu của cấp uỷ triệu tập đại hội ở góc trái phía trên của phiếu bầu, chỉ bộ trực thuộc đảng uỷ cơ sở (hoặc đảng bộ bộ phận) thì đóng dấu của cấp uỷ cơ sở.

Trường hợp danh sách bầu có số dư, phiếu bầu được chia làm 2 cột là: Số thứ tự, họ và tên. Người bầu cử nếu không bầu cho ai trong danh sách bầu cử thì gạch giữa cả chữ họ và tên của người mà mình không bầu.

Trường hợp danh sách bầu không có số dư, phiếu bầu được chia làm 4 cột là: Số thứ tự, họ và tên; đồng ý; không đồng ý. Người bầu cử lựa chọn để đánh dấu X vào ô đồng ý hoặc ô không đồng ý tương ứng với họ và tên người trong danh sách bầu cử.

2. Phiếu hợp lệ và không hợp lệ:

- Phiếu hợp lệ là phiếu do ban kiểm phiếu phát ra, phiếu bầu đủ hoặc thiếu số lượng cần bầu; phiếu bầu mà danh sách bầu cử chỉ có một người, người bầu cử đánh dấu X vào một trong hai ô đồng ý hoặc không đồng ý; phiếu bầu nhiều người mà không có số dư, người bầu cử đánh dấu X vào cả hai ô (đồng ý và không đồng ý) hoặc không đánh dấu X vào cả hai ô (đồng ý và không đồng ý) tương ứng với họ và tên của một người hoặc một số người trong danh sách bầu cử.

- Phiếu không hợp lệ là phiếu không do ban kiểm phiếu phát ra; phiếu bầu nhiều hơn số lượng quy định; phiếu không bầu cho ai trong danh sách bầu cử nhiều người; phiếu đánh dấu X vào cả ô đồng ý và ô không đồng ý hoặc để trống cả hai ô trong danh sách bầu cử chỉ có một người; phiếu đánh dấu X vào cả ô đồng ý và ô không đồng ý tương ứng với họ và tên của tất cả những người trong danh sách bầu cử có nhiều người; phiếu bầu người ngoài danh sách bầu cử; phiếu có đánh dấu hoặc dùng nhiều loại mực; phiếu ký tên hoặc viết thêm.

Điều 16. Danh sách trích ngang của các ứng cử viên

Từ đại hội đảng bộ cơ sở trở lên, trước khi tiến hành bỏ phiếu chính thức, đoàn chủ tịch đại hội cung cấp danh sách trích ngang của các ứng cử viên (xếp thứ tự như danh sách bầu cử) để đại biểu nghiên cứu trước.

Chương IV TRÌNH TỰ, THỦ TỤC BẦU CỬ

Điều 17. Bầu cấp uỷ

1. Đoàn chủ tịch đại hội báo cáo với đại hội về yêu cầu, tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng của cấp uỷ khoá mới do cấp uỷ cấp triệu tập đại hội chuẩn bị, đại hội thảo luận về yêu cầu, tiêu chuẩn, cơ cấu cấp uỷ khoá mới, biểu quyết về số lượng cấp uỷ viên (theo sự chỉ đạo và hướng dẫn của cấp uỷ cấp trên về khung số lượng cấp uỷ viên ở mỗi đảng bộ).

2. Đoàn chủ tịch đại hội đề cử danh sách nhân sự do cấp uỷ cấp triệu tập đại hội chuẩn bị.

3. Tiến hành ứng cử, đề cử.

4. Đoàn chủ tịch tổng hợp danh sách những người ứng cử, được đề cử, đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo đại hội xem xét, quyết định.

Lấy phiếu xin ý kiến của đại hội đối với các trường hợp ứng cử, được đề cử.

5. Lập danh sách bầu cử; lấy biểu quyết của đại hội thông qua số lượng và danh sách bầu cử.

6. Đoàn chủ tịch giới thiệu danh sách ban kiểm phiếu gồm một trưởng ban và một số uỷ viên là những đại biểu không có tên trong danh sách bầu cử. Đại hội biểu quyết thông qua danh sách ban kiểm phiếu.

7. Ban kiểm phiếu hướng dẫn cách thức bỏ phiếu; kiểm tra và niêm phong thùng phiếu trước khi bỏ phiếu; phát phiếu bầu cử cho đại biểu. Đại hội tiến hành bầu cử; ban kiểm phiếu tiến hành kiểm tổng số phiếu phát ra, thu về báo cáo đại hội; kiểm phiếu và công bố kết quả bầu cử cấp uỷ khoá mới.

8. Đại hội chi bộ trực tiếp bầu chi uỷ, sau đó bầu bí thư, phó bí thư trong số chi uỷ viên; nơi không bầu chi uỷ thì chi bộ bầu bí thư, nếu cần thì bầu một phó bí thư chi bộ.

9. Đại hội đảng bộ từ cấp cơ sở đến đảng bộ trực thuộc Trung ương, nếu thực hiện việc bầu trực tiếp chức danh bí thư thì sau khi bầu cử cấp uỷ, tiến hành lấy phiếu giới thiệu của đảng viên hoặc đại biểu của đại hội đối với chức danh bí thư; tổng hợp phiếu giới thiệu, báo cáo với cấp uỷ cấp trên trước khi tiến hành bầu cử chức danh bí thư. Sau khi cấp uỷ cấp trên có ý kiến chỉ đạo mới tiến hành bầu cử chức danh bí thư.

Điều 18. Bầu đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên

1. Khi bầu đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên, danh sách bầu đại biểu chính thức và dự khuyết được lập chung một danh sách; bầu đại biểu chính thức trước, số còn lại bầu đại biểu dự khuyết. Trường hợp bầu đại biểu chính thức đã đủ số lượng mà vẫn còn một số đại biểu có số phiếu được bầu nhiều hơn một nửa so với số đảng viên được triệu tập hoặc nhiều hơn một nửa so với số đại biểu được triệu tập, thì đại biểu dự khuyết được lấy trong số các đại biểu đó theo kết quả được bầu từ cao xuống thấp. Nếu còn thiếu đại biểu dự khuyết theo quy định, có bầu tiếp hay không bầu tiếp do đại hội quyết định.

2. Danh sách bầu cử lần sau có giới thiệu bổ sung đại biểu ngoài danh sách bầu cử lần trước hay không do đại hội quyết định.

Điều 19. Bầu đoàn chủ tịch hoặc chủ tịch hội nghị ở phiên họp đầu tiên của cấp uỷ khoá mới

1. Đồng chí bí thư hoặc phó bí thư khoá trước được tái cử hoặc đồng chí được cấp uỷ cấp trên uỷ nhiệm (nếu bí thư, phó bí thư khoá trước không tái cử) làm triệu tập viên, khai mạc và chủ trì phiên họp cho đến khi bầu xong đoàn chủ tịch hoặc chủ tịch hội nghị. Riêng ở Hội nghị lần thứ nhất Ban Chấp hành Trung ương Đảng thì thực hiện theo quy định tại Khoản 1, Điều 23 Quy chế này.

2. Bầu đoàn chủ tịch hoặc chủ tịch hội nghị với số lượng từ 1 đến 3 đồng chí; Hội nghị Ban Chấp hành Trung ương Đảng là 5 đồng chí.

3. Đoàn chủ tịch hoặc chủ tịch hội nghị (sau đây gọi chung là đoàn chủ tịch) báo cáo đề cấp uỷ thông qua chương trình làm việc và tiến hành các thủ tục bầu cử.

Điều 20. Bầu ban thường vụ

Số lượng uỷ viên ban thường vụ cấp uỷ được bầu thực hiện theo quy định của Bộ Chính trị và hướng dẫn của cấp uỷ cấp trên, nhiều nhất không quá 1/3 số lượng cấp uỷ viên do đại hội đã bầu.

1. Đoàn chủ tịch hội nghị báo cáo về yêu cầu, tiêu chuẩn, cơ cấu và đề nghị số lượng uỷ viên ban thường vụ cần bầu.

2. Hội nghị cấp uỷ thảo luận về yêu cầu, tiêu chuẩn, cơ cấu ban thường vụ, biểu quyết số lượng uỷ viên ban thường vụ.

3. Đoàn chủ tịch báo cáo danh sách những đồng chí được cấp uỷ khoá trước giới thiệu vào ban thường vụ khoá mới.

4. Tiến hành ứng cử, đề cử.

5. Họp tổ để thảo luận (nếu cần).

6. Đoàn chủ tịch báo cáo tổng hợp danh sách ứng cử, đề cử; đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo hội nghị xem xét, quyết định.

Lấy phiếu xin ý kiến của hội nghị đối với những người ứng cử, được đề cử tại hội nghị (nếu cần).

7. Lập danh sách bầu cử, hội nghị biểu quyết thông qua số lượng và danh sách bầu cử ban thường vụ.

8. Bầu cử, kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử.

Điều 21. Bầu bí thư, phó bí thư cấp uỷ

Những đồng chí ứng cử hoặc được đề cử vào danh sách để bầu giữ chức vụ bí thư, phó bí thư phải là những đồng chí đã trúng cử uỷ viên ban thường vụ; nơi không có ban thường vụ thì những đồng chí ứng cử, được đề cử giữ chức vụ bí thư, phó bí thư phải là những đồng chí đã trúng cử cấp uỷ viên.

Số lượng phó bí thư được bầu ở mỗi cấp uỷ thực hiện theo quy định của Trung ương và hướng dẫn của cấp uỷ cấp trên.

1. Đoàn chủ tịch hội nghị báo cáo về yêu cầu bầu bí thư, phó bí thư.

2. Đoàn chủ tịch báo cáo với hội nghị những đồng chí được cấp uỷ khoá trước và cấp uỷ cấp trên trực tiếp giới thiệu để được bầu giữ chức bí thư, phó bí thư; báo cáo kết quả phiếu giới thiệu của đại hội đối với chức danh bí thư (nếu có).

3. Tiến hành ứng cử, đề cử.

4. Đoàn chủ tịch báo cáo tổng hợp danh sách ứng cử, đề cử; đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo hội nghị xem xét, quyết định.

Lấy phiếu xin ý kiến của hội nghị đối với những người tự ứng cử, được đề cử tại hội nghị (nếu cần).

5. Lập danh sách bầu cử; hội nghị biểu quyết danh sách bầu cử bí thư, phó bí thư.

6. Bầu cử (bầu bí thư trước, bầu phó bí thư sau).

7. Kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử.

Sau khi được bầu, bí thư điều hành ngay công việc của cấp uỷ khoá mới, được ký văn bản với chức danh bí thư; bí thư khoá trước bàn giao công việc cho bí thư mới trong vòng 15 ngày làm việc kể từ khi có bí thư mới. Trường hợp

chưa bầu được chức danh bí thư thì cấp uỷ khoá mới thống nhất phân công một đồng chí phó bí thư ký các văn bản với chức danh phó bí thư.

Đồng chí phó bí thư đảng uỷ quân sự cấp tỉnh, cấp huyện được ký các văn bản với chức danh phó bí thư ngay sau khi được bầu.

Điều 22. Bầu uỷ ban kiểm tra, chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra, phó chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra

Uỷ ban kiểm tra các cấp được lập từ đảng uỷ cơ sở trở lên, do hội nghị cấp uỷ cùng cấp bầu; thành viên uỷ ban kiểm tra gồm một số đồng chí trong cấp uỷ và một số đồng chí ngoài cấp uỷ. Đại hội chi bộ, đảng uỷ bộ phận không bầu uỷ ban kiểm tra.

1. Đoàn chủ tịch báo cáo với hội nghị về tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng uỷ viên uỷ ban kiểm tra theo quy định, hướng dẫn của Trung ương và cấp uỷ cấp trên trực tiếp để hội nghị xem xét, quyết định.

2. Hội nghị thảo luận về yêu cầu, tiêu chuẩn, cơ cấu, biểu quyết số lượng uỷ viên uỷ ban kiểm tra.

3. Đoàn chủ tịch báo cáo với hội nghị danh sách những đồng chí được cấp uỷ khoá trước giới thiệu để bầu uỷ ban kiểm tra và chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra và ý kiến của ban thường vụ khoá mới.

4. Tiến hành ứng cử, đề cử.

5. Đoàn chủ tịch tổng hợp danh sách những người ứng cử, được đề cử, đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo hội nghị xem xét, quyết định.

Lấy phiếu xin ý kiến của hội nghị đối với những người ứng cử, được đề cử tại hội nghị (nếu cần).

6. Lập danh sách bầu cử, hội nghị biểu quyết thông qua số lượng và danh sách bầu cử.

7. Bầu uỷ viên uỷ ban kiểm tra trước, sau đó bầu chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra trong số uỷ viên uỷ ban kiểm tra.

8. Kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử.

9. Uỷ ban kiểm tra bầu phó chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra trong số uỷ viên uỷ ban kiểm tra đã được bầu.

Sau khi được bầu, chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra điều hành ngay công việc của uỷ ban kiểm tra khoá mới, được ký các văn bản với chức danh chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra.

Điều 23. Bầu Bộ Chính trị

1. Phiên họp thứ nhất của Ban Chấp hành Trung ương Đảng do đồng chí Tổng Bí thư khoá trước (tái cử hoặc không tái cử) làm triệu tập viên khai mạc và chủ trì cho đến khi bầu xong Đoàn Chủ tịch hội nghị.

Trường hợp đồng chí Tổng Bí thư khoá trước không thể làm triệu tập viên thì Đoàn Chủ tịch Đại hội cử triệu tập viên.

2. Đoàn Chủ tịch Hội nghị Ban Chấp hành Trung ương Đảng báo cáo về đề án và đề nghị số lượng Ủy viên Bộ Chính trị cần bầu.

3. Hội nghị thảo luận, biểu quyết về số lượng Ủy viên Bộ Chính trị.

4. Đoàn Chủ tịch báo cáo danh sách những đồng chí được Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá trước đề cử vào Bộ Chính trị.

5. Tiến hành ứng cử, đề cử.

6. Hợp tổ để thảo luận.

7. Đoàn Chủ tịch tổng hợp danh sách những người tự ứng cử, được đề cử; đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo hội nghị xem xét, quyết định.

Lấy phiếu xin ý kiến của hội nghị đối với những người ứng cử, được đề cử tại hội nghị (nếu cần).

8. Lập danh sách bầu cử, hội nghị biểu quyết thông qua số lượng và danh sách bầu cử Bộ Chính trị.

9. Bầu cử, kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử.

Điều 24. Bầu Tổng Bí thư

1. Đoàn Chủ tịch báo cáo về yêu cầu, tiêu chuẩn Tổng Bí thư và dự kiến nhân sự Tổng Bí thư được Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá trước giới thiệu, ý kiến giới thiệu của Bộ Chính trị khoá mới, kết quả giới thiệu nhân sự Tổng Bí thư của Đại hội để hội nghị tham khảo.

2. Hợp tổ để thảo luận và tiến hành ứng cử, đề cử.

3. Đoàn Chủ tịch tổng hợp danh sách những người tự ứng cử, được đề cử; đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo hội nghị xem xét, quyết định.

Lấy phiếu xin ý kiến của hội nghị đối với những người ứng cử, được đề cử tại hội nghị (nếu cần).

4. Lập danh sách bầu cử, hội nghị biểu quyết thông qua số lượng và danh sách bầu cử.

5. Bầu cử, kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử.

Điều 25. Bầu Ban Bí thư

1. Đồng chí Tổng Bí thư thay mặt Đoàn Chủ tịch Hội nghị Ban Chấp hành Trung ương Đảng báo cáo về đề án và đề nghị số lượng Ủy viên Ban Bí thư cần bầu.

2. Hội nghị thảo luận, biểu quyết về số lượng Ủy viên Ban Bí thư.

3. Đoàn Chủ tịch báo cáo danh sách những đồng chí được Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá trước đề cử vào Ban Bí thư.

4. Tiến hành ứng cử, đề cử.

5. Họp tổ để thảo luận.

6. Đoàn Chủ tịch tổng hợp danh sách những người tự ứng cử, được đề cử; đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo hội nghị xem xét, quyết định.

Lấy phiếu xin ý kiến của hội nghị đối với những người tự ứng cử, được đề cử tại hội nghị (nếu cần).

7. Lập danh sách bầu cử, hội nghị biểu quyết thông qua số lượng và danh sách bầu cử Ban Bí thư.

8. Bầu cử, kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử.

Điều 26. Bầu Ủy ban Kiểm tra Trung ương

1. Đoàn Chủ tịch báo cáo về tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Trung ương để hội nghị xem xét, quyết định.

2. Hội nghị tiến hành biểu quyết về số lượng Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Trung ương.

3. Đoàn Chủ tịch đề cử danh sách do Bộ Chính trị khoá trước giới thiệu bầu Ủy ban Kiểm tra Trung ương và ý kiến của Bộ Chính trị khoá mới.

4. Tiến hành ứng cử, đề cử.

5. Đoàn Chủ tịch tổng hợp danh sách những người tự ứng cử, được đề cử; đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo hội nghị xem xét, quyết định.

Lấy phiếu xin ý kiến của hội nghị đối với những người ứng cử, được đề cử tại hội nghị (nếu cần).

6. Lập danh sách bầu cử; hội nghị biểu quyết thông qua số lượng và danh sách bầu cử.

7. Bầu cử, kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử.

Điều 27. Bầu Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Trung ương

1. Đoàn Chủ tịch báo cáo về yêu cầu, tiêu chuẩn Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Trung ương; nhân sự được Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá trước dự kiến giới thiệu (nếu có) và ý kiến giới thiệu của Bộ Chính trị khoá mới.

2. Tiến hành ứng cử, đề cử.

3. Đoàn Chủ tịch tổng hợp danh sách những người tự ứng cử, được đề cử; đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo hội nghị xem xét, quyết định.

Lấy phiếu xin ý kiến của hội nghị đối với các trường hợp tự ứng cử, được đề cử tại hội nghị (nếu cần).

4. Lập danh sách bầu cử, hội nghị biểu quyết thông qua số lượng và danh sách bầu cử.

5. Bầu cử, kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử.

Điều 28. Bầu bổ sung uỷ viên ban thường vụ; bí thư, phó bí thư, uỷ viên uỷ ban kiểm tra, chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra

1. Ban thường vụ cấp uỷ báo cáo về yêu cầu bầu bổ sung ban thường vụ, bí thư, phó bí thư; uỷ viên uỷ ban kiểm tra, chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra của cấp uỷ.

2. Ban thường vụ cấp uỷ báo cáo danh sách những đồng chí được ban thường vụ cấp uỷ hoặc cấp uỷ cấp trên trực tiếp giới thiệu để được bầu bổ sung vào ban thường vụ, bí thư, phó bí thư; uỷ viên uỷ ban kiểm tra, chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra.

3. Tiến hành ứng cử, đề cử.

4. Ban thường vụ cấp uỷ tổng hợp danh sách ứng cử, đề cử; đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo hội nghị xem xét, quyết định.

Lấy phiếu xin ý kiến của hội nghị đối với các trường hợp tự ứng cử, được đề cử tại hội nghị (nếu cần).

5. Lập danh sách bầu cử, hội nghị biểu quyết thông qua số lượng và danh sách bầu cử.

6. Bầu cử, kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử.

Điều 29. Bầu Tổng Bí thư (khi có yêu cầu); bầu bổ sung Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Ủy viên Bộ Chính trị, Ủy viên Ban Bí thư, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Trung ương, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Trung ương

1. Bộ Chính trị báo cáo về yêu cầu bầu Tổng Bí thư; bầu bổ sung Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng chính thức (chuyển từ dự khuyết lên chính thức), Ủy viên Bộ Chính trị, Ủy viên Ban Bí thư, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Trung ương, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Trung ương.

2. Bộ Chính trị báo cáo danh sách những đồng chí được Bộ Chính trị giới thiệu để được bầu làm Tổng Bí thư; bầu bổ sung làm Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng chính thức, Ủy viên Bộ Chính trị, Ủy viên Ban Bí thư, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Trung ương, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Trung ương.

3. Tiến hành ứng cử, đề cử.

4. Họp tổ để thảo luận (nếu cần).

5. Bộ Chính trị tổng hợp danh sách những người tự ứng cử, được đề cử; đề xuất những trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo hội nghị xem xét, quyết định.

Lấy phiếu xin ý kiến của hội nghị đối với những người tự ứng cử, được đề cử tại hội nghị (nếu cần).

6. Lập danh sách bầu cử; hội nghị biểu quyết thông qua số lượng và danh sách bầu cử.

7. Bầu cử, kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử.

Chương V

TÍNH KẾT QUẢ VÀ CHUẨN Y KẾT QUẢ BẦU CỬ

Điều 30. Tính kết quả bầu cử

1. Kết quả bầu cử được tính trên số phiếu bầu hợp lệ; phiếu hợp lệ là phiếu được quy định tại Điều 15 của Quy chế này. Trường hợp phiếu bầu nhiều người mà không có số dư, người bầu cử đánh dấu X vào cả ô đồng ý và ô không đồng ý hoặc không đánh dấu X vào cả hai ô đồng ý, không đồng ý tương ứng với họ và tên người nào thì không tính vào kết quả bầu cử của người đó (phiếu đó vẫn được tính là phiếu hợp lệ).

2. Đối với đại hội đảng viên: Người trúng cử phải đạt số phiếu bầu quá một nửa so với tổng số đảng viên chính thức của đảng bộ, chi bộ được triệu tập

trừ số đảng viên đã được giới thiệu sinh hoạt tạm thời ở đảng bộ khác, đảng viên đã được miễn công tác và sinh hoạt đảng không có mặt ở đại hội (nếu đảng viên đó có mặt ở đại hội, hội nghị đảng viên, tham gia bầu cử, biểu quyết thì vẫn tính), số đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt đảng, bị khởi tố, truy tố, tạm giam, đảng viên chính thức vắng mặt suốt thời gian đại hội có lý do chính đáng được cấp ủy triệu tập đại hội đồng ý.

3. Đối với đại hội đại biểu: Người trúng cử phải đạt số phiếu bầu quá một nửa so với tổng số đại biểu chính thức được triệu tập trừ số cấp ủy viên cấp triệu tập đại hội vắng mặt suốt thời gian đại hội, đại biểu chính thức vắng mặt suốt thời gian đại hội không có đại biểu dự khuyết thay thế.

4. Ở hội nghị cấp ủy để bầu ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra, chủ nhiệm ủy ban kiểm tra, người trúng cử phải đạt số phiếu bầu quá một nửa so với tổng số cấp ủy viên trừ số thành viên đã chuyển sinh hoạt đảng tạm thời không có mặt tại hội nghị, số thành viên đang bị đình chỉ sinh hoạt, bị khởi tố, truy tố, tạm giam.

5. Trường hợp số người đạt số phiếu bầu quá một nửa nhiều hơn số lượng cần bầu thì những người trúng cử là những người có số phiếu cao hơn lấy từ trên xuống cho đến khi đủ số lượng cần bầu.

6. Nếu cuối danh sách trúng cử có nhiều người bằng phiếu nhau và nhiều hơn số lượng cần bầu, thì chủ tịch hoặc đoàn chủ tịch đại hội (hội nghị) lập danh sách những người ngang phiếu nhau đó để đại hội (hội nghị) bầu lại và lấy người có số phiếu cao hơn, không cần phải quá một nửa. Trường hợp bầu lại mà số phiếu vẫn bằng nhau, có bầu tiếp hay không do đại hội (hội nghị) quyết định.

Điều 31. Biên bản bầu cử

1. Biên bản bầu cử lập thành 3 bản có chữ ký của đồng chí thay mặt đoàn chủ tịch và trưởng ban kiểm phiếu. Ban kiểm phiếu niêm phong phiếu bầu để đoàn chủ tịch giao cho cấp ủy khoá mới lưu trữ.

Đoàn chủ tịch giao lại biên bản bầu cử và phiếu bầu cho cấp ủy khoá mới để báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp xem xét, chuẩn y.

2. Nội dung biên bản:

- Tổng số đại biểu hoặc tổng số đảng viên được triệu tập.
- Tổng số đại biểu dự đại hội đại biểu hoặc tổng số đảng viên dự đại hội đảng viên.

- Số đại biểu hoặc số đảng viên bị bác tư cách dự đại hội.
- Số cấp uỷ viên cấp triệu tập đại hội vắng mặt suốt thời gian đại hội.
- Số đại biểu chính thức vắng mặt không có đại biểu dự khuyết thay thế.
- Tổng số đại biểu dự đại hội đại biểu hoặc tổng số đảng viên dự đại hội đảng viên có mặt khi bầu.
- Số phiếu phát ra.
- Số phiếu thu về.
- Số phiếu hợp lệ.
- Số phiếu không hợp lệ.
- Số phiếu bầu đủ số lượng.
- Số phiếu bầu thiếu so với số lượng cần bầu (trong đó thiếu 1, thiếu 2...).
- Số phiếu được bầu từ cao xuống thấp của từng người trong danh sách bầu cử (tính theo tỉ lệ số đại biểu trong đại hội đại biểu hoặc đảng viên trong đại hội đảng viên được triệu tập).
- Danh sách những người trúng cử.

Điều 32. Chuẩn y kết quả bầu cử cấp uỷ, ban thường vụ cấp uỷ, bí thư, phó bí thư, chủ nhiệm, phó chủ nhiệm và uỷ viên uỷ ban kiểm tra các cấp

Đối với tổ chức đảng từ cấp chi bộ đến các đảng bộ trực thuộc Trung ương, chậm nhất là 7 ngày làm việc sau đại hội (hội nghị), cấp uỷ khoá mới phải báo cáo lên cấp uỷ cấp trên trực tiếp biên bản bầu cử cấp uỷ, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, uỷ viên uỷ ban kiểm tra, chủ nhiệm, phó chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra, danh sách trích ngang, sơ yếu lý lịch của từng thành viên.

Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo kết quả bầu cử của cấp uỷ cấp dưới về kết quả bầu cử thì cấp uỷ cấp trên trực tiếp (ở Trung ương là Bộ Chính trị, nơi có ban thường vụ thì uỷ nhiệm cho ban thường vụ) chuẩn y ban chấp hành, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư; uỷ viên uỷ ban kiểm tra, chủ nhiệm, phó chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra cấp uỷ.

Sau khi có quyết định chuẩn y của cấp có thẩm quyền, thì các đồng chí phó bí thư, uỷ viên ban thường vụ, phó chủ nhiệm uỷ ban kiểm tra mới được ký tên với chức danh tương ứng trong các văn bản của đảng bộ và của uỷ ban kiểm tra.

Chương VI XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 33. Thẩm quyền, thủ tục giải quyết khiếu nại, vi phạm Quy chế bầu cử

1. Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày bế mạc đại hội (hội nghị), nếu có đơn, thư khiếu nại về bầu cử, thì ủy ban kiểm tra của cấp ủy cấp trên trực tiếp có trách nhiệm xác minh, kiểm tra lại và báo cáo cấp ủy cùng cấp xem xét, quyết định.

2. Nếu phát hiện thấy có sự vi phạm nguyên tắc, thủ tục bầu cử thì cấp ủy cấp trên có quyền bãi bỏ kết quả bầu cử của đại hội hoặc của hội nghị cấp ủy cấp dưới, chỉ đạo đại hội (hội nghị) tiến hành bầu cử lại; trường hợp cá nhân đã được bầu vào cấp ủy hoặc ủy ban kiểm tra cấp dưới nhưng không bảo đảm tiêu chuẩn theo quy định, cấp ủy cấp trên có quyền không chuẩn y công nhận cấp ủy viên hoặc ủy viên ủy ban kiểm tra cấp đó.

Điều 34. Xử lý vi phạm quy chế bầu cử

Người cố tình gây cản trở cho việc bầu cử, vi phạm quy chế bầu cử, thì cấp ủy có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định về kỷ luật trong Đảng.

Điều 35. Thời hạn lưu trữ phiếu bầu cử

Phiếu bầu cử được ban kiểm phiếu niêm phong và chuyển cho đoàn chủ tịch để bàn giao cho cấp ủy lưu trữ trong thời hạn 6 tháng. Trong thời gian này, nếu không có quyết định của cấp có thẩm quyền, không ai được tự ý mở niêm phong.

Quá 6 tháng, nếu không có khiếu nại, tố cáo về kết quả bầu cử thì cấp ủy cùng cấp quyết định cho huỷ số phiếu đó.

Chương VII ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 36. Điều khoản thi hành

1. Quy chế này thay thế Quy chế bầu cử trong Đảng được ban hành kèm theo Quyết định số 244-QĐ/TW, ngày 09/6/2014 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XI; được phổ biến đến chi bộ và thực hiện thống nhất trong Đảng.

2. Những quy định về bầu cử trong Đảng trước đây trái với Quy chế này đều bị bãi bỏ.

3. Ban Bí thư hướng dẫn cụ thể việc thực hiện Quy chế này.

TỈNH ỦY BẮC GIANG
VĂN PHÒNG

*

Số 372-BS/VPTU

SAO Y BẢN CHÍNH
Bắc Giang, ngày 17 tháng 10 năm 2024

Nơi nhận:

- Các ban cán sự đảng, đảng đoàn,
- Các ban, cơ quan, đơn vị thuộc Tỉnh ủy,
- Các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Các đồng chí Tỉnh ủy viên,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Lê Minh Hoàng

BÁO CÁO CHÍNH TRỊ
Cấp ủy Chi bộ khóa II nhiệm kỳ 2022-2025
trình Đại hội Đảng viên Chi bộ khóa III nhiệm kỳ 2025-2027

Đại hội Đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ II, nhiệm kỳ 2022-2025 diễn ra ngày 29/6/2022 tại Ban quản lý Vườn Quốc gia Côn Đảo, Đại hội đã thông qua Nghị quyết Đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025. Trong nhiệm kỳ 2022-2025, Chi bộ Khối Văn phòng đã nỗ lực lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện Nghị quyết Đại hội nhiệm kỳ 2022-2025 của Chi bộ Khối Văn phòng. Quá trình thực hiện có những thuận lợi, khó khăn như sau:

- Thuận lợi: Đảng ủy, lãnh đạo đơn vị đã ban hành, triển khai kịp thời các chương trình, nghị quyết, kế hoạch về công tác đảng, công tác thực hiện nhiệm vụ chính trị. Đảng viên, viên chức, lao động các phòng chuyên môn có trình độ, năng lực, tinh thần đoàn kết, hăng hái thi đua lao động sáng tạo góp phần cơ bản hoàn thành các mục tiêu đề ra trong nhiệm kỳ.

- Khó khăn: Có sự thay đổi về đảng viên, viên chức, lao động do chuyển công tác, nghỉ việc nên dẫn đến có sự biến động về nhân sự. Lãnh đạo Phòng Bảo Tồn và Hợp tác quốc tế chưa phải là đảng viên dẫn đến công tác triển khai chủ trương, nhiệm vụ lớn còn khó khăn.

Nhằm tổng kết việc thực hiện Nghị quyết đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025, làm rõ tồn tại hạn chế và tìm nguyên nhân bài học kinh nghiệm, đề ra phương hướng nhiệm vụ, giải pháp nhiệm kỳ tới, Chi bộ Chi bộ khóa II nhiệm kỳ 2022-2025 báo cáo như sau:

PHẦN THỨ NHẤT
ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT
ĐẠI HỘI CHI BỘ NHIỆM KỲ 2022-2025

I. Kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ trên các mặt công tác

1. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị, quốc phòng - an ninh

1.1. Lãnh đạo các phòng thực hiện nhiệm vụ chuyên môn được giao

a) Trên cơ sở nghị quyết, kế hoạch của Đảng ủy và kế hoạch công tác của Đơn vị, Chi bộ đã xây dựng các kế hoạch để lãnh đạo, điều hành nhiệm vụ chuyên môn các bộ phận khối văn phòng:

- Kế hoạch lãnh đạo nhiệm vụ chính trị hằng năm: Kế hoạch số 06/KH-CB ngày 20/01/2022; Kế hoạch số 02/KH-CB ngày 28/02/2023; Kế hoạch số 09-KH/CB ngày 05/02/2024.

- Kế hoạch công tác kiểm tra, giám sát hằng năm: Kế hoạch số 08/KH-CB ngày 10/02/2022; Kế hoạch số 03/KH-CB ngày 28/02/2023; Kế hoạch số 08-KH/CB ngày 05/02/2024.

- Kế hoạch sinh hoạt chuyên đề hằng năm: Kế hoạch số 07/KH-CB ngày 10/02/2022; Kế hoạch số 04/KH-CB ngày 28/02/2023; Kế hoạch số 07-KH/CB ngày 05/02/2024.

- Kế hoạch số 10-KH/CB ngày 19/9/2024 lãnh đạo thực hiện Kế hoạch số 06-KH/ĐU ngày 12/8/2021 của Đảng ủy Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo về triển khai thực hiện Nghị quyết số 03-NQ/HU ngày 05/7/2021 của Ban chấp hành Đảng bộ huyện Khóang X, về tiếp tục tăng cường công tác bảo vệ môi trường huyện Côn Đảo, giai đoạn 2021-2025.

b) Lãnh đạo công tác du lịch sinh thái và giáo dục môi trường

- Lãnh đạo triển khai cơ bản tốt công tác cung cấp dịch vụ du lịch sinh thái; kinh doanh và cho thuê tài sản theo Đề án sử dụng tài sản công vào kinh doanh, cho thuê:

+ Trình phê duyệt bổ sung Đề án sử dụng tài sản công vào kinh doanh, cho thuê (Quyết định số 3856/QĐ-UBND ngày 19/12/2022 của UBND tỉnh). Hằng năm Phòng Du lịch sinh thái - GDMT tham mưu đơn vị ban hành các kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả. Từng bước hoàn thiện quảng bá tour du lịch sinh thái tạo nét đặc trưng riêng của Vườn quốc gia Côn Đảo.

+ Năm 2022: Tổng số khách tham quan là 34.980 lượt. Số lượt khách sử dụng dịch vụ là 6.339 lượt, tăng hơn gấp 4 lần so với cùng kỳ năm 2021 (1.562 lượt), Doanh dịch vụ du lịch sinh thái; kinh doanh và cho thuê tài sản đạt 2,5 tỷ đồng (kế hoạch là 1,83 tỷ đồng).

+ Năm 2023: Tổng số khách tham quan là 36.169 lượt, đạt 87% so với kế hoạch. Tổng số khách sử dụng dịch vụ là 8.316 lượt, Doanh thu các hoạt động dịch vụ là 4.134 triệu đồng (sau thuế), đạt 98% (kế hoạch là 4.200 triệu đồng).

+ Năm 2024: Tổng số khách tham quan từ 01/2024 - 11/2024 là: 46.431 lượt. Số lượng khách sử dụng dịch vụ là 9.019 lượt, Doanh thu các hoạt động dịch vụ du lịch sinh thái và quà lưu niệm từ 01/2024 đến 11/2024 là 1.760 triệu đồng.

- Tiếp tục lãnh đạo chỉ đạo thực hiện tốt thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thăm quan danh lam thắng cảnh Vườn quốc gia Côn Đảo theo Nghị quyết số 46/2017/NQ-HĐND ngày 09/12/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh đã phê duyệt:

+ Tham mưu trình sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 46/2017/NQ-HĐND ngày 09/12/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh (Nghị quyết số 07/2022/NQ-HĐND ngày 15/7/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Bà Rịa - Vũng).

+ Hằng năm Phòng Du lịch sinh thái - GDMT tham mưu đơn vị ban hành các kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả. Từng bước hoàn thiện biên lai thu phí theo hướng số hóa (áp dụng biên lai thu phí điện tử từ tháng 10/2024).

+ Tổng thu phí năm 2022 là 1.950 triệu đồng (kế hoạch là 1.350 triệu đồng), đạt hơn 140%. Tổng thu phí năm 2023 là 1.764 triệu đồng, đạt 77% (kế hoạch là 2.277 triệu đồng). Tổng thu phí từ 01/2024 đến 11/2024 là 2.329 triệu đồng, đạt 102% kế hoạch, ước cả năm 2024 thu là 2.400 triệu đồng, đạt 105% kế hoạch (kế hoạch là 2.277 triệu đồng).

- Tiếp tục lãnh đạo thực hiện đảm bảo tiến độ các dự án du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng giải trí trong Vườn quốc gia Côn Đảo theo Quyết định số 3779/QĐUBND ngày 09/11/2021 của UBND tỉnh. Đến thời điểm báo cáo có **06** dự án được UBND tỉnh chấp thuận chủ trương đầu tư, phương án đầu tư; trong đó có 03 dự án đã ký hợp đồng thuê môi trường rừng năm 2022, cụ thể:

+ Dự án du lịch sinh thái tại khu vực Ông Đụng - Sở Rẫy, tiểu khu 57, 58 với diện tích 120ha, tổng mức đầu tư 375 tỷ đồng: Nhà đầu tư đã ký hợp đồng thuê môi trường rừng và hoàn tất các thủ tục pháp lý, đang triển khai xây dựng hạ tầng kỹ thuật ngoài thực địa. Dự kiến giai đoạn 1 dự án sẽ hoàn thành đưa vào sử dụng đầu năm 2025.

+ Dự án du lịch sinh thái tại khu vực Ông Câu, tiểu khu 58 với diện tích 34,180ha, tổng mức đầu tư 120 tỷ đồng và dự án du lịch sinh thái tại khu vực hòn Tre Lớn với diện tích 33ha, tổng mức đầu tư 120 tỷ đồng: đã ký hợp đồng thuê môi trường rừng tháng 3/2022; Nhà đầu tư đã hoàn thiện hồ sơ pháp lý dự án, hiện đang rà soát lại hồ sơ so với thực địa của dự án để điều chỉnh hồ sơ phù hợp với Nghị định số 91/2024/NĐ-CP.

+ Dự án du lịch sinh thái tại Đá Trắng, tiểu khu 60 với diện tích 10,07 ha: nhà đầu tư đã trình Dự án du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng giải trí cho Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn đang xem xét thẩm định theo quy định Nghị định số 91/2024/NĐ-CP.

+ Dự án Du lịch sinh thái tại bãi Đá Cuội - Suối Thị, tiểu khu 60 với diện tích 42,8ha: đã được UBND tỉnh cấp chủ trương đầu tư, Bộ Tài nguyên và Môi trường đã phê duyệt Báo cáo đánh giá tác động môi trường; nhà đầu tư đang lập Dự án thuê môi trường rừng theo quy định.

+ Dự án du lịch sinh thái tại bãi Cát lớn, Hòn Bà diện tích thuê là 19,872ha: đã được UBND tỉnh cấp chủ trương đầu tư; nhà đầu tư đang lập Dự án thuê môi trường rừng theo quy định.

- Lãnh đạo, chỉ đạo bộ phận chuyên môn lập và trình UBND tỉnh phê duyệt Dự án tự tổ chức du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí tại Vườn quốc gia Côn Đảo đến năm 2030. Tuy nhiên, hiện nay đang điều chỉnh lại cho phù hợp với Nghị định số 91/2024/NĐ-CP ngày 18/7/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 156/2018/NĐ-CP ngày 16 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật lâm nghiệp.

- Lãnh đạo, chỉ đạo bộ phận chuyên môn đổi mới phương thức để thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền, giới thiệu về bảo tồn tài nguyên thiên nhiên môi trường, đa dạng sinh học, du lịch sinh thái:

+ Tuyên truyền cho 118.533 lượt người, bao gồm khách du lịch và người dân địa phương, công nhân thi công công trình và đối tượng khác về quy định bảo vệ tài nguyên thiên nhiên rừng, biển, PCCCR và nói không với rác thải nhựa một lần, bằng các hình thức tuyên truyền trực tiếp, tờ rơi, bảng tuyên truyền.

+ Phối hợp với trường THCS Lê Hồng Phong tiếp tục duy trì hiệu quả hoạt động *Câu lạc bộ xanh* theo kế hoạch hàng năm¹. Phối hợp thuyết minh, tuyên truyền cho 364 học sinh trường tiểu học về địa lý địa phương, hệ sinh thái rừng và biển; Tham gia các hoạt động thi tái chế rác và thời trang tái chế, thi làm video truyền thông về chủ đề *Bảo vệ môi trường tại huyện Côn Đảo năm 2023* do huyện đoàn Côn Đảo phối hợp với tổ chức WWF-Việt Nam phát động.

+ Phối hợp với Trung tâm giáo dục thiên nhiên (ENV) chiếu các phim ngắn tuyên truyền về bảo tồn rùa biển, đặt các poster tuyên truyền bảo vệ rùa biển tại các phòng thu phí và các trạm kiểm lâm; Tiếp tục thực hiện “*Kế hoạch Vườn quốc gia Côn Đảo không còn đồ nhựa dùng một lần*”. Đăng tải 278 bài viết trên trang Fanpage, 12 bài viết trên website Vườn quốc gia Côn Đảo.

+ Thực hiện kế hoạch thu gom xử lý khoảng hơn 2.000 m³ rác nhựa, rác đại dương trên các bãi biển, rạn san hô, tuyến, điểm du lịch sinh thái thuộc Vườn quốc gia Côn Đảo.

c) Công tác kế hoạch, tài chính

- Hoàn thành lập và trình UBND tỉnh phê duyệt giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính giai đoạn 2023 - 2025 của đơn vị (Quyết định số 2779/QĐ-UBND ngày 31/10/2023).

- Thực hiện tốt công tác lập dự toán chi ngân sách, trình phê duyệt, phân bổ dự toán đảm bảo đủ các nội dung công việc. Tổ chức phân bổ dự toán và thực hiện kiểm soát chi theo quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị:

+ Năm 2022 tổng kinh phí ngân sách nhà nước cấp: 36.160 triệu đồng, kinh phí đã giải ngân và được quyết toán là 35.038 triệu đồng (đạt 97%).

+ Năm 2023 tổng kinh phí ngân sách nhà nước cấp: 27.340 triệu đồng, kinh phí đã giải ngân và được quyết toán là 24.949 triệu đồng (đạt 91%).

+ Năm 2024 tổng kinh phí ngân sách nhà nước cấp: 35.165 triệu đồng, kinh phí đã giải ngân (đến tháng 11/2024) là 25.950 triệu đồng (đạt 74%).

¹ Tổ chức cuộc thi vẽ tranh “Em yêu Vườn quốc gia Côn Đảo”; Tổ chức cuộc thi chế tác các sản phẩm hữu ích từ các rác thải nhựa; Tổ chức 10 lượt dã ngoại 546 lượt học sinh tham quan, tìm hiểu tài nguyên thiên nhiên Vườn quốc gia Côn Đảo; Triển khai tổ chức thực hiện 05 buổi sinh hoạt cho câu lạc bộ thu hút được 278 lượt học sinh và giáo viên tham gia; truyền tuyên nâng cao nhận thức cho 85 em học sinh tham gia tìm hiểu về tài nguyên, đa dạng sinh học Vườn quốc gia Côn Đảo. Tổ chức 04 hoạt động trực tuyến: 03 cuộc thi học sinh viết 100 bài tuyên truyền về hoạt động Câu lạc bộ xanh, đăng lên trang facebook cá nhân hoặc Fanpage Vườn quốc gia Côn Đảo và 01 cuộc thi thiết kế được 38 poster tuyên truyền bảo vệ tài nguyên Vườn quốc gia Côn Đảo.

- Tổ chức quản lý nguồn thu hoạt động sự nghiệp theo quy định (thu dịch vụ du lịch sinh thái, thu cho thuê và kinh doanh tài sản, thu thuê môi trường rừng, thu yến sào) và thực hiện đầy đủ nghĩa vụ ngân sách nhà nước theo quy định:

+ Năm 2022 số thu 3.355 triệu đồng, lợi nhuận 1.029 triệu đồng.

+ Năm 2023 số thu 4.591 triệu đồng, lợi nhuận 2.461 triệu đồng.

+ Đến tháng 11 năm 2024 số thu 4.368 triệu đồng, ước cả năm 2024 là 4.600 triệu đồng. Ước tổng lợi nhuận năm 2024 khoản 1.870 triệu đồng, đạt 110 % so với kế hoạch (số kế hoạch đề ra là đạt trên 1.700 triệu đồng).

- Thực hiện quản lý chặt các nguồn tài chính, đảm bảo tiết kiệm và hiệu quả; thu nhập tăng thêm người lao động tăng lên từng năm. Năm 2022 tổng chi thu nhập tăng thêm 2.000 triệu đồng (kế hoạch 1.500 đến 2.000 triệu đồng). Năm 2023 tổng chi thu nhập tăng thêm 2.080 triệu đồng (kế hoạch 1.800 đến 2.000 triệu đồng). Năm 2024 dự kiến tổng chi thu nhập tăng thêm 2.300 triệu đồng (kế hoạch trên 2.200 triệu đồng).

- Liên hệ và phối hợp tốt với các doanh nghiệp tranh thủ được các nguồn hỗ trợ thực hiện đầu tư cơ sở hạ tầng, nguồn kinh phí cho công tác bảo tồn tài nguyên thiên nhiên tại Vườn quốc gia Côn Đảo.²

- Thực hiện quản lý tài sản công theo các quy định, cơ bản đảm bảo trang thiết bị phục vụ công tác chuyên môn.

d) Triển khai nhiệm vụ đầu tư công và sửa chữa, nâng cấp cơ sở hạ tầng

- Duy trì thực hiện dự án đầu tư công theo kế hoạch đầu tư công trung hạn 2021-2025 đã được phê duyệt. Hằng năm xây dựng trình phê duyệt kế hoạch đầu tư công và tổ chức kiểm soát giải ngân đảm bảo tiến độ theo quy định. Năm 2022 kế hoạch vốn giao 49.228 triệu đồng, giải ngân 45.934 triệu đồng (tỷ lệ 93%); Năm 2023 kế hoạch vốn giao 15.050 triệu đồng, giải ngân 14.676 triệu đồng (tỷ lệ 97%); Năm 2024 kế hoạch vốn giao 49.800 triệu đồng, giải ngân đến hết tháng 11/2024 là 28.725 triệu đồng (tỷ lệ 57%); ước giải ngân cả năm 2024 là 34.700 triệu đồng (tỷ lệ 70%), trong đó số không giải ngân hết là 9.800 triệu đồng do 9.400 triệu đồng vốn Dự án Hồ chứa nước Đất Dốc gặp sự cố công trình không giải ngân được, 400 triệu đồng của 04 dự án chuẩn bị đầu tư chưa đủ thủ tục giải ngân.

- Trong nhiệm kỳ thực hiện thủ tục trình phê duyệt và tổ chức khởi công 02 dự án Hồ chứa nước Đất Dốc (tổng mức đầu tư 89 tỷ đồng) và Đường tuần tra kết nối hệ thống cột mốc ranh giới đất rừng Vườn quốc gia Côn Đảo (tổng mức đầu tư 50 tỷ đồng):

+ Dự án Hồ chứa nước Đất Dốc khởi công từ tháng 02/2022, hoàn thành thi công xây dựng tháng 12/2023; từ tháng 01/2024 công trình thực hiện tích nước,

² Văn phòng điều hành IDEMITSU GAS PRODUCTION CO., LTD. tại Thành phố Hồ Chí Minh hỗ trợ kinh phí 150 triệu cho kế hoạch dọn rác của đơn vị, 300 triệu cải tạo, sửa chữa hồ rửa Hòn Tãi và Đất Thấm, mua sắm, lắp đặt 10 máy lọc nước sạch trị giá 150 triệu đồng; Tập đoàn AKYN Hospitality Group, Khách Sạn The Secret Côn Đảo thông qua Chương trình "Chạy bộ vì rùa biển - Save Turtles Run" hỗ trợ kinh phí bảo tồn rùa biển 230 triệu đồng; Công ty MIA.vn thông qua chiến dịch "SAVE THE OCEAN", hỗ trợ 220 triệu đồng cho công tác bảo tồn rùa biển.

vận hành thử tải trước khi nghiệm thu, bàn giao đưa vào sử dụng; tháng 7/2024 công trình xảy ra sự cố, ngày 14/8/2024 UBND tỉnh ban hành Quyết định số 2179/QĐ-UBND về việc thành lập Tổ điều tra sự cố, Tổ điều tra đang thực hiện thủ tục sự cố công trình theo quy định tại Nghị định số 06/2021/NĐ-CP ngày 26/01/2021 của Chính phủ.

+ Đường tuần tra kết nối hệ thống cột mốc ranh giới đất rừng Vườn quốc gia Côn Đảo khởi công tháng 01/2024, hiện đang tiếp tục thi công, dự kiến hoàn thành bàn giao đưa vào sử dụng năm 2025.

- Tiếp tục thực hiện thủ tục chuẩn bị đầu tư đối với các dự án: Sửa chữa, nâng cấp đường tuần tra bảo vệ rừng kết hợp du lịch sinh thái, xây dựng chòi quan sát và hồ chứa nước phòng cháy chữa cháy rừng tại hòn Bảy Cạnh; Cải tạo 04 hồ chứa nước tự nhiên trong rừng Vườn quốc gia Côn Đảo; Sửa chữa cải tạo nhà Trạm kiểm lâm Bảy Cạnh; Bến cập tàu Hòn Cau, hòn Bảy Cạnh và hòn Tre Lớn; Chỉnh trang một số địa điểm tham quan du lịch trong phạm vi đất rừng Vườn quốc gia Côn Đảo; Cứu hộ và bảo tồn sinh vật biển nguy cấp, quý hiếm tại vịnh Đầm Tre - Vườn quốc gia Côn Đảo.

- Thực hiện thủ tục xin tạm dừng Dự án Hồ chứa nước Ông Câu theo quy định.

- Hoàn thành bàn giao đưa vào sử dụng công trình Sửa chữa, nâng cấp nhà trạm Kiểm lâm Bãi Dương.

- Thực hiện cải tạo sửa chữa đường tuyến hang Đức Mẹ - Đất Thảm - Bãi Bàng; cầu đi bộ Bãi Bờ Đập, Bảy Cạnh; Nạo vét lạch ca nô tại Bãi Dương, Hòn Cau, Hòn Tài từ nguồn thu phí tham quan năm 2024.

- Lập hồ sơ xin sửa chữa nhà trạm kiểm lâm và hệ thống điện năng lượng tại các trạm kiểm lâm năm 2025.

e) Công tác bảo tồn và hợp tác quốc tế

* Bảo tồn đa dạng sinh học rừng:

- Thực hiện công trình lâm sinh khoán bảo vệ rừng tự nhiên với diện tích 960 ha/năm, kinh phí mỗi năm khoảng 450 triệu đồng.

- Tổ chức thực hiện kế hoạch lập ô định vị nghiên cứu sinh thái trạng thái rừng gỗ tự nhiên tại Vườn quốc gia Côn Đảo hằng năm, mỗi năm lập khoảng 70-80 ô tiêu chuẩn để đánh giá, kinh phí mỗi năm khoảng 500 triệu đồng.

- Tổ chức thực hiện nội dung “Điều tra thống kê các loài động vật không xương sống trên cạn (nhóm côn trùng) tại Vườn quốc gia Côn Đảo”, kinh phí khoảng 1,5 tỷ đồng.

- Tổ chức lập phê duyệt đề cương và dự toán “Thiết lập các tuyến, điểm định vị để theo dõi, giám sát các loài động vật nguy cấp, quý, hiếm, đặc hữu trong mối quan hệ với các sinh cảnh là môi trường sinh sống của loài tại Vườn quốc gia Côn Đảo”; mức kinh phí khoảng 2,5 tỷ đồng; tuy nhiên xin chuyển nhiệm vụ sang triển khai thực hiện năm 2025.

* Bảo tồn đa dạng sinh học biển:

- Tiếp tục tổ chức thực hiện Kế hoạch bảo tồn rùa biển hằng năm (2022³, 2023⁴, 2024⁵).

- Tiếp tục thực hiện Phương án phối hợp phục hồi và bảo tồn bãi đẻ rùa biển tại Công ty TNHH Côn Đảo Resort bãi Đất Dốc, huyện Côn Đảo (năm 2022⁶, 2023⁷, 2024⁸).

- Phối hợp Viện Hải dương học khảo sát hiện trạng rạn san hô bị tẩy trắng, có biện pháp hạn chế các hoạt động khai thác thủy sản, dịch vụ du lịch bơi lội, lặn ngắm trên các vùng rạn san hô quan trọng, đặc biệt là trong các vùng bảo vệ nghiêm ngặt để cho san hô được phục hồi tự nhiên.

- Tổ chức thực hiện Chương trình “Quan trắc diễn biến rạn san hô, thảm cỏ biển và rừng ngập mặn tại Vườn quốc gia Côn Đảo năm 2024”, kinh phí khoảng 262 triệu đồng.

- Thực hiện Kế hoạch hằng năm về lắp đặt, bảo dưỡng hệ thống phao ranh giới phân vùng, phao neo tàu thuộc hợp phần bảo tồn biển và bổ sung phao neo ca nô phục vụ du lịch tại các điểm lặn ngắm san hô.

* Hợp tác trong nước và quốc tế về bảo tồn thiên nhiên:

- Hướng dẫn thực địa và hỗ trợ, cung cấp tài liệu cho 08 đơn vị công tác đến Vườn quốc gia Côn Đảo nghiên cứu, khảo sát về bảo tồn tài nguyên thiên nhiên⁹.

- Phối hợp với tổ chức IUCN xây dựng hồ sơ Danh lục xanh cho Vườn quốc gia Côn Đảo; thực hiện 17 đợt tình nguyện viên bảo tồn rùa biển, cấp chứng chỉ cho 261 lượt tình nguyện viên.

- Phối hợp tổ chức WWF thực hiện Dự án Giảm thiểu rác thải đại dương trên rạn san hô, thu gom, xử lý rác rạn san hô kết hợp diệt trừ sao biển gai trong hợp

³ Năm 2022 cứu hộ thành công 2.743 tổ (với 262.340 trứng), đeo thẻ cho 414 cá thể rùa mẹ, số tổ nở 2.562 tổ, thả về biển có kiểm soát 207.237 cá thể rùa con. Cứu hộ thả về biển 02 cá thể Đồi Mồi chưa trưởng thành bị mắc lưới đánh cá.

⁴ Năm 2023 ã cứu hộ, di dời thành công 2.262 tổ (với 212.644 trứng), đeo thẻ cho 392 cá thể rùa mẹ, số tổ nở 2.159 tổ, thả về biển có kiểm soát 166.168 cá thể rùa con. Xử lý chôn lấp 10 cá thể rùa biển chết trôi dạt vào các bãi biển Côn Đảo

⁵ Trong 9 tháng đầu năm: rùa biển lên bãi đẻ thành công 1.039 tổ, đeo thẻ cho 161 rùa mẹ, ấp nở 559 tổ, ấp nở thả về biển có kiểm soát 39.466 cá thể rùa con. Ghi nhận có 13 cá thể rùa biển chết trôi dạt bờ, không rõ nguyên nhân chết, không có dấu hiệu tác động ngoại lực. Tiêu hủy bằng hình thức chôn lấp 11 cá thể Vích và 2 cá thể Đồi Mồi. Cứu hộ và thả về biển 03 cá thể Đồi Mồi. Ghi nhận 01 cá thể rùa Xanh (Chelonia mydas) đeo thẻ từ Malaysia đến đẻ 108 trứng tại hòn Bảy Cạnh.

⁶ Tính đến 28/11/2022 đã di dời về hồ ấp bãi Đất Dốc 101 tổ, tổng số trứng là 7.529 trứng; ấp nở 95 tổ, thả về biển 6.838 cá thể rùa con, tỷ lệ nở đạt 90,28%. (còn 06 tổ chưa nở, số trứng 462 trứng).

⁷ Tính đến ngày 30/11/2023, đã di dời về hồ ấp bãi Đất Dốc 110 tổ, tổng số trứng là 7.454 trứng; ấp nở và thả về biển 6.644 cá thể rùa con, tỷ lệ nở đạt 89,13%.

⁸ Kết quả: Rùa lên bãi đẻ 02 tổ với 182 trứng, di dời về hồ ấp trứng rùa biển Đất Dốc 35 tổ với 2.471 trứng (đã ấp nở thành công 26 tổ, thả về biển 1.426 cá thể rùa con).

⁹ Viện Việt Nam học và Khoa học phát triển thực hiện đề tài “Nghiên cứu, đánh giá hệ sinh thái đất ngập nước ven biển Vườn quốc gia Côn Đảo, đề xuất giải pháp bảo tồn và phát triển bền vững”; Viện Nghiên cứu Hải sản thực hiện “Xây dựng quy trình kỹ thuật cứu hộ các loài động vật có vú ở biển Việt Nam”; Viện Tài nguyên và Môi trường biển thực hiện đề tài cấp tỉnh “Đánh giá hiện trạng quần thể Dugong và Cò biển tại Côn Đảo, đề xuất giải pháp quản lý và bảo tồn”; Viện nghiên cứu hệ gen khảo sát nghiên cứu bảo tồn Bò sát, Éch nhái; Viện Sinh thái Tài nguyên sinh vật khảo sát nhóm động vật chân khớp; Phân viện Điều tra Quy hoạch rừng Nam bộ điều tra ô định vị rừng quốc gia; Viện Sinh thái học miền Nam Khảo sát tiềm năng Đê tài Đánh giá sức tải Côn Đảo; Viện TN&MT Biển và Tập đoàn dược phẩm PHARMAMAR nghiên cứu, khảo sát thực địa tại vùng biển Vườn Quốc gia Côn Đảo thu thập, phân tích, xác định các loài sinh vật biển có khả năng chứa các chất làm thuốc; Phối hợp Trung tâm Nhiệt đới Việt Nga thực hiện đề tài “Nghiên cứu bảo tồn và phát triển nguồn gen loài Vẹt Hainesii (Bruguiera hainesii C.G. Rogers) cực kỳ nguy cấp ở Vườn quốc gia Côn Đảo”

phần bảo tồn biển ¹⁰. Phối hợp Công ty The Coi thực hiện “Kế hoạch Vườn quốc gia Côn Đảo không còn đồ nhựa dùng một lần năm 2022” ¹¹.

- Hoàn thành lập trình và được Hội Bảo vệ Thiên nhiên và Môi trường Việt Nam công nhận 24 cây là Cây Di sản Việt Nam, gồm: 01 cây Bàng tại Hòn Bảy Cạnh, 01 Cây Bàng tại bãi Ông Đụng, 01 cây Sao đen tại Bãi Dài và 21 cây Phong ba tại Hòn Cau; Tổ chức Kỷ lục Việt Nam đã xác lập Kỷ lục “Hòn Trứng - Vườn quốc gia Côn Đảo là sân chim biển có mật độ sinh sản nhiều nhất Việt Nam”.

* Thực hiện nhiệm vụ thuộc Đề án kinh tế tuần hoàn:

- Hoàn thành gói thầu Dự án xử lý rác nhựa biển tại khu vực Vườn quốc gia Côn Đảo; thu gom 939 m³ rác nhựa tại các bãi biển và 10,803 tấn rác dưới các Rạn San hô. Toàn bộ khối lượng rác trên đã được tập kết đến Bãi Nhất-Bến Đầm-BQL Công trình công cộng huyện đang tiếp nhận xử lý.

- Tổ chức thực hiện gói thầu Xây dựng chương trình đồng quản lý tài nguyên sinh vật giúp cải thiện sinh kế người dân và góp phần bảo tồn đa dạng sinh học. Đến thời điểm báo cáo nhà thầu đang hoàn thiện.

- Tổ chức thực hiện gói thầu Thiết lập cơ sở dữ liệu và số hoá thông tin đa dạng sinh học và phân bố các loài sinh vật trong Vườn quốc gia Côn Đảo. Đến thời điểm báo cáo nhà thầu đang hoàn thiện sản phẩm hợp đồng.

- Chương trình phục hồi hệ sinh thái biển (rạn san hô cứng và cỏ biển) ở các vùng đang bị suy thoái và không có khả năng tái tạo tự nhiên: Do bị ảnh hưởng (Enlino) trong tháng 5, tháng 6: San hô vùng biển Côn Đảo bị tẩy trắng và chết từ 80-90% ; Đơn vị đã có Báo cáo cho UBND tỉnh, việc trồng phục hồi 02ha san hô từ nguồn xã hội hóa trong năm 2024-2025 cần phải tạm hoãn vì phải chờ sự phục hồi của san hô một số địa điểm mới có thể thu giống để trồng.

- Tổ chức xin chủ trương lập Dự án “Cứu hộ và bảo tồn sinh vật biển nguy cấp, quý hiếm tại Vịnh Đầm Tre - Vườn quốc gia Côn Đảo”. Đến thời điểm báo cáo đang rà soát hoàn thiện theo ý kiến góp ý các sở chuyên môn.

- Tổ chức thực hiện “Đánh giá tiềm năng giảm phát thải khí nhà kính từ rừng và biển Côn Đảo và khả năng xây dựng mô hình bán tín chỉ carbon”. Đến thời điểm báo cáo UBND tỉnh đã có quyết định phê duyệt đề cương và dự toán.

* Công tác quản lý, bảo vệ và phát triển Yến hàng:

- Tiếp tục thực hiện các nội dung quản lý, bảo vệ yến hàng các năm. Thực hiện kiểm tra định kỳ, triển khai các biện pháp kỹ thuật sửa chữa, cải tạo hang yến, chốt bảo vệ, làm nhà nuôi ruồi giấm làm tăng cường nguồn thức ăn cho chim, làm nhà nuôi và tập bay cho chim yến con.

¹⁰ Thu gom 7.041 kg rác ở rạn san hô và diệt trừ 4.500 cá thể sao biển gai.. Đưa vào sử dụng 444 túi đa năng cho khách du lịch mượn dùng nhằm giảm thiểu việc sử dụng các sản phẩm nhựa 1 lần.

¹¹ Tuyên truyền, giáo dục về bảo vệ môi trường cho 2.040 lượt học sinh; tặng áo nón, chai nước sử dụng nhiều lần cho 75 người. Đưa vào sử dụng 01 máy tiết trùng chai lọ và 500 chai nhựa sử dụng nhiều lần cho khách tham quan; tổ chức gian hàng “Đổi rác thải nhựa lấy quà” và chương trình “Like, share và check in fanpage KON1” cho đối tượng là người dân Côn Đảo và khách du lịch. Trao tặng cho các trường học 01 công trình măng non, 06 máy lọc nước, 04 thùng rác và 17 thùng phân loại rác tại các lớp học.

- Sản lượng Yến sào thương phẩm: Năm 2022 đạt 8,21 kg, (*giảm 1,6 % so với năm 2021, kế hoạch 8,5kg*); doanh thu 1.083 triệu đồng, đạt 101,2% chỉ tiêu kế hoạch (Chỉ tiêu là 1,07 tỷ đồng). Năm 2023 đạt 8,125 kg đạt 97,89% chỉ tiêu kế hoạch (*giảm 1,04 % so với năm 2022, kế hoạch 8,3kg*); doanh thu 1.064 triệu đồng, đạt 98,5% chỉ tiêu kế hoạch (*kế hoạch là 1.080 triệu đồng*). Năm 2024 đạt 7,268 kg (*giảm 10 % so với năm 2023, kế hoạch 8,5kg*); doanh thu 1.003 triệu đồng, đạt 84% kế hoạch (Chỉ tiêu là 1.188 tỷ đồng).

1.2. Lãnh đạo thực hiện tốt công tác dân vận và xây dựng nông thôn mới

- Ban hành Kế hoạch số 06-KH/CB ngày 05/5/2023 lãnh đạo thực hiện công tác dân vận chính quyền 2023. Đăng ký thực hiện mô hình dân vận khéo “*Vận động các chủ phương tiện vận chuyển (ca nô, tàu) và khách du lịch hạn chế mang đồ nhựa dùng một lần khi tham quan tại các đảo nhỏ thuộc Vườn quốc gia Côn Đảo*”.

- Ban hành Kế hoạch số 05-KH/CB ngày 28/02/2023 triển khai đăng ký thực hiện phong trào “*Đảng viên tình nguyện tham gia xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh*” năm 2023. Triển khai 100% Đảng viên đăng ký thực hiện. Vận động Đảng viên mỗi năm hỗ trợ kinh phí khoảng 2 triệu đồng cho Khu dân cư số 03 lắp đặt thùng rác ở một số vị trí để đảm bảo mỹ quan.

1.3. Lãnh đạo công tác an ninh quốc phòng

Chi bộ quán triệt Nghị quyết số 23-NQ/ĐU ngày 15/02/2022 về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ QPAN năm 2022, Nghị quyết số 30-NQ/ĐU ngày 28/02/2023 về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ QPAN năm 2023; Nghị quyết số 39-NQ/ĐU ngày 29/3/2024 về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ QPAN năm 2024. Hàng năm, cử đảng viên, cán bộ tham gia đầy đủ các đợt học tập, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức quốc phòng an ninh và huấn luyện, diễn tập quân sự theo kế hoạch của Ban Chỉ huy quân sự huyện và sự phân công, điều động của Ban Chỉ huy quân sự cơ quan.

2. Lãnh đạo công tác tư tưởng

- Triển khai, quán triệt đảng viên nghiêm túc thực hiện Quy định số 24-QĐ/TW ngày 30/7/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về Thi hành điều lệ Đảng; Kết luận số 14-KL/TW của Bộ Chính trị về chủ trương khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo vì lợi ích chung; Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về những điều đảng viên không được làm; Nghị quyết Trung ương 4 khóa XI, XII, Kết luận số 21-KL/TW, ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về “*Đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”*”; Quy định 144-QĐ/TW ngày 09/5/2024 của Bộ Chính trị “*về chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới.*”; Quy định số 30-QĐ/TU, ngày 18/01/2019 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, trước hết là ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh.

- Tổ chức cho đảng viên tham gia đầy đủ các hội nghị của Huyện ủy về triển khai học tập Nghị quyết, chuyên đề, tình hình thông tin thời sự định kỳ.

- Cấp uỷ kịp thời nắm bắt, xác định rõ các vấn đề về tư tưởng của mỗi đảng viên và quần chúng để định hướng theo chiều tích cực. Đồng thời có biện pháp chấn chỉnh, đấu tranh chống các biểu hiện tiêu cực, thiếu dân chủ, quan liêu, thiếu trách nhiệm, vô kỷ luật, quan điểm sai trái, tư tưởng cơ hội, thực dụng, bè phái, những hành vi nói, viết, làm trái đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước.

3. Công tác tổ chức cán bộ

- Duy trì cơ cấu tổ chức đơn vị gồm: Ban Giám đốc, 01 đơn vị trực thuộc là Hạt Kiểm lâm và 04 phòng chuyên nghiệp vụ (có 11 trạm, trong đó 10 trạm Kiểm lâm, 01 trạm Giao dịch tại thành phố Vũng Tàu). Tổng biên chế CCVC **68/85** chỉ tiêu, được giao, ngoài ra đơn vị có **12 HĐLĐ** theo 111/2022/NĐ-CP và **12 HĐLĐ** theo các Phương án được duyệt.

- Hoàn thành xây dựng 50 Danh mục vị trí việc làm của đơn vị, được UBND Tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 779/QĐ-UBND ngày 26/3/2024; hằng năm rà soát, bổ sung quy hoạch chức danh lãnh đạo, quản lý đơn vị, được cấp thẩm quyền phê duyệt và ban hành theo thẩm quyền quy hoạch chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng chuyên môn, Hạt Kiểm lâm, cấp trạm giai đoạn 2021-2026, 2026-2031.

- Thực hiện kịp thời và đảm bảo thủ tục công tác bổ nhiệm, điều động, giải quyết nghỉ hưu, chuyển công tác, tuyển dụng viên chức, lao động mới; công tác kỷ luật thực hiện nghiêm túc.¹²

- Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng đảm bảo đúng quy chế và gắn với hiệu quả nhiệm vụ chuyên môn đơn vị.¹³

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng đối tượng về các chế độ tiền lương, thưởng, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp ... cho CCVC, LĐ. Đảm bảo công tác văn thư lưu trữ, thi đua khen thưởng, hành chính quản trị và từng bước nâng cao chất lượng công tác phục vụ, hậu cần. Tổ chức thành công Hội nghị Đại biểu CCVC, LĐ hàng năm. Các hoạt động đón Tết cổ truyền đảm bảo vui tươi, an toàn, tiết kiệm.

¹² Hoàn thành quy trình đề nghị cấp thẩm quyền bổ nhiệm lại chức danh Giám đốc; trình cấp thẩm quyền ban hành kế hoạch thi tuyển 02 vị trí phó giám đốc đơn vị; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại theo thẩm quyền 01 Hạt phó Hạt Kiểm lâm, 01 trưởng phòng, 08 cán bộ quản lý cấp trạm, nâng ngạch 05 công chức. 2 Tuyển dụng mới 10 viên chức; bổ nhiệm ngạch cho 03 công chức, bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp, xếp lương cho 05 viên chức hoàn thành tập sự. Giải quyết 02 CCVC nghỉ hưu trước tuổi theo diện tinh giản biên chế, 05 viên chức nghỉ việc, chuyển công tác. Điều động chuyển đổi vị trí công tác 21 công chức kiểm lâm, 09 VC chuyên môn. Xử lý kỷ luật (hình thức cảnh cáo) đối với 01 công chức do có hành vi vi phạm về tàng trữ trái phép vũ khí quân dụng.

¹³ Mở 01 lớp đào tạo, bồi dưỡng lẫn căn bản và nâng cao cho 14 CCVC; 01 viên chức học Cao cấp LLCT; 07 CCVC học Trung cấp LLCT; 01 VC bồi dưỡng Sơ cấp chính trị; 05 CCVC tham gia bồi dưỡng kiến thức QP&AN đối tượng 3; 11 CCVC tham gia bồi dưỡng kiến thức QP&AN đối tượng 4; 12 CC học lớp kỹ năng xử lý vi phạm hành chính; 03 CC tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ QLNN ngạch Kiểm lâm viên, 06 CC học lớp điều khiển phương tiện thủy nội địa; 02 CC tập huấn công cụ quản lý dữ liệu và báo cáo tuần tra (SMART), 03 CCVC tự tham gia đào tạo thạc sĩ; 01 VC tham gia tập huấn tại nước ngoài; Tổ chức lớp huấn luyện quản lý, sử dụng vũ khí, công cụ hỗ trợ cho 20 công chức Kiểm lâm; Tạo điều kiện cho 06 CCVC tham gia lớp bồi dưỡng kết nạp Đảng; Tổ chức lớp huấn luyện võ thuật cho 15 công chức Kiểm lâm. Ngoài ra đơn vị cử hơn 134 lượt CCVC tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ do các cấp, ngành, địa phương tổ chức.

4. Lãnh đạo các đoàn thể

- Cấp ủy phân công một đồng chí theo dõi phụ trách, chỉ đạo hoạt động các đoàn thể. Qua tổng kết hàng năm, các đoàn thể: Các Tổ công đoàn, Chi đoàn Khối Văn phòng từng bước nâng cao hiệu quả hoạt động, đã, thu hút quần chúng hăng hái tham gia các hoạt động đoàn thể. Tổng kết cuối năm 2022, 2023, 2024 các đoàn thể đều được công nhận hoàn thành tốt đến xuất sắc nhiệm vụ.

- Các đoàn thể thường xuyên được củng cố, kiện toàn, đổi mới nội dung và phương thức hoạt động; đa dạng hoá các hình thức tập hợp, phát triển đoàn viên, hội viên; đẩy mạnh các phong trào thi đua yêu nước, tuyên truyền, vận động: CCVC, NLĐ chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Làm tốt công tác giới thiệu đoàn viên ưu tú cho Chi bộ chăm bồi, kết nạp đảng, trong nhiệm kỳ đã giới thiệu kết nạp được 03 đảng viên.

5. Công tác xây dựng tổ chức Đảng

- Ban hành Nghị quyết số 06-NQ/CB ngày 29/6/2022 của Đại hội Chi bộ Khối Văn phòng nhiệm kỳ 2022-2025.

- Thực hiện phân công nhiệm vụ các đồng chí cấp ủy Chi bộ: Thông báo số 01-TB/CB ngày 28/7/2022.

- Tiếp tục quán triệt Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Tỉnh lần thứ VII, nhiệm kỳ 2020-2025; Nghị quyết đại hội đại biểu Đảng bộ Huyện Côn Đảo lần thứ X, nhiệm kỳ 2020-2025; Nghị quyết Đại hội lần thứ I nhiệm kỳ 2020-2025 của Đảng bộ Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo.

- Chi bộ đề cao trách nhiệm của đảng viên, đặc biệt là vai trò cấp ủy để chủ động lãnh đạo triển khai quán triệt các đường lối chính sách của của Đảng, Nhà nước và nội quy, quy chế đơn vị cho đảng viên, CCVC. Ban hành và thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát hàng năm; nhận xét, đánh giá chất lượng đảng viên công khai, dân chủ, khách quan theo quy định. Quan tâm chỉ đạo kế hoạch đào tạo, đào tạo lại, bồi dưỡng đảng viên và công chức, viên chức.

- Duy trì sinh hoạt Chi bộ theo quy định Chỉ thị 10 của Ban Bí thư và Hướng dẫn số 03-HD/HU ngày 22/02/2019 của Ban Thường vụ Huyện ủy hướng dẫn một số vấn đề nâng cao chất lượng sinh hoạt Chi bộ. Giới thiệu 100% đảng viên về sinh hoạt, giữ mối liên hệ với Chi uỷ nơi cư trú theo quy định 213-QĐ/TW của Bộ Chính trị. Năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu cấp ủy và đảng viên từng bước củng cố góp phần thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ chính trị, chuyên môn, ANQP, công tác xây dựng Đảng, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, các phong trào thi đua yêu nước.

- Cấp ủy tập trung lãnh đạo cán bộ đảng viên ở đơn vị nhận diện rõ các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong cán bộ, đảng viên, nhất là lãnh đạo, quản lý thông qua đó kịp thời đấu tranh, phê bình kiểm điểm, ngăn chặn đẩy lùi và chấn chỉnh uốn nắn kịp thời.

- Kết quả công tác phát triển đảng viên nhiệm kỳ: Đầu nhiệm kỳ Chi bộ có 18 đảng viên, hiện có 19 đảng viên; kết nạp 03 đảng viên, tiếp nhận sinh hoạt 03 đảng

viên, chuyển sinh hoạt 05 đảng viên. Chi bộ được công nhận hoàn thành tốt nhiệm vụ năm 2022, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2023.

6. Kết quả thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị

- Trên cơ sở Kế hoạch thực hiện các chuyên đề học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh của Đảng bộ. Trong sinh hoạt định kỳ Chi ủy đã triển khai nội dung sinh hoạt Chỉ thị 05-CT/TW theo tài liệu thông tin sinh hoạt Chi bộ. Chi ủy đã lồng ghép nội dung thực hiện Nghị quyết TW 4, Khóa XII và nội dung thực hiện *“học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”* vào kiểm điểm, đánh giá, phân loại đảng viên cuối năm.

- Hằng năm xây dựng kế hoạch theo chủ đề và triển khai cho đảng viên đăng ký thực hiện. Chuyên đề năm 2022 *“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phát huy ý chí tự lực, tự cường, khắc phục khó khăn, thích ứng an toàn, linh hoạt, phát triển kinh tế-xã hội trên địa bàn tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu”*; Chuyên đề năm 2023 *“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu”*; Chuyên đề năm 2024 *“Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về xây dựng đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức tiên phong, gương mẫu” gắn với thực hiện Kết luận số 21-KL/TW, ngày 25/10/2021 Hội nghị lần thứ tư Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá”*.

- Kết quả học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh những năm qua có nhiều chuyển biến tích cực, đạt hiệu quả cao. Nhiều tập thể, cá nhân tích cực tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu trong học tập, lao động, thi đua yêu nước. Kết quả đó góp phần cho đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị hàng năm.

II. Đánh giá ưu điểm, khuyết điểm, bài học kinh nghiệm

1. Đánh giá chung

- Nhiệm kỳ qua, Chi bộ đã cơ bản lãnh đạo triển khai tốt Nghị quyết đại hội Chi bộ, các nghị quyết, chỉ thị của cấp ủy cấp trên. Cấp ủy và đảng viên quán triệt, kiên định và nhận thức sâu sắc mục tiêu, lý tưởng của Đảng, học tập chủ nghĩa Mác Lê Nin và tư tưởng Hồ Chí Minh. Hoàn thành tốt đa số các chỉ tiêu Nghị quyết đã đề ra. Tập thể Chi bộ luôn luôn đoàn kết, thống nhất, được đánh giá, xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ năm 2022, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2023.

- Trong kỳ, 100% các đồng chí đảng viên trong Chi bộ thực hiện nghiêm túc đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước, thường xuyên giữ mối liên hệ với cấp ủy địa phương và thực hiện tốt nghĩa vụ của công dân nơi cư trú.

2. Hạn chế, khuyết điểm, biện pháp khắc phục

Bên cạnh những thành tích, ưu điểm trên, cấp ủy nhận thấy còn tồn tại một số hạn chế, khuyết điểm sau đây:

- Về xây dựng Đảng: Một số đảng viên chưa chủ động nghiên cứu và phát biểu ý kiến khi thảo luận xây dựng nghị quyết, chương trình công tác của Chi bộ.

Chưa kiện toàn đủ số lượng cấp ủy trong nhiệm kỳ sau khi 01 đồng chí cấp ủy chuyển công tác.

- Lãnh đạo về công tác chính quyền: công tác phát triển quần thể chim Yến hàng không hoàn thành kế hoạch đề ra, có xu hướng ngày càng giảm số lượng và sản lượng; Trong công tác xây dựng cơ bản, Hồ chứa nước Đất Dốc gặp sự cố trong quá trình thi công; công tác triển khai một số nhiệm vụ thuộc Đề án kinh tế tuần hoàn phải đề đơn đốc nhắc nhở tiến độ; một số nhiệm vụ nghiên cứu khoa học chậm thời gian thực hiện, phải xin chuyển một nhiệm vụ qua năm 2025 thực hiện.

3. Nguyên nhân, biện pháp khắc phục hạn chế

3.1. Nguyên nhân hạn chế:

- Một số đảng viên chưa nêu cao tinh thần tự giác, chủ động trong nghiên cứu hồ sơ liên quan đến công tác đảng. Chi ủy chưa tập trung kiện toàn cấp ủy quyết liệt.

- Nguyên nhân dẫn đến sản lượng yến sào giảm theo đánh giá sơ bộ chủ yếu là do yếu tố khách quan tự nhiên thay đổi. Sự cố Hồ chứa nước Đất Dốc chủ yếu nguyên nhân chính sơ bộ ban đầu là do lỗi tư vấn thiết kế và nhà thầu, nguyên nhân cụ thể Tổ điều tra sự cố do UBND tỉnh thành lập đang đánh giá kết luận. Lãnh đạo Phòng Bảo tồn và Hợp tác quốc tế chưa tập trung, quyết liệt chỉ đạo nhiệm vụ chuyên môn.

3.2. Biện pháp khắc phục:

- Có giải pháp nêu cao tinh thần tự giác của đảng viên, chủ động hơn trong công tác đảng, như: giao luân phiên đảng viên ghi biên bản họp để mỗi đảng viên tự rèn luyện kỹ năng, tiếp cận hồ sơ đảng; phân công đảng viên nghiên cứu triển khai các văn bản cấp trên liên quan đến lĩnh vực chuyên môn được giao. Nâng cao hơn nữa chủ động trong lãnh đạo của cấp ủy.

- Chỉ đạo Phòng Bảo tồn - Hợp tác quốc tế xây dựng báo cáo tổng kết công tác yến sào với Công ty yến sào Khánh Hòa sau khi kết thúc hợp tác vào năm 2025, đánh giá nguyên nhân và đưa ra kế hoạch định hướng giai đoạn 05 năm tiếp theo. Chi bộ xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát tập trung vào những nội dung chuyên môn còn hạn chế để theo dõi đơn đốc tiến độ thực hiện.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm việc kiểm điểm, đánh giá xếp loại đảng viên, viên chức hàng năm; nâng cao tinh thần phê bình và tự phê bình trong hoạt động của Chi bộ; chỉ đạo các phòng chuyên môn bố trí, sắp xếp hoặc đề xuất bố trí, sắp xếp lại đội ngũ viên chức để đảm bảo hoạt động hiệu quả.

3. Bài học kinh nghiệm

- Tập trung củng cố năng lực, phân công, kiểm tra nhiệm vụ trong cấp ủy chi bộ; đánh giá kiểm điểm nhiệm vụ giao lãnh đạo theo dõi từng phòng chuyên môn.

- Tập trung nghiên cứu, thực hiện nâng cao hơn nữa chất lượng sinh hoạt chi bộ hàng tháng.

- Xây dựng nghị quyết, chương trình, kế hoạch công tác, kiểm tra giám sát ngắn gọn, có trọng tâm, trọng điểm, có phân công giao nhiệm vụ, theo dõi, kiểm tra, đánh giá rút kinh nghiệm và xử lý kịp thời những vấn đề mới phát sinh.

- Bố trí cán bộ lãnh đạo có đủ năng lực, trình độ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chuyên môn.

Phần thứ hai

PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ LÃNH ĐẠO NHIỆM KỲ 2025-2027

Đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2025 - 2027 đề ra các mục tiêu và nhiệm vụ, giải pháp giai đoạn 2025-2027 như sau:

I. Mục tiêu chung

Củng cố năng lực lãnh đạo cấp ủy, Chi bộ khối văn phòng; nâng cao năng lực chuyên môn của đảng viên; nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ. Lãnh đạo các Phòng chuyên môn tham mưu thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ đã được giao góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ chung của đơn vị.

II. Mục tiêu cụ thể

1. Hàng năm Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; 100% đảng viên hoàn thành nhiệm vụ trong đó 80% hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

2. Phân đấu kết nạp đảng viên trong nhiệm kỳ **02** đảng viên.

3. Kiện toàn bổ sung 02 vị trí Phó Phòng du lịch sinh thái - GDMT và Phó phòng Bảo tồn và HTQT.

4. Tỷ lệ thực hiện biên chế công chức, viên chức đạt từ 90% trở lên so với chỉ tiêu biên chế được giao. Công tác tổ chức, hành chính, quản trị đảm bảo đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ chuyên môn.

5. Lãnh đạo hoàn thành tốt các nhiệm vụ công tác Du lịch sinh thái - GDMT như: Dự án cho thuê môi trường rừng, đến năm 2027 có 01-02 dự án đi vào hoạt động, ký kết thêm 02 hợp đồng thuê môi trường rừng. Đảm bảo bằng hoặc vượt chỉ tiêu thu phí tham quan được giao. Đảm bảo bằng hoặc vượt chỉ tiêu doanh thu dịch vụ du lịch, cho thuê tài sản được giao. Thực hiện tốt công tác thu gom xử lý rác thải tại các tuyến, điểm du lịch. Thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền giáo dục môi trường.

6. Hoàn thành 100% các nhiệm vụ liên quan theo Đề án kinh tế tuần hoàn và nhiệm vụ đề tài nghiên cứu khoa học được phê duyệt hàng năm đảm bảo tiến độ, chất lượng.

7. Hoàn thành việc tiếp nhận cơ sở vật chất, quy trình kỹ thuật công tác bảo vệ và khai thác Yến sào từ Công ty Yến sào Khánh Hoà.

8. Hoàn thành hồ sơ đề nghị công nhận Vườn quốc gia Côn Đảo thuộc danh lục xanh của IUCN.

9. Hoàn thành, đưa vào vận hành, sử dụng Hồ chứa nước Đất Dốc, hệ thống đường tuần tra ranh giới cột mốc Vườn quốc gia Côn Đảo. Trình phê duyệt chủ

trương đầu tư Dự án sửa chữa, nâng cấp đường tuần tra bảo vệ rừng kết hợp du lịch sinh thái, xây dựng chòi quan sát và hồ chứa nước phòng cháy chữa cháy rừng tại hòn Bảy Cạnh; Dự án Bến cập tàu Hòn Cau, hòn Bảy Cạnh và hòn Tre Lớn. Thực hiện dự án sửa chữa các trạm kiểm lâm, nâng cấp hệ thống điện năng lượng mặt trời.

10. Giải ngân kinh phí đầu tư công hàng năm đạt từ 95% trở lên.

11. Lãnh đạo thực hiện đảm bảo chỉ tiêu tiết kiệm chi thường xuyên và lợi nhuận từ nguồn thu sự nghiệp hàng năm theo nghị quyết hội nghị đại biểu công chức, viên chức, lao động đề ra.

III. Nhiệm vụ, giải pháp

1. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị, quốc phòng, an ninh.

1.1. Lãnh đạo nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ thuộc đề án kinh tế tuần hoàn, đảm bảo chất lượng, tiến độ.

- Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ kế hoạch, đề tài khoa học chuyển tiếp như: khoán bảo vệ rừng tự nhiên; Lập ô định vị nghiên cứu sinh thái trạng thái rừng gỗ tự nhiên tại Vườn quốc gia Côn Đảo; Thiết lập các tuyến, điểm định vị để theo dõi, giám sát các loài động vật nguy cấp, quý, hiếm, đặc hữu trong mối quan hệ với các sinh cảnh là môi trường sinh sống của loài tại Vườn quốc gia Côn Đảo; Kế hoạch bảo tồn rùa biển; Phương án phối hợp phục hồi và bảo tồn bãi đẻ rùa biển tại Công ty TNHH Côn Đảo Resort bãi Đất Dốc và các chuyên đề, kế hoạch phát sinh mới hàng năm.

- Lập báo cáo tổng kết quá trình hợp tác phát triển quần thể yến hàng với Công ty Yến sào Khánh Hòa, trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch thực hiện giai đoạn 2026-2030 của đơn vị.

- Tiếp tục tăng cường hợp tác với các tổ chức bảo tồn thiên nhiên trong và ngoài nước để tranh thủ sự hỗ trợ về nguồn lực cho công tác bảo tồn.

- Theo dõi các đề tài nghiên cứu của cá nhân, tổ chức ngoài đơn vị thực hiện tại Vườn quốc gia Côn Đảo để lấy kết quả nghiên cứu, cập nhật và duy trì trong hệ thống cơ sở dữ liệu về bảo tồn đa dạng sinh học của đơn vị đã lập.

- Tiếp tục theo dõi hồ sơ đề cử Vườn quốc gia Côn Đảo vào danh lục xanh của IUCN.

1.2. Công tác dịch vụ du lịch và giáo dục môi trường

- Tập trung thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/ĐU ngày 06/01/2022 của Đảng ủy Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo về phát triển du lịch sinh thái nghỉ dưỡng, giải trí Vườn quốc gia Côn Đảo đến năm 2025. Tổ chức báo cáo tổng kết và xây dựng kế hoạch giai đoạn 2026-2030.

- Tập trung hoàn thành lập điều chỉnh, bổ sung Đề án du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí Vườn quốc gia Côn Đảo giai đoạn đến năm 2030. Hướng dẫn các nhà đầu tư triển khai các dự án thuê môi trường rừng để phát triển du lịch sinh thái

theo Đề án Du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí tại Vườn quốc gia Côn Đảo 2030 được phê duyệt tại Quyết định số 3779/QĐ-UBND và Đề án mới điều chỉnh. Theo dõi, đôn đốc các nhà đầu tư đã ký hợp đồng thuê môi trường rừng thực hiện đảm bảo tiến độ đã ký kết.

- Hoàn thành lập và trình phê duyệt Dự án tự tổ chức du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí tại Vườn quốc gia Côn Đảo đến năm 2030.

- Xây dựng kế hoạch giai đoạn 5 năm và kế hoạch hằng năm thực hiện công tác dịch vụ du lịch sinh thái, tour du lịch và nguồn thu phí tham quan. Kế hoạch đưa ra mục tiêu thu, chi cụ thể định lượng cho giai đoạn 5 năm và thực hiện hàng năm để có thể chủ động kiểm soát, đánh giá, phân đầu thực hiện.

- Phối hợp nghiên cứu tổ chức hiệu quả Đề án sử dụng tài sản công đã được UBND Tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 3218/QĐ-UBND và 3856/QĐ-UBND.

- Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền giáo dục môi trường: Duy trì công tác thu gom rác tại các đảo nhỏ, vận động cộng đồng thu gom, xử lý rác thải nhựa, làm sạch môi trường tại các bãi biển. Tiếp tục chủ động và phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện tốt tuyên truyền không rác thải nhựa một lần; có giải pháp cụ thể vận động và quản lý du khách không mang rác thải nhựa một lần khi tham quan trong Vườn quốc gia Côn Đảo. Phối hợp với các cơ quan báo chí, đài truyền hình làm tốt công tác tuyên truyền, giới thiệu về tiềm năng đa dạng sinh học và quảng bá hình ảnh Vườn quốc gia Côn Đảo trên các phương tiện thông tin.

1.3. Công tác kế hoạch, tài chính

- Tổ chức lập, trình phê duyệt và phân bổ dự toán hằng năm đảm bảo quy định và các nhiệm vụ của đơn vị. Kiểm soát chi theo đúng quy định quy chế chi tiêu nội bộ và các quy định nhà nước.

- Điều hành các nguồn kinh phí đảm bảo đúng quy định; lập báo cáo quyết toán, báo cáo tài chính đảm bảo thời gian và mẫu biểu. Thực hiện công khai tài chính theo quy định.

- Tổ chức mua sắm, kiểm kê, công khai tài sản đúng quy định.

- Tổ chức tốt đầu các đề tài, kế hoạch có liên quan của đơn vị theo quy định.

- Xây dựng lộ trình cụ thể theo tháng tiến độ thực hiện các dự án đầu tư, định kỳ rà soát báo cáo lãnh đạo tiến độ thực hiện để đảm bảo đúng thời gian.

1.4. Công tác an ninh, quốc phòng

Kịp thời tuyên truyền phổ biến các chỉ thị, nghị quyết về an ninh, quốc phòng cho đảng viên và quần chúng. Thực hiện tốt các kế hoạch, chương trình về công tác đào tạo, bồi dưỡng, huấn luyện cập nhật kiến thức ANQP cho đảng viên, CCVC theo quy định.

2. Lãnh đạo công tác tư tưởng.

- Chi bộ có kế hoạch tăng cường bồi dưỡng, nâng cao lý luận chính trị cho đảng viên, CCVC; tiếp tục có kế hoạch đẩy mạnh việc học tập, quán triệt Chủ nghĩa Mác Lê Nin, tư tưởng Hồ Chí Minh, làm cho đảng viên và cán bộ thấm

nhuần quan điểm của Đảng là “độc lập dân tộc gắn liền với chủ nghĩa xã hội” thực hiện mục tiêu “Dân giàu, nước mạnh, dân chủ, công bằng, văn minh”.

- Chi ủy đổi mới hình thức quán triệt, tuyên truyền nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước cho đảng viên và quần chúng để dễ hiểu, dễ nhớ và tham mưu thực hiện đúng đắn đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Tăng cường giáo dục nâng cao đạo đức cách mạng, giáo dục truyền thống, lịch sử Đảng bộ, Chi bộ, đơn vị cho đảng viên, CCVC.

3. Lãnh đạo công tác tổ chức, cán bộ.

- Tiếp tục duy trì cơ cấu bộ máy tổ chức các phòng chuyên môn theo Quyết định số 3015/QĐ-UBND ngày 01/11/2019. Sắp xếp kiện toàn ổn định cơ cấu tổ chức của các phòng chuyên môn, bố trí ngạch, chức danh nghề nghiệp công chức, viên chức theo đề án vị trí việc làm của đơn vị đã được phê duyệt.

- Nâng cao chất lượng công tác tuyển dụng, đảm bảo số lượng người làm việc theo chỉ tiêu được giao hàng năm. Sâu sát hơn trong công tác đánh giá, xếp loại, thi đua khen thưởng; thực hiện công tác quy hoạch, bổ nhiệm cán bộ đúng quy trình; công tác đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị, nghiệp vụ chuyên môn,..vv đúng đối tượng, tiêu chuẩn theo quy định. Rà soát, bố trí sắp xếp cán bộ cho phù hợp với năng lực và hiệu quả hoạt động thực tiễn.

4. Lãnh đạo các đoàn thể

- Tăng cường sự lãnh đạo của Chi bộ đối với các đoàn thể; tạo điều kiện thuận lợi để các đoàn thể phát huy vai trò, trách nhiệm của mình trong sinh hoạt, tham gia quản lý đơn vị; tham gia phản biện xã hội.

- Duy trì chế độ giao ban, báo cáo, trao đổi thông tin giữa Chi ủy với Ban chấp hành các đoàn thể; Ban chấp hành các đoàn thể phải thường xuyên tự đổi mới, năng động sáng tạo trong hoạt động làm cầu nối giữa cấp ủy, chính quyền với quần chúng. Làm tốt hơn nhiệm vụ vận động tập hợp quần chúng tham gia vào các nhiệm vụ chính trị, công tác chuyên môn, phong trào thi đua để góp phần xây dựng đơn vị. Nâng cao trách nhiệm quản lý giáo dục đoàn viên, bảo vệ quyền lợi hợp pháp, chính đáng cho đoàn viên. Các đoàn thể phải đổi mới tiêu chí đánh giá, xếp loại quần chúng ưu tú hàng năm trên cơ sở đó lựa chọn giới thiệu những quần chúng thật sự ưu tú, xuất sắc để chi bộ quản lý, giáo dục và phát triển đảng viên.

5. Xây dựng tổ chức Đảng

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cấp ủy, thường xuyên họp cấp ủy kiểm tra đánh giá nhiệm vụ đã phân công. Cấp ủy tập trung nghiên cứu các quy định của Đảng, văn bản cấp trên để triển khai cụ thể đến đảng viên thực hiện.

- Đảm bảo sinh hoạt chi bộ thường kỳ và theo các chuyên đề.

- Cử đảng viên và cán bộ tham gia tập huấn các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác đảng viên; công tác văn phòng cấp ủy; công tác kiểm tra, giám sát.

- Tiếp tục lãnh đạo thực hiện nghiêm túc Nghị quyết Trung ương 4 khóa XI một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay, nhất là đối với đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

- Xây dựng ban hành đầy đủ các kế hoạch lãnh đạo của chi bộ, tổ chức triển khai theo đúng nội dung kế hoạch đã đề ra.

- Thực hiện nghiêm công tác quản lý đảng viên, công tác giới thiệu đảng viên về giữ mối liên hệ với Cấp uỷ và thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú.

6. Căn cứ chỉ đạo hướng dẫn cấp trên tiếp tục thực hiện tốt việc thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị gắn với thực hiện Nghị quyết Trung ương 4, khóa XII và Quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên

IV. Tổ chức thực hiện

Một là: Chi uỷ là cơ quan lãnh đạo thường xuyên giữa các kỳ họp, kỳ đại hội của Chi bộ có trách nhiệm chủ động lãnh đạo, chỉ đạo bằng những chương trình, kế hoạch hành động thiết thực, cụ thể để thực hiện có hiệu quả nghị quyết.

Hai là: Trên cơ sở nghị quyết đại hội và các quy định có liên quan, trưởng các phòng chuyên môn chủ động lập chương trình công tác giai đoạn, hằng năm, hằng quý, hằng tháng để cụ thể hoá nghị quyết của Chi bộ vào thực tiễn công tác phù hợp chức năng, nhiệm vụ đơn vị.

Ba là: Ban Chấp hành các đoàn thể, theo chức năng nhiệm vụ có trách nhiệm cụ thể hóa nghị quyết đại hội thành chương trình hành động, triển khai tuyên truyền vận động quần chúng, xây dựng thành các phong trào thi đua để thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ đã đề ra.

Bốn là: Đảng viên, CCVC, NLĐ có trách nhiệm quán triệt nắm vững nghị quyết này, tích cực tham gia đóng góp trí tuệ, sức lực để góp phần hoàn thành thắng lợi các nhiệm vụ chính trị của đơn vị trong nhiệm kỳ tới.

Năm là: Hàng năm gắn với tổng kết công tác đảng, công tác chính quyền, Chi uỷ thường xuyên kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nghị quyết; kịp thời báo cáo Đảng bộ xem xét điều chỉnh, bổ sung một số chỉ tiêu, nhiệm vụ quan trọng cho phù hợp tình hình thực tế, góp phần thúc đẩy Chi bộ hoàn thành thắng lợi các nhiệm vụ trọng tâm của nhiệm kỳ mới./.

Nơi nhận:

- Đảng uỷ;
- BQL Vườn quốc gia Côn Đảo;
- Các phòng chuyên môn;
- BCH các đoàn thể;
- Lưu: hồ sơ đại hội.

**T/M CHI BỘ
BÍ THƯ**



Nguyễn Sỹ Toàn

BÁO CÁO

Kiểm điểm sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy Chi bộ Khối Văn phòng Khóa II, nhiệm kỳ 2022-2025

Chi ủy Chi bộ Khối Văn phòng được Đảng bộ Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo chuẩn y tại Quyết định số 10-QĐ/ĐU ngày 14/7/2022 gồm 05 đồng chí (01 Bí thư, 01 Phó Bí thư và 03 Chi ủy viên). Qua thời gian lãnh đạo chi bộ và nhiệm vụ chính trị của các Phòng chuyên môn, Chi ủy kiểm điểm nhiệm kỳ 2022 - 2025 như sau:

I. ƯU ĐIỂM

1. Lãnh đạo triển khai các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước

- Cơ bản thực hiện tốt việc quán triệt, lãnh đạo tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận của cấp trên đến toàn thể đảng viên, công chức, người lao động.

- Các kế hoạch lãnh đạo chính trị hàng năm của Đảng bộ và nhiệm vụ chuyên môn Chính quyền được cấp ủy lồng ghép các buổi sinh hoạt Chi bộ, qua nhóm zalo triển khai đầy đủ đến trưởng các bộ phận, đảng viên trong Chi bộ.

2. Kiểm điểm kết quả lãnh đạo trong nhiệm kỳ

a) Lãnh đạo nhiệm vụ chính trị, an ninh quốc phòng

- *Lãnh đạo nhiệm vụ chính trị:*

+ Xây dựng kế hoạch lãnh đạo nhiệm vụ chính trị, chỉ đạo các phòng chuyên môn triển khai giải pháp phát triển du lịch sinh thái; bảo tồn và hợp tác quốc tế; kiểm soát tài chính, thực hành tiết kiệm chống lãng phí; đảm bảo các công trình xây dựng cơ bản; thực hiện tuyển dụng, quản lý, sử dụng công chức, viên chức hiệu quả.

+ Kết quả thực hiện như đã trình bày tại Báo cáo tổng kết việc thực hiện Nghị quyết Đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2022-2025. Cơ bản các Phòng chuyên môn hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; công tác du lịch có sự chuyển biến tích cực hơn.

- *Về công tác quốc phòng, an ninh:*

Triển khai các nghị quyết, kế hoạch về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ quốc phòng, an ninh hàng năm của các cấp; cử đảng viên, cán bộ tham gia đầy đủ các đợt học tập, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức quốc phòng, an ninh và huấn luyện diễn tập quân sự theo kế hoạch của Ban Chỉ huy quân sự huyện và sự phân công,

điều động của Ban Chỉ huy quân sự cơ quan. Đảm bảo an toàn công tác trực bảo vệ các ngày lễ, tết theo kế hoạch.

b) Lãnh đạo công tác tư tưởng

- Chi uỷ quán triệt cho đảng viên, viên chức, lao động học tập nghiên cứu đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; Chủ nghĩa Mác Lê Nin, tư tưởng Hồ Chí Minh khẳng định lập trường, mục tiêu độc lập dân tộc gắn liền với xây dựng chủ nghĩa xã hội.

- Thông qua lãnh đạo hoạt động các đoàn thể, Cấp uỷ kịp thời nắm bắt tâm tư, nguyện vọng đảng viên và quần chúng để điều chỉnh các mối quan hệ theo hướng tích cực. Cấp uỷ đã lãnh đạo đảng viên và quần chúng đấu tranh chống các biểu hiện tiêu cực, quan điểm sai trái, tư tưởng cơ hội, thực dụng, bè phái, những hành vi nói, viết, làm trái đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước; những biểu hiện thiếu dân chủ, quan liêu, thiếu trách nhiệm, ý thức tổ chức, kỷ luật yếu; chống nói một đằng làm một nẻo. Cơ bản trong nhiệm kỳ đảng viên, công chức, lao động tư tưởng ổn định, an tâm công tác.

c) Lãnh đạo công tác tổ chức cán bộ

- Hàng năm kịp thời tham mưu đơn vị phân bổ, bố trí, sắp xếp vị trí việc làm hợp lý cho CCVC,LD theo chỉ tiêu, biên chế được giao; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, tuyển dụng, tinh giản, kiện toàn tổ chức bộ máy đảm bảo tinh gọn, hiệu quả; thực hiện bổ nhiệm ngạch công chức, viên chức theo quy định; điều chỉnh hợp đồng lao động phù hợp với quy định.

- Hoàn thành bổ sung quy hoạch chức danh quản lý cấp phòng chuyên môn, Hạt Kiểm lâm, cấp trạm giai đoạn 2021-2026, 2026-2031; trình cấp thẩm quyền phê duyệt quy hoạch các chức danh lãnh đạo đơn vị giai đoạn 2021-2026, 2026-2031.

- Thực hiện tốt công tác đào tạo theo quy hoạch được phê duyệt; lãnh đạo thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng.

d) Lãnh đạo các đoàn thể

Các Tổ công đoàn và Chi đoàn từng bước kiện toàn củng cố nâng cao chất lượng hoạt động, phát huy dân chủ và thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở trong hoạt động cơ quan; Chi uỷ luôn quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo, tạo điều kiện thuận lợi để các đoàn thể hoạt động đúng điều lệ và tham gia quản lý đơn vị, kiểm tra giám sát và phản biện xã hội. Chỉ đạo đoàn thể đại hội đúng quy trình, quy định.

e) Về công tác xây dựng tổ chức Đảng

- Chi uỷ triển khai tổ chức tốt Hội nghị kiểm điểm, đánh giá phân loại tổ chức đảng và đảng viên hàng năm theo quy định. Chỉ đạo Công đoàn bộ phận và Chi đoàn theo dõi chăm bồi, lập danh sách quần chúng ưu tú tạo nguồn kết nạp đảng hàng năm. Kiểm tra, giám sát uốn nắn, chấn chỉnh kịp thời đảng viên có dấu hiệu sai phạm. Hoàn thành chỉ tiêu kết nạp đảng được giao.

- Xây dựng kế hoạch đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027, chú trọng đề án nhân sự, các đồng chí tham gia Cấp uỷ Chi bộ phải là cán bộ đảng viên tiêu

biểu, có tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, năng lực công tác để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Quan tâm làm tốt công tác phát triển đảng, đầu nhiệm kỳ Chi bộ có 18 đảng viên, hiện có 19 đảng viên; kết nạp 03 đảng viên, tiếp nhận sinh hoạt 03 đảng viên, chuyển sinh hoạt 05 đảng viên. Chi bộ được công nhận hoàn thành tốt nhiệm vụ năm 2022, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2023.

f) Thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị

- Trên cơ sở Kế hoạch thực hiện các chuyên đề học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh của Đảng bộ. Trong sinh hoạt định kỳ Chi ủy đã triển khai nội dung sinh hoạt Chỉ thị 05-CT/TW theo tài liệu thông tin sinh hoạt Chi bộ. Chi ủy đã lồng ghép nội dung thực hiện Nghị quyết TW 4, Khóa XII và nội dung thực hiện “*học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*” vào kiểm điểm, đánh giá, phân loại đảng viên cuối năm.

- Triển khai đầy đủ kế hoạch hàng năm của đảng bộ, cấp ủy các cấp về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Triển khai đầy đủ đăng ký thực hiện theo chủ đề hàng năm.

II. HẠN CHẾ, KHUYẾT ĐIỂM

1. Hạn chế khuyết điểm

- *Thứ nhất*: Chưa kiện toàn đủ số lượng cấp ủy trong nhiệm kỳ sau khi 01 đồng chí cấp ủy chuyển công tác.

- *Thứ hai*: Công tác quán triệt triển khai nghị quyết, văn bản cấp trên của cấp ủy còn chưa thực sự cô đọng, trọng tâm, hấp dẫn.

- *Thứ ba*: Thực hiện kế hoạch kiểm tra giám sát còn chưa đạt chất lượng cao.

- *Thứ tư*: Công tác chuyên môn phòng Bảo tồn và Hợp tác quốc tế còn chậm hoàn thành.

2. Nguyên nhân

- *Đối với hạn chế thứ nhất*: Cấp ủy chưa tập trung quyết liệt kiện toàn cấp ủy.

- *Đối với hạn chế thứ hai*: Cấp ủy kiêm nhiệm, chưa phân bổ thời gian giữa nhiệm vụ chuyên môn và nhiệm vụ cấp ủy, dẫn đến chưa đầu tư nghiên cứu sâu công tác tuyên truyền, triển khai.

- *Đối với hạn chế thứ ba*: Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát còn giàn trải nhiều nội dung, chưa tập trung vào những nội dung trọng tâm trọng điểm.

- *Đối với hạn chế thứ tư*: Cấp ủy chưa tập trung tổ chức họp giao ban cấp ủy mở rộng để chỉ đạo. Nguyên nhân chính là do công tác lãnh đạo, chỉ đạo của Trưởng phòng Bảo tồn và Hợp tác quốc tế chưa quyết liệt.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, BIỆN PHÁP KHẮC PHỤC

1. Đối với hạn chế thứ nhất: tập trung kiện toán cấp ủy ngay khi có trường hợp xin thôi cấp ủy.

2. củng cố cấp ủy, tập trung phân bổ thời gian hợp lý công tác Đảng, để nghiên cứu triển khai nghị quyết, văn bản cấp trên cô đọng, hiệu quả.

3. Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát trọng tâm trọng điểm những nội dung lớn cần chỉ đạo; thực hiện nghiêm túc thời gian đã đề ra, quy trình theo quy định.

4. Tổ chức đúng chế độ họp giao ban chi ủy mở rộng, cần thiết triệu tập họp bất thường để đôn đốc chỉ đạo nhiệm vụ chuyên môn chậm trễ. Chỉ đạo các phòng chuyên môn bố trí, sắp xếp hoặc đề xuất bố trí, sắp xếp lại đội ngũ viên chức để đảm bảo hoạt động hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy BQLVGQ Côn Đảo,
- Các phòng chuyên môn,
- Các Tổ Công đoàn,
- Chi đoàn Khối Văn phòng,
- Toàn thể đảng viên,
- Các đ/c Chi ủy,
- Lưu CB.

T/M CHI BỘ
BÍ THƯ



Nguyễn Sỹ Toàn

Số: 15 -BC/CB

BÁO CÁO

**Kết quả tài chính của Chi bộ Khối văn phòng
Từ ngày 01/06/2022 đến ngày 30/11/2024**

I. Tình hình quán triệt, triển khai thực hiện quy định tài chính của Chi bộ Khối văn phòng.

- Chi bộ triển khai, công khai các quy định của Đảng về công tác tài chính, thực hiện thu chi tài chính cho đảng viên biết.

- Hằng năm thực hiện xây dựng dự toán thu chi đảm bảo theo quy định.

- Thận lợi, khó khăn:

+ Đảng viên được giao công tác tài chính Chi bộ công tác tại Phòng Kế hoạch - Tài chính do vậy thuận lợi trong công tác nghiên cứu các quy định về tài chính đảng thực hiện; thuận lợi nắm số liệu lương đảng viên để thực hiện tính toán thu đảng phí và lập chứng từ thu, chi theo quy định.

+ Nguồn thu tài chính Chi bộ chỉ từ đảng phí do vậy kinh phí không nhiều.

II. Kết quả thực hiện

1. Mức thu đảng phí

Thu đảng phí 1% tổng thu nhập gồm hệ số lương, thâm niên vượt khung và phụ cấp chức vụ.

2. Nộp đảng phí

Trích nộp 70% tổng thu đảng phí lên cấp trên; giữ lại Chi bộ 30% chi hoạt động.

3. Kết quả thu chi tài chính

DVT: Đồng

Năm	Số dư kỳ trước chuyển sang	Tổng thu trong kỳ	Tổng chi trong kỳ	Tồn cuối kỳ
1	2	3	4	5 = 2+3-4
6/2022 - 12/2022	6.039.000	8.250.000	7.883.000	6.406.000
01/2023 - 12/2023	6.406.000	11.180.000	11.456.000	6.130.000
01/2024-11/2024	6.130.000	13.257.000	11.792.800	7.594.200

- Việc quản lý, sử dụng kinh phí (bao gồm cả phần đảng phí được trích lại): Thực hiện đúng quy định, các nội dung chi được duyệt chi và ra phiếu chi đúng nội dung thực hiện.

- Việc thực hiện chế độ sổ sách, báo cáo tài chính đảng đảm bảo theo đúng quy định.

Trên đây là báo cáo công tác thu chi tài chính của Chi bộ Khối Văn phòng nhiệm kỳ 2022-2025 (ngày 01/06/2022 đến 30/11/2024)./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy,
- Các đ/c Chi ủy,
- Các đ/c Đảng viên Chi bộ,
- Lưu: VT.

**T/M CHI BỘ
BÍ THƯ**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'N' followed by several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Nguyễn Sỹ Toàn

Số 64 -TB/ĐU

THÔNG BÁO

Kết luận của Đảng ủy về thời gian đại hội, văn kiện đại hội và dự kiến nhân sự của Chi ủy Khối Văn phòng nhiệm kỳ 2025 – 2027

Ngày 20/11/2024, Hội nghị Đảng ủy Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo họp xem xét nội dung Tờ trình số 04-TTr/CB ngày 15/11/2024 của Chi bộ Khối Văn phòng về xin ý kiến đối với Hồ sơ Đại hội Chi bộ Khối Văn phòng Khóa III, nhiệm kỳ 2025 - 2027.

Sau khi thảo luận, Đảng ủy thống nhất kết luận như sau:

1. Thống nhất thời gian tổ chức đại hội là 01 buổi, bắt đầu từ 07 giờ 30 phút, ngày 11 tháng 12 năm 2024 (thứ 4).

2. Về văn kiện đại hội

- Cơ bản thống nhất với nội dung dự thảo báo cáo chính trị, báo cáo kiểm điểm của Chi ủy Khối Văn phòng.

- Chi ủy Khối Văn phòng rà soát, điều chỉnh lại bố cục của báo cáo cho phù hợp theo Công văn số 01-CV/TBVK ngày 14/11/2024 của Tiểu Ban Văn kiện Đại hội XI về việc hướng dẫn biên tập văn kiện đại hội các cơ sở Đảng trực thuộc Huyện ủy, rà soát các lỗi chính tả đã được góp ý.

3. Về Đề án nhân sự Chi ủy nhiệm kỳ 2025 – 2027

- Thống nhất số lượng Chi ủy Khối Văn phòng nhiệm kỳ 2022 – 2025 là 05 đồng chí. Thống nhất giới thiệu nhân sự tham gia ứng cử Chi ủy là 06 đồng chí, bầu lấy 05 đồng chí. Danh sách các đồng chí tham gia ứng cử bầu Chi ủy nhiệm kỳ 2025 – 2027, gồm:

- (1) Đồng chí Nguyễn Sỹ Toàn;
- (2) Đồng chí Lê Hồng Doãn;
- (3) Đồng chí Nguyễn Duy Luận;
- (4) Đồng chí Nguyễn Đức Vũ;
- (5) Đồng chí Nguyễn Phùng Hải;
- (6) Đồng chí Phạm Quốc Đào.

- Dự kiến đồng chí Nguyễn Sỹ Toàn tham gia ứng cử chức danh Bí thư Chi bộ; đồng chí Lê Hồng Doãn tham gia ứng cử chức danh Phó Bí thư Chi bộ.

Đảng ủy thông báo để Chi bộ Khối Văn phòng biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các đ/c Đảng ủy viên,
- Chi bộ Khối Văn phòng,
- Lưu Đảng ủy.

T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ

Nguyễn Khắc Pho

Số 01 -ĐA/CB

ĐỀ ÁN NHÂN SỰ
Chi uỷ Khối Văn phòng Khoá III, nhiệm kỳ 2025 - 2027

I- CĂN CỨ XÂY DỰNG ĐỀ ÁN

- Kế hoạch số 37-KH/ĐU ngày 06/9/2024 của Đảng uỷ Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo về tổ chức Đại hội các chi bộ trực thuộc Đảng bộ Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo, nhiệm kỳ 2025-2027.

- Chỉ thị 35-CT/TW ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; Hướng dẫn số 20-HD/BTCTU ngày 17/7/2024 của Ban Tổ chức Tỉnh uỷ Bà Rịa - Vũng Tàu hướng dẫn một số nội dung tổ chức đại hội Đảng bộ bộ phận và Chi bộ trực thuộc Đảng bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc đảng bộ bộ phận; Công văn số 2529-CV/HU ngày 18/7/2024 của Huyện uỷ Côn Đảo về điều chỉnh Hướng dẫn số 20-HD/BTCTU ngày 17/7/2024 của Ban Tổ chức Tỉnh uỷ Bà Rịa - Vũng Tàu; Hướng dẫn số 15-HD/HU ngày 16/10/2024 của Huyện uỷ Côn Đảo thực hiện một số nội dung Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 14/6/2024 của Bộ chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; Thông báo số 61-TB/ĐU ngày 17/10/2022, kết luận của Đảng uỷ Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo tại cuộc họp ngày 02/10/2024.

- Biên bản họp số 12-BB/CB ngày 25/10/2024 Cấp uỷ Chi bộ về lấy ý kiến về tiêu chuẩn, số lượng, cơ cấu nhân sự tham gia Chi uỷ Khối văn phòng Khoá III, nhiệm kỳ 2025-2027.

- Biên bản họp số 13-BB/CB ngày 28/10/2024 Cấp uỷ Chi bộ Giới thiệu và lấy phiếu tín nhiệm cấp uỷ đương nhiệm tham gia tái cử Chi uỷ Chi bộ khối văn phòng Khoá III, nhiệm kỳ 2025-2027

- Biên bản họp số 15-BB/CB ngày 08/11/2024 của Chi bộ thông qua Đề án nhân sự Chi uỷ Khối Văn phòng Khoá III, nhiệm kỳ 2025 - 2027 và lấy phiếu tín nhiệm nhân sự tham gia cấp uỷ lần đầu Chi uỷ Chi bộ Khối văn phòng nhiệm kỳ 2025-2027.

- Biên bản họp số 16-BB/CB ngày 11/11/2024 của Chi uỷ giới thiệu và lấy phiếu tín nhiệm nhân sự tham gia cấp uỷ lần đầu Chi uỷ Chi bộ Khối văn phòng Khoá III, nhiệm kỳ 2025-2027.

- Biên bản họp số 17-BB/CB ngày 12/11/2024 Biên bản hội nghị cán bộ chủ chốt lấy phiếu tín nhiệm nhân sự tham gia cấp uỷ lần đầu Chi uỷ Chi bộ Khối Văn phòng Khoá III, nhiệm kỳ 2025-2027.

- Biên bản họp số 18-BB/CB ngày 13/11/2024 của Chi ủy lấy ý kiến về Đề án nhân sự Chi ủy khối văn nhiệm kỳ 2025-2027, lấy phiếu tín nhiệm cấp ủy đương nhiệm tái cử và nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy Khóa III, nhiệm kỳ 2025-2027.

- Biên bản họp số 19-BB/CB ngày 14/11/2024 của Chi ủy Giới thiệu và lấy phiếu tín nhiệm dự kiến Bí thư và Phó Bí thư chi bộ khối văn phòng khóa III, nhiệm kỳ 2025 - 2027.

II - NỘI DUNG ĐỀ ÁN

1. Yêu cầu

- Các đồng chí cấp ủy Chi bộ phải là cán bộ đảng viên tiêu biểu của Chi bộ, có tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, năng lực công tác để hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công.

- Đội ngũ cấp ủy Chi bộ phải đảm bảo tính kế thừa, liên tục trong suốt quá trình xây dựng, củng cố, phát triển Chi bộ. Có số lượng, cơ cấu hợp lý; đảm bảo chất lượng; đủ bản lĩnh chính trị và năng lực thực tiễn để lãnh đạo thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ chính trị của các phòng chuyên môn giai đoạn 2025-2027.

2. Tiêu chuẩn cấp ủy

Cấp ủy viên phải đảm bảo tiêu chuẩn chung Hướng dẫn số 15-HD/HU ngày 16/10/2024 của Huyện ủy Côn Đảo thực hiện một số nội dung Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 14/6/2024 của Bộ chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng và Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 14/6/2024 của Bộ chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, cụ thể:

- Phải tiêu biểu về bản lĩnh chính trị, trí tuệ, phẩm chất, đạo đức, lối sống, năng lực, uy tín; thật sự là trung tâm đoàn kết, trong sạch, vững mạnh, thống nhất ý chí và hành động; có bản lĩnh chính trị vững vàng, có tầm nhìn, tư duy đổi mới, gần bó mật thiết với Nhân dân; có năng lực lãnh đạo, cầm quyền, có sức chiến đấu cao, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong giai đoạn phát triển mới để thực hiện thắng lợi Nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện lần thứ XI, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ VIII và Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng.

- Đảm bảo tốt về tư tưởng chính trị; phẩm chất đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc; trình độ, năng lực, kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao; xem xét yếu tố phù hợp quy hoạch cán bộ lãnh đạo Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo giai đoạn 2021-2026, 2026-2031.

- Có trình độ chuyên môn, lý luận chính trị (sơ cấp trở lên), quản lý nhà nước đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao và theo quy định của Đảng, Nhà nước; trình độ tin học, ngoại ngữ cần thiết và phù hợp.

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ; bảo đảm tuổi theo quy định.

3. Về độ tuổi cấp ủy:

- Đối với những đồng chí lần đầu tham gia cấp ủy:

+ Nam sinh từ năm 1969 trở lại đây.

+ Nữ sinh từ năm 1973 trở lại đây.

- Đối với những đồng chí được giới thiệu tái cử cấp ủy:

+ Nam sinh từ năm 1967 trở lại đây.

+ Nữ sinh từ năm 1971 trở lại đây.

4. Về số lượng cấp ủy

Số lượng cấp ủy viên là 05 đồng chí, trong đó: Bí thư 01 đồng chí, Phó Bí thư 01 đồng chí, chi ủy viên 03 đồng chí.

5. Về cơ cấu cấp ủy

- Cấp ủy cơ cấu gồm: Trưởng, Phó các phòng chuyên môn; Ban chấp hành công đoàn, Ban chấp hành Chi đoàn cơ sở.

- Cơ cấu Bí thư chi bộ là Trưởng phòng chuyên môn.

- Cơ cấu Phó Bí thư chi bộ là Trưởng/Phó phòng chuyên môn.

6. Trình độ chuyên môn, chính trị cấp ủy

- Chuyên môn

+ Đại học: 05 đồng chí (tỷ lệ 100%).

- Chính trị

+ Cao cấp lý luận chính trị: 01 đồng chí (tỷ lệ 20%);

+ Trung cấp lý luận chính trị: 02 đồng chí (tỷ lệ 40%);

+ Sơ cấp chính trị và tương đương: 02 đồng chí (tỷ lệ 40%).

7. Về số lượng nhân sự bầu tại đại hội

Danh sách nhân sự gồm tối thiểu 06 đồng chí được giới thiệu để Đại hội lựa chọn bầu ra 05 đồng chí vào Chi ủy nhiệm kỳ 2025 - 2027.

Trên đây là Đề án nhân sự Chi ủy Chi bộ Khối Văn phòng khoá III, nhiệm kỳ 2025 - 2027. /.

Kèm theo Danh sách nhân sự giới thiệu tham gia cấp ủy nhiệm kỳ 2025 - 2027 và Danh sách nhân sự giới thiệu bầu chức danh bí thư, phó bí thư nhiệm kỳ 2025 - 2027.

**T/M CẤP ỦY
BÍ THƯ**



Nguyễn Sỹ Toàn

ĐẢNG BỘ BAN QUẢN LÝ
VƯỜN QUỐC GIA CÔN ĐẢO
CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Côn Đảo, ngày 15 tháng 11 năm 2024

DANH SÁCH NHÂN SỰ GIỚI THIỆU THAM GIA CẤP ỦY NHIỆM KỲ 2025 - 2027

Stt	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Quê quán			Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Ngày vào đảng	Trình độ		Dự kiến chức vụ phân công sau đại hội	Kết quả giới thiệu			Ghi chú
					Xã	Huyện	Tỉnh			Chuyên môn nghiệp vụ	Lý luận chính trị		Bước 1	Bước 2	Bước 3	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
I	Các đồng chí dự kiến tái cử															
1	Nguyễn Sỹ Toàn	19/12/1982	Nam	Kinh	Thụy trường	Thái Thụy	Thái Bình	Bí thư CB/TP.KHTC	15/01/2009	Đại học	Cao cấp	Bí thư	4/4 (100%)	18/18/18 (100%)	4/4 (100%)	
2	Lê Hồng Doãn	08/5/1982	Nam	Kinh	Nguyễn Trãi	Thường Tín	Hà Nội	Phó Bí thư CB/PP.TCHC	17/4/2013	Đại học	Trung cấp	Phó Bí thư	4/4 (100%)	18/18/18 (100%)	4/4 (100%)	
3	Nguyễn Duy Luân	12/06/1975	Nam	Kinh	Long An	Tân Châu	An Giang	Chi ủy viên/KTT	24/12/2020	Đại học	Trung cấp	Chi ủy viên	4/4 (100%)	18/18/18 (100%)	4/4 (100%)	
4	Nguyễn Đức Vũ	06/11/1992	Nam	Kinh	Phong Mỹ	Phong Điền	Thừa Thiên Huế	Chi ủy viên/Phó BT đoàn	07/01/2020	Đại học	Trung cấp	Chi ủy viên	4/4 (100%)	18/18/18 (100%)	4/4 (100%)	
II	Các đồng chí dự kiến giới thiệu tham gia lần đầu															
1	Nguyễn Phùng Hải	12/03/1993	Nam	Kinh	Xuân Tường	huyện Thanh Chương	Nghệ An	Bí thư đoàn khối VP	09/11/2022	Đại học	Sơ cấp	Chi ủy viên	4/4 (100%)	7/7/7 (100%)	4/4 (100%)	
2	Phạm Quốc Đảo	15/10/1997	Nam	Kinh	Nam Thanh	Nam Trực	Nam Định	Phó Bí thư đoàn khối VP	06/01/2022	Đại học	Sơ cấp	Chi ủy viên	4/4 (100%)	7/7/7 (100%)	4/4 (100%)	

TM.CẤP ỦY
BÍ THƯ

Nguyễn Sỹ Toàn

ĐẢNG BỘ BAN QUẢN LÝ
VƯỜN QUỐC GIA CÔN ĐẢO
CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Côn Đảo, ngày 15 tháng 11 năm 2024

DANH SÁCH NHÂN SỰ GIỚI THIỆU BẦU CHỨC DANH BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ NHIỆM KỲ 2025 - 2027

Stt	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Quê quán			Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Ngày vào đảng	Trình độ		Dự kiến chức vụ phân công sau đại hội	Kết quả giới thiệu			Ghi chú
					Xã	Huyện	Tỉnh			Chuyên môn nghiệp vụ	Lý luận chính trị		Bước 1	Bước 2	Bước 3	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
I	Chức danh Bí thư nhiệm kỳ 2025-2027															
1	Nguyễn Sỹ Toàn	19/12/1982	Nam	Kinh	Thụy trường	Thái Thụy	Thái Bình	Bí thư CB/TP.KHTC	15/01/2009	Đại học	Cao cấp	Bí thư	4/4 (100%)	18/18/18 (100%)	4/4 (100%)	
II	Chức danh Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025-2027															
1	Lê Hồng Doãn	08/5/1982	Nam	Kinh	Nguyễn Trãi	Thường Tín	Hà Nội	Phó Bí thư CB/PP.TCHC	17/4/2013	Đại học	Trung cấp	Phó Bí thư	4/4 (100%)	18/18/18 (100%)	4/4 (100%)	

TM.CẤP ỦY
BÍ THƯ

Nguyễn Sỹ Toàn

ĐẠI HỘI ĐẢNG VIÊN
CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG
LẦN THỨ III, NHIỆM KỲ 2025 - 2027
ĐOÀN CHỦ TỊCH

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Côn Đảo, ngày 11 tháng 12 năm 2024

*
Số 02 -BC/ĐH

BÁO CÁO
Bầu Chi uỷ Khối Văn phòng Khoá III, nhiệm kỳ 2025 - 2027

Căn cứ Điều 5 Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng;

Căn cứ Đề án nhân sự Chi uỷ Chi bộ Khối Văn phòng khoá III, nhiệm kỳ 2025-2027;

Căn cứ Thông báo số 64-TB/ĐU ngày 06/12/2024 của Đảng uỷ Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo kết luận của Đảng uỷ về thời gian đại hội, văn kiện đại hội và dự kiến nhân sự của Chi uỷ khối văn phòng nhiệm kỳ 2025-2027;

Đoàn chủ tịch trình Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027 yêu cầu, tiêu chuẩn, độ tuổi, số lượng, cơ cấu, trình độ, nhân sự cấp uỷ Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027 như sau:

1. Yêu cầu

- Các đồng chí cấp uỷ Chi bộ phải là cán bộ đảng viên tiêu biểu của Chi bộ, có tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, năng lực công tác để hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công.

- Đội ngũ cấp uỷ Chi bộ phải đảm bảo tính kế thừa, liên tục trong suốt quá trình xây dựng, củng cố, phát triển Chi bộ. Có số lượng, cơ cấu hợp lý; đảm bảo chất lượng; đủ bản lĩnh chính trị và năng lực thực tiễn để lãnh đạo thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ chính trị của các phòng chuyên môn giai đoạn 2025-2027.

2. Tiêu chuẩn cấp uỷ

Cấp uỷ viên phải đảm bảo tiêu chuẩn chung Hướng dẫn số 15-HD/HU ngày 16/10/2024 của Huyện uỷ Côn Đảo thực hiện một số nội dung Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 14/6/2024 của Bộ chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng và Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 14/6/2024 của Bộ chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, cụ thể:

- Phải tiêu biểu về bản lĩnh chính trị, trí tuệ, phẩm chất, đạo đức, lối sống, năng lực, uy tín; thật sự là trung tâm đoàn kết, trong sạch, vững mạnh, thống nhất ý chí và hành động; có bản lĩnh chính trị vững vàng, có tầm nhìn, tư duy đổi mới, gắn bó mật thiết với Nhân dân; có năng lực lãnh đạo, cầm quyền, có sức chiến đấu cao, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong giai đoạn phát triển mới để thực hiện thắng lợi Nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện lần thứ XI, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ VIII và Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng.

- Đảm bảo tốt về tư tưởng chính trị; phẩm chất đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc; trình độ, năng lực, kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao; xem xét yếu tố phù hợp quy hoạch cán bộ lãnh đạo Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo giai đoạn 2021-2026, 2026-2031.

- Có trình độ chuyên môn, lý luận chính trị (sơ cấp trở lên), quản lý nhà nước đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao và theo quy định của Đảng, Nhà nước; trình độ tin học, ngoại ngữ cần thiết và phù hợp.

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ; bảo đảm tuổi theo quy định.

3. Về độ tuổi cấp ủy:

- *Đối với những đồng chí lần đầu tham gia cấp ủy:*

+ Nam sinh từ năm 1969 trở lại đây.

+ Nữ sinh từ năm 1973 trở lại đây.

- *Đối với những đồng chí được giới thiệu tái cử cấp ủy:*

+ Nam sinh từ năm 1967 trở lại đây.

+ Nữ sinh từ năm 1971 trở lại đây.

4. Về số lượng cấp ủy

Số lượng cấp ủy viên là 05 đồng chí, trong đó: Bí thư 01 đồng chí, Phó Bí thư 01 đồng chí, chi ủy viên 03 đồng chí.

[Xin ý kiến Đại hội và biểu quyết bằng thẻ Đảng của Đại hội.](#)

5. Về cơ cấu cấp ủy

- Cấp ủy cơ cấu gồm: Trưởng, Phó các phòng chuyên môn; Ban chấp hành công đoàn, Ban chấp hành Chi đoàn cơ sở.

- Cơ cấu Bí thư chi bộ là Trưởng phòng chuyên môn.

- Cơ cấu Phó Bí thư chi bộ là Trưởng/Phó phòng chuyên môn.

[Xin ý kiến Đại hội và biểu quyết bằng thẻ Đảng của Đại hội.](#)

6. Trình độ chuyên môn, chính trị cấp ủy

- **Chuyên môn**

+ Đại học: 05 đồng chí (tỷ lệ 100%).

- **Chính trị**

+ Cao cấp lý luận chính trị: 01 đồng chí (tỷ lệ 20%);

+ Trung cấp lý luận chính trị: 02 đồng chí (tỷ lệ 40%);

+ Sơ cấp chính trị và tương đương: 02 đồng chí (tỷ lệ 40%).

[Xin ý kiến Đại hội và biểu quyết bằng thẻ Đảng của Đại hội.](#)

7. Về số lượng nhân sự bầu tại đại hội

Danh sách nhân sự gồm tối thiểu 06 đồng chí được giới thiệu để Đại hội lựa chọn bầu ra 05 đồng chí vào Chi ủy nhiệm kỳ 2025 - 2027.

[Xin ý kiến Đại hội và biểu quyết bằng thẻ Đảng của Đại hội.](#)

8. Danh sách nhân sự cấp ủy bầu tại đại hội

- Điều 14 Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng quy định:

Điều 14. Quy định về số dư và danh sách bầu cử

1. Số lượng ứng cử viên trong danh sách bầu cử cấp ủy và ban thường vụ cấp ủy phải nhiều hơn số lượng cần bầu; số dư tối đa do đại hội (hội nghị) quyết định nhưng không quá 30% số lượng cần bầu, trong đó cấp ủy triệu tập đại hội (hội nghị) chuẩn bị số lượng nhân sự cấp ủy và ban thường vụ có số dư từ 10% - 15%.

- Theo đó Đoàn chủ tịch giới thiệu nhân sự như sau:

+ Nhân sự cấp ủy tái cử

(1) Đồng chí: Lê Hồng Doãn

(2) Đồng chí: Nguyễn Duy Luân

(3) Đồng chí: Nguyễn Sỹ Toàn

(4) Đồng chí: Nguyễn Đức Vũ

+ Nhân sự mới tham gia cấp ủy

(5) Đồng chí: Nguyễn Phùng Hải

(6) Đồng chí: Phạm Quốc Đảo

- Đại hội thực hiện quyền ứng cử.

- Đại hội thực hiện quyền đề cử.

- Trường hợp không có ứng cử, đề cử Đoàn chủ tịch xin thông qua danh trích ngang 06 đồng chí được lựa chọn bầu vào cấp ủy Chi bộ Khối Văn phòng khoá III, nhiệm kỳ 2025 - 2027.

- Thông qua danh sách trích ngang.

Xin ý kiến Đại hội và biểu quyết bằng thẻ Đảng của Đại hội.

Xin trân trọng cảm ơn Đại hội và xin Đại hội thực hiện bầu cấp ủy khoá III, nhiệm kỳ 2025 - 2027.

T/M. ĐOÀN CHỦ TỊCH



Nguyễn Sỹ Toàn

ĐẠI HỘI ĐẢNG VIÊN
CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG
LẦN THỨ III, NHIỆM KỲ 2025 - 2027
ĐOÀN CHỦ TỊCH
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Côn Đảo, ngày 11 tháng 12 năm 2024

DANH SÁCH NHÂN SỰ GIỚI THIỆU THAM GIA CẤP ỦY NHIỆM KỲ 2025 - 2027

(Kèm theo Báo cáo số 02/BC-ĐH ngày 11 tháng 12 năm 2024 của Đoàn chủ tịch)

Stt	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Quê quán			Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Ngày vào đảng	Trình độ		Dự kiến chức vụ phân công sau đại hội	Kết quả giới thiệu			Ghi chú
					Xã	Huyện	Tỉnh			Chuyên môn nghiệp vụ	Lý luận chính trị		Bước 1	Bước 2	Bước 3	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
I	Các đồng chí dự kiến tái cử															
1	Nguyễn Sỹ Toàn	19/12/1982	Nam	Kinh	Thụy trường	Thái Thụy	Thái Bình	Bí thư CB/TP.KHTC	15/01/2009	Đại học	Cao cấp	Bí thư	4/4 (100%)	18/18/18 (100%)	4/4 (100%)	
2	Lê Hồng Doãn	08/5/1982	Nam	Kinh	Nguyễn Trãi	Thường Tín	Hà Nội	Phó Bí thư CB/PP.TCHC	17/4/2013	Đại học	Trung cấp	Phó Bí thư	4/4 (100%)	18/18/18 (100%)	4/4 (100%)	
3	Nguyễn Duy Luân	12/06/1975	Nam	Kinh	Long An	Tân Châu	An Giang	Chi ủy viên/KTT	24/12/2020	Đại học	Trung cấp	Chi ủy viên	4/4 (100%)	18/18/18 (100%)	4/4 (100%)	
4	Nguyễn Đức Vũ	06/11/1992	Nam	Kinh	Phong Mỹ	Phong Điền	Thừa Thiên Huế	Chi ủy viên/Phó BT đoàn	07/01/2020	Đại học	Trung cấp	Chi ủy viên	4/4 (100%)	18/18/18 (100%)	4/4 (100%)	
II	Các đồng chí dự kiến giới thiệu tham gia lần đầu															
1	Nguyễn Phùng Hải	12/03/1993	Nam	Kinh	Xuân Trường	huyện Thanh Chương	Nghệ An	Bí thư đoàn khối VP	09/11/2022	Đại học	Sơ cấp	Chi ủy viên	4/4 (100%)	7/7/7 (100%)	4/4 (100%)	
2	Phạm Quốc Đảo	15/10/1997	Nam	Kinh	Nam Thanh	Nam Trực	Nam Định	Phó Bí thư đoàn khối VP	06/01/2022	Đại học	Sơ cấp	Chi ủy viên	4/4 (100%)	7/7/7 (100%)	4/4 (100%)	

ĐẠI HỘI ĐẢNG VIÊN
CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG
LẦN THỨ III, NHIỆM KỲ 2025 - 2027
ĐOÀN CHỦ TỊCH

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Côn Đảo, ngày 11 tháng 12 năm 2024

*

Số 01 -/ĐCT

V/v giới thiệu Ban kiểm phiếu Đại hội đảng viên
Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III,
nhiệm kỳ 2025- 2027

Kính gửi: Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027

Tại Điều 3 Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng quy định như sau:

2. *Biểu quyết giơ tay (sử dụng thẻ đảng viên để biểu quyết) thực hiện trong các trường hợp:*

- *Bầu các cơ quan điều hành, giúp việc đại hội, hội nghị (đoàn chủ tịch đại hội, đoàn thư ký, thư ký đại hội, chủ tịch hội nghị, ban thẩm tra tư cách đại biểu, ban kiểm phiếu).*

- *Thông qua số lượng và danh sách bầu cử.*

Tại Điều 8 Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng quy định nhiệm vụ của ban kiểm phiếu như sau:

1. *Ban kiểm phiếu là cơ quan giúp việc bầu cử của đại hội do đoàn chủ tịch, chủ tịch đại hội giới thiệu, đại hội biểu quyết thông qua. Ban kiểm phiếu gồm một số đại biểu chính thức trong đại hội đại biểu, hoặc một số đảng viên chính thức trong đại hội đảng viên không có tên trong danh sách bầu cử.*

Số lượng, danh sách thành viên và trưởng ban kiểm phiếu do đoàn chủ tịch, lựa chọn, giới thiệu; đại hội biểu quyết thông qua.

Trưởng ban kiểm phiếu điều hành hoạt động của ban kiểm phiếu, phân công nhiệm vụ cho các thành viên; chịu trách nhiệm trước đoàn chủ tịch về hoạt động của ban kiểm phiếu.

2. *Ban kiểm phiếu có nhiệm vụ:*

- *Hướng dẫn cách thức bỏ phiếu, kiểm tra, niêm phong thùng phiếu, phát phiếu trực tiếp cho đại biểu, kiểm số phiếu phát ra và số phiếu thu về báo cáo đại hội, kiểm phiếu bầu.*

- *Xem xét và kết luận về các phiếu không hợp lệ và những ý kiến khiếu nại về việc bầu cử trong đại hội.*

- *Lập biên bản kiểm phiếu báo cáo với đoàn chủ tịch và công bố kết quả bầu cử; ký vào biên bản bầu cử, niêm phong phiếu bầu và chuyển cho đoàn chủ tịch để bàn giao cho cấp ủy khóa mới lưu trữ theo quy định.*

Căn cứ quy định trên, Đoàn chủ tịch trình Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027 về bầu Ban kiểm phiếu như sau:

1. Số lượng Ban kiểm phiếu Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027 là 03 đồng chí.

Xin ý kiến của Đại hội.

Xin biểu quyết của Đại hội (biểu quyết bằng thẻ đảng)

2. Danh sách Ban kiểm phiếu Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027 gồm 02 đồng chí có tên sau:

- Đồng chí: Hoàng Văn Trung - Đảng viên/Trưởng ban.
- Đồng chí: Nguyễn Văn Tính - Đảng viên/Tổ viên.
- Đồng chí: Nguyễn Thị Ngọc Trâm- Đảng viên/Tổ viên.

Xin ý kiến của Đại hội.

Xin biểu quyết của Đại hội (biểu quyết bằng thẻ đảng)

T/M. ĐOÀN CHỦ TỊCH



Nguyễn Sỹ Toàn

*
Số 03 -BC/ĐH

BÁO CÁO
Bầu Bí thư và Phó Bí thư Chi bộ Khối Văn phòng
Khoá III, nhiệm kỳ 2025 - 2027

Căn cứ Đề án nhân sự Chi uỷ Chi bộ Khối Văn phòng khoá III, nhiệm kỳ 2025-2027;

Căn cứ Thông báo số 64-TB/ĐU ngày 06/12/2024 của Đảng uỷ Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo kết luận của Đảng uỷ về thời gian đại hội, văn kiện đại hội và dự kiến nhân sự của Chi uỷ khối văn phòng nhiệm kỳ 2025-2027;

Căn cứ Điều 21 Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về việc ban hành Quy chế bầu cử trong Đảng quy định:

Điều 21. Bầu bí thư, phó bí thư cấp uỷ

Những đồng chí ứng cử hoặc được đề cử vào danh sách để bầu giữ chức vụ bí thư, phó bí thư phải là những đồng chí đã trúng cử uỷ viên ban thường vụ; nơi không có ban thường vụ thì những đồng chí ứng cử, được đề cử giữ chức vụ bí thư, phó bí thư phải là những đồng chí đã trúng cử cấp uỷ viên.

Số lượng phó bí thư được bầu ở mỗi cấp uỷ thực hiện theo quy định của Trung ương và hướng dẫn của cấp uỷ cấp trên.

- Đoàn chủ tịch hội nghị báo cáo về yêu cầu bầu bí thư, phó bí thư.*
- Đoàn chủ tịch báo cáo với hội nghị những đồng chí được cấp uỷ khoá trước và cấp uỷ cấp trên trực tiếp giới thiệu để được bầu giữ chức bí thư, phó bí thư; báo cáo kết quả phiếu giới thiệu của đại hội đối với chức danh bí thư (nếu có).*
- Tiến hành ứng cử, đề cử.*
- Đoàn chủ tịch báo cáo tổng hợp danh sách ứng cử, đề cử; đề xuất nhưng trường hợp được rút và không được rút khỏi danh sách bầu cử, báo cáo hội nghị xem xét, quyết định.*
- Lấy phiếu xin ý kiến của hội nghị đối với những người tự ứng cử, được đề cử tại hội nghị (nếu cần).*
- Lập danh sách bầu cử; hội nghị biểu quyết danh sách bầu cử bí thư, phó bí thư.*
- Bầu cử (bầu bí thư trước, bầu phó bí thư sau).*
- Kiểm phiếu, công bố kết quả bầu cử.*

Căn cứ các quy định trên Đoàn chủ tịch trình Đại hội đảng viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027 yêu cầu, tiêu chuẩn, số lượng, cơ cấu, trình độ, nhân sự bầu Bí thư và Phó Bí thư Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027 như sau:

1. Yêu cầu

Những đồng chí được giới thiệu, ứng cử hoặc được đề cử vào danh sách để bầu giữ danh Bí thư và Phó Bí thư phải là những đồng chí đã trúng cử cấp ủy viên Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025- 2027.

2. Tiêu chuẩn

- Đồng chí Bí thư và Phó Bí thư phải là cán bộ đảng viên tiêu biểu, có tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, năng lực công tác, có khả năng tổ chức lãnh đạo và sức khỏe theo quy định để hoàn thành tốt nhiệm vụ Bí thư và Phó Bí thư của Chi bộ.

3. Cơ cấu

- Đồng chí Bí thư chi bộ là trưởng phòng chuyên môn (đã được biểu quyết thông qua tại Đề án nhân sự).

- Đồng chí Phó Bí thư chi bộ là trưởng hoặc phó phòng chuyên môn (đã được biểu quyết thông qua tại Đề án nhân sự).

4. Số lượng

- Số lượng Bí thư chi bộ là 01 đồng chí

Xin ý kiến và biểu quyết của Đại hội.

- Số lượng Phó Bí thư chi bộ là 01 đồng chí.

Xin ý kiến và biểu quyết của Đại hội.

** Đoàn chủ tịch báo cáo với Đại hội đồng chí được cấp ủy khoá trước và cấp ủy cấp trên trực tiếp giới thiệu để được bầu giữ chức Bí thư như sau:*

1. Đồng chí: Nguyễn Sỹ Toàn.

Đại hội thực hiện quyền ứng cử.

Đại hội thực hiện quyền đề cử.

Trường hợp không có ứng cử, đề cử Đoàn chủ tịch xin thông qua danh trích ngang 01 đồng chí được giới thiệu bầu Bí thư Chi bộ Khối Văn phòng khoá III, nhiệm kỳ 2025 - 2027.

Thông qua danh sách trích ngang.

Xin ý kiến Đại hội và biểu quyết bằng thẻ Đảng của Đại hội.

** Đoàn chủ tịch báo cáo với Đại hội đồng chí được cấp ủy khoá trước và cấp ủy cấp trên trực tiếp giới thiệu để được bầu giữ chức Phó Bí thư như sau:*

1. Đồng chí: Lê Hồng Doãn.

Đại hội thực hiện quyền ứng cử.

Đại hội thực hiện quyền đề cử.

Trường hợp không có ứng cử, đề cử Đoàn chủ tịch xin thông qua danh trích ngang 01 đồng chí được giới thiệu bầu Phó Bí thư Chi bộ Khối Văn phòng khoá III, nhiệm kỳ 2025 - 2027.

Thông qua danh sách trích ngang.

Xin ý kiến Đại hội và biểu quyết bằng thẻ Đảng của Đại hội.

Xin trân trọng cảm ơn Đại hội và xin Đại hội thực hiện bầu Bí thư và Phó Bí thư Chi bộ **khoá III, nhiệm kỳ 2025 - 2027** (*bầu bí thư trước, bầu phó bí thư sau*).

T/M. ĐOÀN CHỦ TỊCH

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'N' followed by a series of loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Nguyễn Sỹ Toàn

ĐẠI HỘI ĐẢNG VIÊN
CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG
LẦN THỨ III, NHIỆM KỲ 2025 - 2027
ĐOÀN CHỦ TỊCH
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Côn Đảo, ngày 11 tháng 12 năm 2024

DANH SÁCH NHÂN SỰ GIỚI THIỆU BẦU CHỨC DANH BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ NHIỆM KỲ 2025 - 2027

Stt	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Quê quán			Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Ngày vào đảng	Trình độ		Dự kiến chức vụ phân công sau đại hội	Kết quả giới thiệu			Ghi chú
					Xã	Huyện	Tỉnh			Chuyên môn nghiệp vụ	Lý luận chính trị		Bước 1	Bước 2	Bước 3	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
I	Chức danh Bí thư nhiệm kỳ 2025-2027															
1	Nguyễn Sỹ Toàn	19/12/1982	Nam	Kinh	Thụy trường	Thái Thụy	Thái Bình	Bí thư CB/TP.KHTC	15/01/2009	Đại học	Cao cấp	Bí thư	4/4 (100%)	18/18/18 (100%)	4/4 (100%)	
II	Chức danh Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025-2027															
1	Lê Hồng Doãn	08/5/1982	Nam	Kinh	Nguyễn Trãi	Thường Tín	Hà Nội	Phó Bí thư CB/PP.TCHC	17/4/2013	Đại học	Trung cấp	Phó Bí thư	4/4 (100%)	18/18/18 (100%)	4/4 (100%)	

**ĐẠI HỘI CHI BỘ
KHỐI VĂN PHÒNG LẦN THỨ III,
NHIỆM KỲ 2025-2027**

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

Côn Đảo, ngày 11 tháng 12 năm 2024

*

Số: -NQ/CB

**NGHỊ QUYẾT
ĐẠI HỘI CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG NHIỆM KỲ 2025 - 2027**

Đại hội Chi bộ Khối Văn phòng lần thứ III, nhiệm kỳ 2025 - 2027 tiến hành ngày 05 tháng 12 năm 2024 tại Trung tâm giáo dục môi trường, Ban quản lý Vườn Quốc gia Côn Đảo.

Đại hội có mặt 18 đảng viên trên tổng số 18 đảng viên được triệu tập.

Sau khi nghe Báo cáo tổng kết nhiệm kỳ 2022-2025 và Phương hướng nhiệm vụ công tác nhiệm kỳ 2025 - 2027 do Chi ủy nhiệm kỳ 2022 - 2025 trình bày và ý kiến phát biểu của đảng viên tham gia đóng góp vào dự thảo văn kiện tại đại hội.

**ĐẠI HỘI CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG NHIỆM KỲ 2025-2027
QUYẾT NGHỊ**

I. THÔNG QUA VĂN KIỆN ĐẠI HỘI

- Báo cáo chính trị do Chi ủy nhiệm kỳ 2022 - 2025 trình bày tại đại hội.
- Phương hướng nhiệm vụ lãnh đạo của Chi bộ Khối Văn phòng nhiệm kỳ 2025 - 2027.
- Báo cáo kiểm điểm của Chi ủy Khối Văn phòng nhiệm kỳ 2022 - 2025.
- Đề án nhân sự Chi ủy Khối Văn phòng khóa III nhiệm kỳ 2025 - 2027.

II. ĐẠI HỘI BIỂU QUYẾT THÔNG QUA PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM GIAI ĐOẠN 2025 - 2027

1. Phương hướng và nhiệm vụ tổng quát: Cùng cố năng lực lãnh đạo cấp ủy, Chi bộ khối văn phòng; nâng cao năng lực chuyên môn của đảng viên; nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ. Lãnh đạo các Phòng chuyên môn thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ tham mưu về công tác phát triển dịch vụ du lịch sinh thái, dịch vụ môi trường rừng; công tác tổ chức cán bộ, chế độ chính sách; công tác tài chính, xây dựng cơ bản; công tác bảo tồn tài nguyên thiên nhiên. Xây dựng các đoàn thể chính trị, xã hội trực thuộc trong sạch, vững mạnh.

2. Phương hướng, nhiệm vụ cụ thể

2.1. Lãnh đạo công tác chính trị, an ninh quốc phòng

a) Công tác Du lịch sinh thái và Giáo dục môi trường

- Tập trung hoàn thành lập điều chỉnh, bổ sung Đề án du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí Vườn quốc gia Côn Đảo giai đoạn đến năm 2030. Hướng dẫn các nhà đầu tư triển khai các dự án thuê môi trường rừng để phát triển du lịch sinh thái theo Đề án Du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí tại Vườn quốc gia Côn Đảo 2030 được phê duyệt tại Quyết định số 3779/QĐ-UBND và Đề án mới điều chỉnh. Theo dõi, đôn đốc các nhà đầu tư đã ký hợp đồng thuê môi trường rừng thực hiện đảm bảo tiến độ đã ký kết. Đến năm 2027 có 01-02 dự án đi vào hoạt động, ký kết thêm 02 hợp đồng thuê môi trường rừng.

- Hoàn thành lập và trình phê duyệt Dự án tự tổ chức du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí tại Vườn quốc gia Côn Đảo đến năm 2030.

- Xây dựng kế hoạch giai đoạn 5 năm và kế hoạch hằng năm thực hiện công tác dịch vụ du lịch sinh thái, tour du lịch và nguồn thu phí tham quan. Kế hoạch đưa ra mục tiêu thu, chi cụ thể định lượng cho giai đoạn 5 năm và thực hiện hàng năm để có thể chủ động kiểm soát, đánh giá, phân đấu thực hiện. Đảm bảo bằng hoặc vượt chỉ tiêu thu phí tham quan được giao. Đảm bảo bằng hoặc vượt chỉ tiêu doanh thu dịch vụ du lịch, cho thuê tài sản được giao.

- Thực hiện tốt công tác thu gom xử lý rác thải tại các tuyến, điểm du lịch. Thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền giáo dục môi trường.

- Tập trung thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/ĐU ngày 06/01/2022 của Đảng ủy Ban quản lý Vườn quốc gia Côn Đảo về phát triển du lịch sinh thái nghỉ dưỡng, giải trí Vườn quốc gia Côn Đảo đến năm 2025. Tổ chức báo cáo tổng kết và xây dựng kế hoạch giai đoạn 2026-2030.

- Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền giáo dục môi trường. Tiếp tục chủ động và phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện tốt tuyên truyền không rác thải nhựa một lần; có giải pháp cụ thể vận động và quản lý du khách không mang rác thải nhựa một lần khi tham quan trong Vườn quốc gia Côn Đảo. Phối hợp với các cơ quan báo chí, đài truyền hình làm tốt công tác tuyên truyền, giới thiệu về tiềm năng đa dạng sinh học và quảng bá hình ảnh Vườn quốc gia Côn Đảo trên các phương tiện thông tin.

b) Công tác Kế hoạch - Tài chính, xây dựng cơ bản

- Tổ chức lập, trình phê duyệt và phân bổ dự toán hằng năm đảm bảo quy định và các nhiệm vụ của đơn vị. Kiểm soát chi theo đúng quy định quy chế chi tiêu nội bộ và các quy định nhà nước.

- Điều hành các nguồn kinh phí đảm bảo đúng quy định; lập báo cáo quyết toán, báo cáo tài chính đảm bảo thời gian và mẫu biểu. Thực hiện công khai tài chính theo quy định.

- Tổ chức mua sắm, kiểm kê, công khai tài sản đúng quy định.

- Tổ chức tốt đấu các đề tài, kế hoạch có liên quan của đơn vị theo quy định.

- Xây dựng lộ trình cụ thể theo tháng tiến độ thực hiện các dự án đầu tư, định kỳ rà soát báo cáo lãnh đạo tiến độ thực hiện để đảm bảo đúng thời gian.

- Hoàn thành, đưa vào vận hành, sử dụng Hồ chứa nước Đất Dốc, hệ thống đường tuần tra ranh giới cột mốc Vườn quốc gia Côn Đảo. Trình phê duyệt chủ trương đầu tư Dự án sửa chữa, nâng cấp đường tuần tra bảo vệ rừng kết hợp du lịch sinh thái, xây dựng chòi quan sát và hồ chứa nước phòng cháy chữa cháy rừng tại hòn Bảy Cạnh; Dự án Bến cập tàu Hòn Cau, hòn Bảy Cạnh và hòn Tre Lớn. Thực hiện dự án sửa chữa các trạm kiểm lâm, nâng cấp hệ thống điện năng lượng mặt trời.

- Giải ngân kinh phí đầu tư công hàng năm đạt từ 95% trở lên.

- Lãnh đạo thực hiện đảm bảo chỉ tiêu tiết kiệm chi thường xuyên và lợi nhuận từ nguồn thu sự nghiệp hàng năm theo nghị quyết hội nghị đại biểu công chức, viên chức, lao động đề ra.

c) Công tác Bảo tồn và Hợp tác quốc tế

- Hoàn thành 100% các nhiệm vụ liên quan theo Đề án kinh tế tuần hoàn và nhiệm vụ đề tài nghiên cứu khoa học được phê duyệt hàng năm đảm bảo tiến độ, chất lượng.

- Lập báo cáo tổng kết quá trình hợp tác phát triển quần thể yến hàng với Công ty Yến sào Khánh Hòa, trên cơ sở đó xây dựng kế hoạch thực hiện giai đoạn 2026-2030 của đơn vị.

- Hoàn thành hồ sơ đề nghị công nhận Vườn quốc gia Côn Đảo thuộc danh lục xanh của IUCN.

- Hoàn thành nhiệm vụ kế hoạch, đề tài khoa học chuyển tiếp như: khoán bảo vệ rừng tự nhiên; Lập ô định vị nghiên cứu sinh thái trạng thái rừng gỗ tự nhiên tại Vườn quốc gia Côn Đảo; Thiết lập các tuyến, điểm định vị để theo dõi, giám sát các loài động vật nguy cấp, quý, hiếm, đặc hữu trong mối quan hệ với các sinh cảnh là môi trường sinh sống của loài tại Vườn quốc gia Côn Đảo; Kế hoạch bảo tồn rùa biển; Phương án phối hợp phục hồi và bảo tồn bãi đẻ rùa biển tại Công ty TNHH Côn Đảo Resort bãi Đất Dốc và các chuyên đề, kế hoạch phát sinh mới hàng năm.

- Tiếp tục tăng cường hợp tác với các tổ chức bảo tồn thiên nhiên trong và ngoài nước để tranh thủ sự hỗ trợ về nguồn lực cho công tác bảo tồn.

- Theo dõi các đề tài nghiên cứu của cá nhân, tổ chức ngoài đơn vị thực hiện tại Vườn quốc gia Côn Đảo để lấy kết quả nghiên cứu, cập nhật và duy trì trong hệ thống cơ sở dữ liệu về bảo tồn đa dạng sinh học của đơn vị đã lập.

d) Công tác an ninh quốc phòng

- Kịp thời tuyên truyền phổ biến các chỉ thị, nghị quyết về an ninh, quốc phòng cho đảng viên và quần chúng. Thực hiện tốt các kế hoạch, chương trình về công tác đào tạo, bồi dưỡng, huấn luyện cập nhật kiến thức ANQP cho đảng viên, CCVC theo quy định.

- Chỉ đạo lực lượng tự vệ trực bảo vệ cơ quan trong các dịp lễ, tết; phối hợp với các lực lượng, đơn vị liên quan trên địa bàn khắc phục, phòng chống bão lụt, giảm nhẹ thiên tai, tìm kiếm cứu nạn.

2.2. Công tác tư tưởng

- Chi uỷ đổi mới hình thức quán triệt, tuyên truyền nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước cho đảng viên và quần chúng để dễ hiểu, dễ nhớ và tham mưu thực hiện đúng đắn đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Năm bắt và giải quyết kịp thời tư tưởng đảng viên, viên chức, người lao động.

- Đảm bảo tối đa đảng viên Chi bộ tham dự học tập Nghị quyết, nghe thời sự, tiếp xúc cử tri do Ban Tuyên giáo Huyện uỷ tổ chức để nâng cao trình độ và bản lĩnh chính trị.

2.3. Công tác tổ chức cán bộ

- Tiếp tục duy trì cơ cấu bộ máy tổ chức các phòng chuyên môn theo Quyết định số 3015/QĐ-UBND ngày 01/11/2019. Sắp xếp kiện toàn ổn định cơ cấu tổ chức của các phòng chuyên môn, bố trí ngạch, chức danh nghề nghiệp công chức, viên chức theo đề án vị trí việc làm của đơn vị đã được phê duyệt.

- Nâng cao chất lượng công tác tuyển dụng, đảm bảo số lượng người làm việc theo chỉ tiêu được giao hàng năm. Sâu sát hơn trong công tác đánh giá, xếp loại, thi đua khen thưởng; thực hiện công tác quy hoạch, bổ nhiệm cán bộ đúng quy trình; công tác đào tạo, bồi dưỡng về lý luận chính trị, nghiệp vụ chuyên môn,..vv đúng đối tượng, tiêu chuẩn theo quy định. Rà soát, bố trí sắp xếp cán bộ cho phù hợp với năng lực và hiệu quả hoạt động thực tiễn.

- Kiện toàn bổ sung 02 vị trí Phó Phòng du lịch sinh thái - GDMT và Phó phòng Bảo tồn và HTQT.

- Duy trì tỷ lệ thực hiện biên chế công chức, viên chức đạt từ 90% trở lên so với chỉ tiêu biên chế được giao. Công tác tổ chức, hành chính, quản trị đảm bảo đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ chuyên môn.

2.4. Lãnh đạo các đoàn thể

Thực hiện đảm bảo đủ chế độ giao ban, báo cáo, trao đổi thông tin giữa Chi uỷ với Ban chấp hành Chi đoàn trực thuộc và các Tổ công đoàn. Làm tốt hơn nhiệm vụ vận động tập hợp quần chúng tham gia vào các nhiệm vụ chính trị, công tác chuyên môn, phong trào thi đua yêu nước để góp phần xây dựng đơn vị, trên cơ sở đó lựa chọn giới thiệu kịp thời những quần chúng thật sự ưu tú, xuất sắc để Chi bộ quản lý, giáo dục và phát triển đảng viên.

2.5. Xây dựng tổ chức Đảng

- Tiếp tục lãnh đạo thực hiện nghiêm túc Nghị quyết Trung ương 4 khoá XI một số vấn đề cấp bách về xây dựng Đảng hiện nay, nhất là đối với đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý.

- Duy trì cấp ủy chi bộ 05/05 đồng chí suốt nhiệm kỳ, phân công nhiệm vụ cụ thể cấp ủy, thường xuyên họp cấp ủy kiểm tra đánh giá nhiệm vụ đã phân công.

- Đảm bảo sinh hoạt chi bộ thường kỳ và theo các chuyên đề theo đúng quy định.

- Xây dựng ban hành đầy đủ các kế hoạch lãnh đạo của chi bộ; tổ chức triển khai theo đúng nội dung kế hoạch đã đề ra.

- Thực hiện nghiêm công tác quản lý đảng viên, công tác giới thiệu đảng viên về giữ mối liên hệ với Cấp ủy và thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú.

- Phân đấu kết nạp đảng viên trong nhiệm kỳ **02** đảng viên.

- Hàng năm Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; 100% đảng viên hoàn thành nhiệm vụ trong đó 80% hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Giao Chi ủy Khối Văn phòng khóa III nhiệm kỳ 2025 - 2027 có trách nhiệm lãnh đạo triển khai thực hiện Nghị quyết này.

2. Đại hội Chi bộ Khối Văn phòng nhiệm kỳ 2025 - 2027 kết thúc vào lúc 12 giờ 00 phút ngày 05 tháng 12 năm 2024./.

ĐẠI HỘI CHI BỘ KHỐI VĂN PHÒNG
T/M ĐOÀN CHỦ TỊCH
BÍ THƯ

Nơi nhận:

- Đảng ủy BQL VQG Côn Đảo,
- Các đ/c Chi ủy,
- BQL Vườn Quốc gia Côn Đảo,
- Các PCM,
- Chi đoàn Khối Văn phòng;
- Tổ Công đoàn;
- Lưu: CB.